



Caracas-Venezuela



**INFORME TRIMESTRAL
ACERCA DE LA MARCHA DE LA UNIVERSIDAD
Julio-septiembre 2005**

Marzo 2007

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
Caracas-Venezuela



**INFORME TRIMESTRAL
ACERCA DE LA MARCHA DE LA UNIVERSIDAD
Julio-septiembre 2005**

Marzo 2007

Autoridades Rectorales

Benjamín Scharifker
Rector

Aura López
Vicerrectora Académica

José Ferrer
Vicerrector Administrativo

Alejandro Teruel
Secretario

Niurka Ramos
Directora Sede del Litoral

Elaboración y Edición

Comisión Técnica: Giovanna Di Bella, Carmen Alicia Hernández, Mailen Jiménez, Cecilia Hernández, Belén Peraza (Asistentes de las Autoridades)

Edición: Irmina Hernández S.

Impresión:

Departamento de Producción de Impresos
Marzo de 2007

Índice General

Índice General	i
Índice de Tablas	iv
Resumen	vii
PROCESOS SUSTANTIVOS	1
I.- DOCENCIA	1
Estudios Tecnológicos	1
<i>Proceso de Admisión</i>	<i>1</i>
<i>Matrícula por carrera</i>	<i>2</i>
<i>Pasantías</i>	<i>2</i>
<i>Participación departamental</i>	<i>2</i>
<i>Proyectos de Estudios Tecnológicos</i>	<i>3</i>
Estudios Profesionales	3
<i>Proceso de Admisión</i>	<i>3</i>
<i>Estadísticas de nuevos inscritos</i>	<i>4</i>
<i>Matrícula de Pregrado</i>	<i>5</i>
<i>Pasantías</i>	<i>6</i>
<i>Programas de Intercambio y de Movilidad CINDA</i>	<i>7</i>
<i>Participación Departamental</i>	<i>7</i>
<i>Actividad de Laboratorios</i>	<i>8</i>
<i>Proyectos de Estudios Generales</i>	<i>10</i>
<i>Proyectos de Estudios Profesionales</i>	<i>11</i>
<i>Proyectos de Estudios de Postgrados</i>	<i>11</i>
II. INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	12
<i>Relación de Proyectos de Investigación</i>	<i>12</i>
<i>Publicaciones</i>	<i>12</i>
<i>Presentación de ponencias en Congresos</i>	<i>12</i>
<i>Programas y convenios interinstitucionales</i>	<i>12</i>
III. EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	13
<i>Educación permanente</i>	<i>13</i>
<i>Procesos de formación no conducentes a grado académico</i>	<i>13</i>
<i>Participación de profesores y estudiantes en programas de asistencia técnica</i>	<i>13</i>
<i>Desarrollo local del entorno</i>	<i>14</i>
<i>Divulgación y promoción del quehacer universitario</i>	<i>14</i>
<i>Proyección internacional</i>	<i>15</i>
Programas de Vinculación con el Sector Productivo y de Servicios	15
<i>Funindes</i>	<i>15</i>
<i>Corporación Parque Tecnológico Sartenejas (PTS)</i>	<i>18</i>
<i>Instituto de Energía</i>	<i>22</i>

<i>Instituto de Recursos Naturales Renovables (IRNR)</i>	24
<i>Proyectos</i>	24
<i>Solicitada por</i>	24
<i>Bolivarium</i>	26
<i>Proyectos en proceso de ejecución</i>	27
<i>Proyectos por concretar</i>	28
<i>Otras actividades:</i>	28
<i>Instituto de Altos Estudios de América Latina</i>	28
PROCESOS DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA.....	29
<i>Resoluciones y lineamientos estratégicos</i>	29
<i>Convenios Interinstitucionales</i>	29
<i>Documentación y archivo institucional</i>	30
<i>Donaciones</i>	31
PROCESOS DE APOYO	32
DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO	32
Desarrollo Estudiantil.....	32
<i>Programas de Bienestar Social</i>	32
<i>Atención Individualizada</i>	33
<i>Actividades y organizaciones estudiantiles</i>	35
<i>Programas Deportivos</i>	38
Administración del Recurso Humano Institucional.....	41
<i>Programa Administración Financiera</i>	41
<i>Asuntos Laborales</i>	41
<i>Registro y Control</i>	42
<i>Sistema de Salud y Prevención</i>	42
Administración y Desarrollo de Personal Académico	43
<i>Datos estadísticos del personal académico por categoría y dedicación</i>	43
<i>Ingresos y ascensos en el escalafón</i>	44
Administración y Desarrollo de Personal Administrativo, Técnico y Obrero	45
<i>Datos estadísticos del personal Administrativo y Técnico</i>	45
<i>Datos estadísticos del personal Obrero</i>	45
<i>Ingresos, Ascensos y Reclasificaciones</i>	46
<i>Programas de Capacitación y Adiestramiento</i>	46
<i>Evaluación del Desempeño</i>	46
II. RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO.....	46
Biblioteca	46
<i>Programa de formación de usuarios</i>	47
<i>Automatización de Biblioteca</i>	47
<i>Infraestructura</i>	47
Desarrollos Tecnológicos	48
<i>Ingeniería de Información</i>	48
<i>Desarrollos Telemáticos</i>	48

<i>Desarrollos Multimedia</i>	48
III. SERVICIOS BÁSICOS, ESPECIALES Y DE PROTECCIÓN	49
<i>Servicio de Comedores</i>	49
<i>Servicio de Transporte</i>	49
<i>Programa Ahorro Energético</i>	50
<i>Servicio de Reproducción</i>	50
<i>Servicios de Comunicación</i>	50
IV. ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA	51
<i>Registro y Control de Planta Física</i>	51
<i>Proyectos</i>	51
<i>Programa de Mantenimiento</i>	52
V. INFORMACIÓN FINANCIERA	52
<i>Ejecución presupuestaria</i>	53
<i>Flujo de efectivo</i>	55

Índice de Tablas

Tabla N° 01	Nuevos Inscritos	1
Tabla N° 02	Proceso regular de ingreso según plantel de procedencia	1
Tabla N° 03	Matrícula estudiantil de Estudios Tecnológicos.....	2
Tabla N° 04	Programa de pasantías	2
Tabla N° 05	División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales	3
Tabla N° 06	Nuevos inscritos por carrera	4
Tabla N° 07	Nuevos inscritos discriminados por plantel de procedencia.....	5
Tabla N° 08	Nuevos inscritos discriminados por plantel de procedencia según carrera	5
Tabla N° 09	Matrícula estudiantil por carrera.....	5
Tabla N° 10	Pasantías julio-diciembre.....	6
Tabla N° 11	Participación departamental	7
Tabla N° 12	Distribución de actividades por laboratorio, Sede Sartenejal.....	9
Tabla N° 13	Relación de Proyectos	12
Tabla N° 14	Relación de Publicaciones.....	12
Tabla N° 15	Ponencias en Congresos	12
Tabla N° 16	Educación permanente.....	13
Tabla N° 17	Desarrollo local del entorno	14
Tabla N° 18	Divulgación y promoción del quehacer universitario	14
Tabla N° 19	Distribución de ingresos por Unidades de Gestión de Funindes.....	16
Tabla N° 20	Proyectos Funindes.....	17
Tabla N° 21	Aportes transferidos a los Departamentos Académicos según División de adscripción	17
Tabla N° 22	Aportes transferidos a los Departamentos Académicos según Departamento de adscripción	18
Tabla N° 23	Proyectos de TT en desarrollo con el apoyo de la Corporación Parque Tecnológico Sartenejas	20
Tabla N° 24	Ingresos Corporación Parque Tecnológico	21
Tabla N° 25	Indicadores de Gestión Parque Tecnológico Sartenejas.....	22
Tabla N° 26	Proyectos en ejecución	24
Tabla N° 27	Proyectos en elaboración o por iniciar	25
Tabla N° 28	Proyectos terminados.....	25
Tabla N° 29	Propuestas de estudios presentados a organismos solicitantes a la espera de aprobación.....	26

Tabla N° 30	Resultados de Convenios internacionales.....	30
Tabla N° 31	Movimiento de becarios - Sartenejas.....	32
Tabla N° 32	Programas de Bienestar Social para estudiantes – Sartenejas	32
Tabla N° 33	Programas de salud. Sartenejas.....	33
Tabla N° 34	Orientación y Asesoramiento a estudiantes	34
Tabla N° 35	Atención Estudiantil en Nutrición	35
Tabla N° 36	Actividades y Organizaciones Estudiantiles Sartenejas	35
Tabla N° 37	Actividades realizadas	38
Tabla N° 38	Arrendamientos complejo deportivo	40
Tabla N° 39	Comportamiento del Sistema de Salud.....	42
Tabla N° 40	Personal Académico por División.....	43
Tabla N° 41	Personal Académico por Sede.....	44
Tabla N° 42	Ingresos al escalafón por departamento y dedicación	44
Tabla N° 43	Ascensos en el escalafón por departamento y categoría.....	45
Tabla N° 44	Personal Administrativo y Técnico según condición	45
Tabla N° 45	Personal Obrero según condición	45
Tabla N° 46	Desarrollo telemático	48
Tabla N° 47	Tarifa Preferencial de Comedor - Estudiantes Atendidos	49
Tabla N° 48	Número de Cubiertos Servidos en los Comedores Universitarios.....	49
Tabla N° 49	Transporte Estudiantil - Número de Usuarios por Ruta	49
Tabla N° 50	Relación de servicios telemáticos por área	50
Tabla N° 51	Presupuesto de Recursos – III Trimestre 2005 Situación al 30-09-05	53
Tabla N° 52	Presupuesto de Recursos – III Trimestre 2005 -Causación del Período.....	53
Tabla N° 53	Presupuesto de Gastos –Ejecución Presupuestaria por Partidas.....	54
Tabla N° 54	Presupuesto de Gastos –Ejecución Presupuestaria por Programas.....	54
Tabla N° 55	Flujo de Efectivo – I, II y III Trimestre 2005	55

Resumen

A la Universidad Simón Bolívar, como universidad pública, le corresponde el cumplimiento de una misión social, con la mayor transparencia posible que permita la observación de la calidad de gestión por parte de los órganos de control del Estado y de la Sociedad. A tal efecto, se presentan a continuación los procesos, procedimientos y resultados que permiten visualizar hacia donde avanza la institución como conjunto, algunos datos y una relación documentada y validada de las principales actividades y logros de la Institución durante el trimestre julio-septiembre 2005.

Entre los aspectos más resaltantes de este lapso vale la pena destacar los siguientes:

El miércoles 20 de julio, se llevó a cabo, el Acto Académico de juramentación y toma de posesión de las Autoridades Rectorales 2005-2009. Luego de cumplirse el protocolo que conforma este tipo de eventos, el nuevo Rector ofreció un discurso en el que mencionó dos importantes temas: el de la autonomía universitaria y el de la responsabilidad de la universidad para lograr los cambios que demanda nuestra sociedad en busca de la justicia y la libertad, también dio a conocer los lineamientos que conforman el decálogo de su gestión.

Una vez que las autoridades tomaron posesión, se reunieron con el equipo directivo de la Institución para informarle sobre los lineamientos que caracterizaban su gestión y plantearles la necesidad de contar con el compromiso de todas las unidades en la formulación de objetivos y metas para cumplir tales directrices.

Estos lineamientos, definidos como “ decálogo de intención” de la nueva gestión institucional, destacan los siguientes aspectos: autonomía universitaria, excelencia y pertinencia social, atención adecuada al profesor para su crecimiento personal y académico, calidad de los procesos académicos y administrativos, planes de estudio actualizados con tecnología de punta y técnicas pedagógicas, desarrollo de todos los aspectos de la formación humana, crecimiento personal y profesional de los empleados y obreros, orientación permanente a las comunidades en todos los órdenes de la vida social, evidenciar los niveles de excelencia con indicadores de gestión en el ámbito nacional e internacional y servir a un desarrollo sostenible y al logro de una sociedad libre, democrática y justa.

Se iniciaron las actividades de la semana 1 del trimestre septiembre – diciembre 2005 recibiendo a los 7.277 estudiantes regulares de pregrado, de carreras cortas y largas, de la nueva cohorte 2005, así como del Ciclo de Iniciación Universitaria. La población estudiantil está distribuida en 4.123 estudiantes regulares de Sartenejas; 1.244 estudiantes regulares de la Sede del Litoral; 1.299 de la nueva cohorte para las carreras largas; 445 de la nueva cohorte para cursar carreras cortas y 166 estudiantes del Ciclo de Iniciación Universitaria (CIU).

Benjamín Scharifker
Rector

PROCESOS SUSTANTIVOS

I.- DOCENCIA

En esta sección situada al inicio de este informe se presentan las principales actividades, desarrollados según los programas de estudios tecnológicos, profesionales y de postgrado.

Estudios Tecnológicos

Proceso de Admisión

Durante este período, se llevó a cabo el proceso de inscripción de la nueva cohorte. En las Tablas N° 01 y 02 se muestra el número de nuevos inscritos por carrera y por plantel de procedencia como resultado del proceso de admisión 2005:

Tabla N° 01
Nuevos Inscritos

CARRERA	Nuevos Inscritos
Tecnología Eléctrica	19
Tecnología Electrónica	48
Tecnología Mecánica	24
Mantenimiento Aeronáutico	32
Administración del Turismo	26
Administración Hotelera	27
Administración del Transporte	15
Organización Empresarial	32
Comercio Exterior	87
Administración Aduanera	147
TOTAL	457

Fuente: Dirección de Información Académica

Tabla N° 02
Proceso regular de ingreso según plantel de procedencia

ETAPA	OFICIAL	PRIVADO	SEMI PRIVADO	TOTAL
Admitidos	255	154	48	457

Fuente: Dirección de Información Académica

Matrícula por carrera

En la Tabla N° 03 se detalla el número de inscritos en las diferentes carreras de técnico superior.

Tabla N° 03
Matrícula estudiantil de Estudios Tecnológicos

CARRERA	INSCRITOS
Tecnología Eléctrica	9
Tecnología Electrónica	73
Tecnología Mecánica	26
Mantenimiento Aeronáutico	9
Administración del Turismo	8
Administración Hotelera	7
Administración del Transporte	2
Organización Empresarial	44
Comercio Exterior	61
Administración Aduanera	73
TOTAL	312

Fuente: Dirección de Información Académica

Pasantías

El número de estudiantes inscritos en el programa de pasantías, discriminado por carreras, se muestra en la Tabla N° 04.

Tabla N° 04
Programa de pasantías

Carrera	Inscritos
Tecnología Eléctrica	7
Tecnología Electrónica	16
Tecnología Mecánica	8
Mantenimiento Aeronáutico	3
Administración del Turismo	14*
Administración Hotelera	23**
Administración del Transporte	6
Organización Empresarial	25
Comercio Exterior	30
Administración Aduanera	44***
TOTAL	176

* 2 pasantía corta

** 18 pasantía corta, 5 intermedia

*** 10 pasantía corta, 35 pasantía larga

Fuente: Coordinación de Cursos de Cooperación con la Empresa

Participación departamental

Las actividades de pregrado atendidas por los departamentos académicos se presentan en la Tabla N° 05.

Tabla N° 05
División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales

DEPARTAMENTO	MATERIAS OFRECIDAS	SECCIONES	ESTUDIANTES ATENDIDOS
Tecnología de Servicios	4	4	105
Tecnología Industrial	3	3	62
Formación General y Ciencias Básicas	6	6	152
TOTAL	13	13	319

Fuente: Dirección de Información Académica

Proyectos de Estudios Tecnológicos

- El Consejo Asesor de Decanato de Estudios Tecnológicos aprobó los lineamientos para optar a una segunda carrera.
- Aprobación del Reglamento de ingreso a carreras de Licenciatura, Ingeniería o equivalentes de la Universidad Simón Bolívar para los Técnicos Superiores Egresados de la misma universidad.
- Designación de la comisión para la creación de la carrera de T.S.U. en Informática.
- Aprobación del proyecto de la carrera Ingeniería en Mantenimiento por parte del Consejo Directivo Universitario.
- Elaboración de la propuesta para el incremento en el pago de pasantías.
- Se presentó para su primera discusión la propuesta para la actualización de los programas de la asignatura Física ante el Consejo de Decanato.

Estudios Profesionales

Proceso de Admisión

- Proyecto del Examen de Admisión 2006, realizado por la Comisión de Habilidad Verbal, en diferentes reuniones de trabajo.
- Culminación del proceso de Validación de Preguntas de Habilidad Verbal 2005 y elaboración de los informes pertinentes. Se procedió a incluir las preguntas seleccionadas por esta Coordinación en el Banco de datos de cada una de las partes.
- Culminación del proceso de Admisión 2005 y elaboración de los informes pertinentes. Se procedió a incluir las preguntas seleccionadas por esta Coordinación en el Banco de datos de cada una de las partes.
- Anexo de las correspondientes estadísticas a cada una de las preguntas seleccionadas del proceso de Admisión y de Validación, y devolución al Banco.
- Comienzo de la logística para el proceso de elaboración del Examen de Admisión 2006, contactando a las diferentes Comisiones del Examen de Admisión, para la selección de preguntas.
- Inicio del Proceso de Validación de las Preguntas de Habilidad Verbal 2006

Cambios en los Procesos de Inscripción

- Realización del proceso de inscripción de los nuevos admitidos y los seleccionados para el Ciclo de Iniciación Universitaria en los lapsos previstos.

- Generación de los datos para la emisión de carnet a los nuevos estudiantes.
- Realización de operativo para la entrega de cuentas de correo electrónico a los nuevos inscritos en la cohorte 2005.

Estudios Estadísticos

- Elaboración del informe sobre “Las Notas de las Asignaturas de Bachillerato y su relación con los Puntajes de las Variables del Examen de Admisión 2005”.

Banco de Preguntas

- Se continuó con la revisión, actualización y clasificación del Banco de Ítems.
- Reclasificación del Banco de preguntas de Habilidad Cuantitativa y de Matemáticas.

Otros

- Actualización del Programa Interactivo del Examen de Admisión en la página Web de la USB. El programa simula la presentación del Examen en el salón de clases.

Estadísticas de nuevos inscritos

En las tablas N° 06, 07 y 08 se resumen las estadísticas de nuevos inscritos para cursar carreras de estudios profesionales:

Tabla N° 06
Nuevos inscritos por carrera

CARRERA	Nuevos inscritos
Ingeniería Eléctrica	125
Ingeniería Mecánica	123
Ingeniería Química	110
Licenciatura en Química	66
Licenciatura en Matemáticas	57
Licenciatura en Matemáticas. Opción Estadística y Matemáticas Comp.	58
Licenciatura Docente en Matemáticas	54
Ingeniería Electrónica	79
Arquitectura	70
Ingeniería de Computación	132
Licenciatura en Física	58
Urbanismo	59
Ingeniería Geofísica	50
Ingeniería de Materiales	142
Ingeniería de Producción	75
Licenciatura en Biología	45
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad	2
TOTAL	1305

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Tabla N° 07
Nuevos inscritos discriminados por plantel de procedencia

ETAPA	OFICIAL	PRIVADO	TOTAL
Nuevos inscritos	139	1124	1263

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Nota: 39 diferimientos de inscripción y 3 inscritos por equivalencia

Tabla N° 08
Nuevos inscritos discriminados por plantel de procedencia según carrera

CARRERA	Nuevos inscritos	
	OFICIAL	PRIVADO
Ingeniería Eléctrica	22	99
Ingeniería Mecánica	5	111
Ingeniería Química	5	103
Licenciatura en Química	9	56
Licenciatura en Matemáticas	10	47
Licenciatura Matemáticas. Estadística y Matemáticas Computacionales	11	47
Licenciatura Docente en Matemáticas	8	46
Ingeniería Electrónica	1	77
Arquitectura	3	65
Ingeniería de Computación	9	122
Licenciatura en Física	9	46
Urbanismo	7	50
Ingeniería Geofísica	9	40
Ingeniería Materiales	21	115
Ingeniería de Producción	1	65
Licenciatura en Biología	7	36
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad (*)	2	0
TOTAL	139	1124

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Nota: 39 diferimientos de inscripción y 3 inscritos por equivalencia

Matrícula de Pregrado

El número de estudiantes inscritos por carrera en los cursos intensivos se muestra en la Tabla N°09

Tabla N° 09
Matrícula estudiantil por carrera

Carrera	Inscritos
Ciclo Básico	119
Ciclo Básico Arquitectura y Urbanismo	20
Ciclo Básico de Biología	1
Ingeniería Eléctrica	259

Ingeniería Mecánica	188
Ingeniería Química	174
Licenciatura en Química	61
Licenciatura en Matemáticas	22
Lic. Matemáticas Opción Estadística y Matemáticas Computacionales	41
Licenciatura Docente en Matemáticas	11
Ingeniería Electrónica	171
Arquitectura	37
Ingeniería de Computación	144
Licenciatura en Física	80
Urbanismo	68
Ingeniería Geofísica	205
Ingeniería de los Materiales Opción Metalurgia	1
Ingeniería de los Materiales Opción Polímeros	154
Ingeniería de los Materiales Opción Metalmecánica	210
Ingeniería de los Materiales Opción Cerámica	180
Ingeniería de Producción	101
Licenciatura en Biología	299
TOTAL	1778

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Pasantías

En la Tabla N° 10 se detalla el número de inscritos en el programa de pasantías julio-diciembre.

Tabla N° 10
Pasantías julio-diciembre

Carrera	Inscritos
Ingeniería Eléctrica	21
Ingeniería Mecánica	47
Ingeniería Química	45
Lic. Matemáticas Opción Estadística y Matemáticas Computacionales	3
Ingeniería Electrónica	37
Arquitectura	16
Ingeniería de Computación	34
Ingeniería Geofísica	4
Ingeniería de los Materiales Opción Metalurgia	3
Ingeniería de los Materiales Opción Polímeros	8
Ingeniería de los Materiales Opción Metalmecánica	9
Ingeniería de los Materiales Opción Cerámica	2
Ingeniería de Producción	26

Licenciatura en Biología	5
TOTAL	260

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Programas de Intercambio y de Movilidad CINDA

- Suministro de información adicional y monitoreo de la llegada al país de estudiantes internacionales de ambos programas, para el período 2005-2006, y apoyo logístico para el alojamiento correspondiente.
- Planificación y puesta en marcha de procesos de admisión, carnetización, semana de orientación, inclusión en bases de datos para correos electrónicos, servicio de comedores y servicio de biblioteca; para los estudiantes de intercambio de ambos programas 2005-2006.
- Recepción de evaluaciones académicas de estudiantes de la USB del Programa de Intercambio 2004-2005; verificación sobre la procedencia y pertinencia de las mismas.
- Reactivación de base de datos para la Tarjeta Académica Inteligente y de correos electrónicos para los estudiantes que regresan a la USB, (Programa de Intercambio 2004-2005).
- Planificación de cronograma y convocatoria de Programa de Intercambio USB 2006-2007 y Programa de Movilidad CINDA 2006 para el segundo semestre del año 2006.

Participación Departamental

Las actividades de pregrado atendidas por los departamentos académicos se presentan en las siguientes tablas, discriminadas por división.

Tabla N° 11
Participación departamental

DEPARTAMENTO	MATERIAS OFRECIDAS	SECCIONES	ESTUDIANTES ATENDIDOS
División de Ciencias Físicas y Matemáticas			
Cómputo Científico y Estadística	2	3	120
Mecánica	1	2	90
Electrónica y Circuitos	3	3	94
Física	5	16	575
Matemáticas Puras y Aplicadas	6	19	723
Procesos y Sistemas	2	2	48
Química	1	1	33
Termodinámica y Fenómenos de Transferencia	2	2	77
Cursos en Cooperación	14	14	39
Total	36	63	1799
División de Ciencias Sociales y Humanidades			
Ciencia y Tecnología del Comportamiento	1	1	38
Ciencias Sociales	2	3	108
Diseño, Arquitectura y Artes Plásticas	1	1	30

DEPARTAMENTO	MATERIAS OFRECIDAS	SECCIONES	ESTUDIANTES ATENDIDOS
Lengua y Literatura	1	1	34
Total	5	6	210

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Actividad de Laboratorios

La Unidad de Laboratorios se caracteriza por brindar apoyo a todas las áreas de la Universidad (docencia, investigación y extensión). De las actividades desarrolladas por la Unidad, durante este período se destacan las siguientes:

Laboratorio B:

- Inició la estructuración de un Laboratorio Docente equipado con 10 PC en el Pabellón 4-A de Biología donde serán dictados cursos prácticos de Laboratorio en esta área.
- Instauró el “Proyecto de purificación de solventes en el laboratorio de Química Orgánica de la Universidad Simón Bolívar”.
- Está montando una sala para el personal técnico del edificio de Química y Procesos.

Laboratorio D:

- Ha duplicado el tiempo dedicado al cálculo de los errores de mediciones y a la graficación de resultados experimentales en el primer curso de laboratorio.
- Incorporó, en el primer Laboratorio, una nueva experiencia dedicada a la medición del tamaño de una molécula.
- Completó el montaje de dos nuevos experimentos para su introducción en el laboratorio de Física Moderna y de Física Avanzada
- Se incorporaron cinco equipos y dos nuevos instrumentos de medición en los laboratorios introductorios de física.
- Presta el Servicio Gratuito de Nitrógeno Líquido a ocho de los grupos de investigación de la USB; crucial para el funcionamiento y realización de investigación de dichos grupos.
- Ha prestado su apoyo para la incorporación de una unidad de servicios de extensión en el área de Induced Coupled Plasma para análisis de muestras.
- Apoya al IDEA y al Instituto de Ingeniería, con los valiosos servicios de Nitrógeno Líquido.
- Colabora con el mantenimiento y evaluación de equipamiento de hospitales y clínicas.

Laboratorio E:

- Asiste con el apoyo técnico necesario a los siguientes programas: F-SAE, ASME, soporte técnico en la fabricación de partes a desarrollar por la sección de Prototipos.
- Se continuó con el proceso de adquisición de un CENTRO DE MECANIZADO VERTICAL el cual beneficiará a más de 400 estudiantes, así como a numerosos trabajos de investigación en el área de mecanizado y fabricación de moldes para la industria polimérica y de fundición de partes metálicas.
- Se continuó con el proceso de corrección del Manual de Calidad del Laboratorio, con la idea de entregar dicha versión a Sencamer antes de finalizar el año y completar así el proceso de solicitud de acreditación del Laboratorio de Metrología ante esta entidad.
- Se inició la remodelación del Laboratorio de Computación de Informática Educativa.

Tabla N° 12
Distribución de actividades por laboratorio, Sede Sartenejal

ACTIVIDAD	LABORATORIOS					
	"A"	"B"	"C"	"D"	"E"	"F"
I. DOCENCIA						
Carreras atendidas	14	6	2	9	11	13
Asignaturas ofrecidas	5	25	4	6	10	0
Secciones dictadas Pre-grado	4	41	4	23	15	
Post-grado	1					
Estudiantes atendidos: Pre-grado	262	450	126	638	203	59
Post-grado	96					
En cursos regulares	8	0	56	300	155	0
En pasantías	28	5	15	5	2	0
En miniproyectos	14	6	0	6	0	0
En tesis de pregrado	39	50	35	16	32	0
En tesis de postgrado	5	12	20	11	14	59
Sede del Litoral	0	0	0	0	0	0
En Demostraciones de Física	0	0	0	300	0	0
Agrupaciones estudiantiles con sede en la sección	18	0	0	0	0	0
Sala de computación	54	0	0	0	0	0
II. INVESTIGACIÓN						
Profesores que usan las instalaciones de Laboratorio para realizar trabajos de Investigación y Desarrollo	35	65	27	20	12	10
Grupos con sede en el laboratorio	10	0	6	11	7	14
Proyectos Internacionales reportados	1	0	2	2	0	4
Proyectos Agenda Petróleo	3	0	0	1	0	2
Proyectos FONACIT	2	0	2	1	0	0
Proyecto BID-CONICIT	2	0	0	0	5	12
Otros proyectos	2	16	0	3	4	4
III. SERVICIOS PRESTADOS POR LOS LABORATORIOS						
1) Servicios de Análisis	0	0	0	0	19	0

2) Taller de vidrio	0	0	0	0	0	0
3) Taller de Mantenimiento	0	0	0	2	0	0
4) Taller de Materiales y Metalmecánica	0	0	0	0	7	0
5) Servicios de Microscopía, Polímeros, Cerámica y/o Suelos	0	0	0	0	3	0
6) Servicios prestados por la Planta de Nitrógeno Líquido (L)	0	0	0	3937	0	0
7) Servicios de mantenimiento a la Planta Nitrógeno Líquido	0	0	0	5	0	0
8) Servicios de pruebas de presión	0	0	0	0	0	0
9) Alquiler de salas computarizadas para cursos y otras actividades	2	0	0	3	0	0
10) Asesoría en diseño y análisis de encuestas - USB	0	0	0	0	0	0
11) Cursos de extensión en Estadística	0	0	0	0	0	0
12) Asesorías a las áreas académicas de la U.S.B. Sobre evaluación del rendimiento estudiantil - USB	0	0	0	0	0	0
13) Curso para profesores del Dpto. De Diseño, Arquitectura y Artes Plásticas, del programa de modelización 3D DCadVector Space	0	0	0	0	0	0
14) Alquiler de instalaciones para cursos y actividades de extensión	1					

Proyectos de Estudios Generales

- Se organizó el evento de Premiación de los mejores estudiantes del Ciclo Básico de la cohorte 2004. Junto a DIDE se organizó la bienvenida a la nueva cohorte y se dictó la clase magistral del rector.
- Se publicó en Internet la revista Universalía en línea, versión digital de la revista impresa, con mayor volumen de contenido, con información sobre los cursos y publicación de trabajos elaborados por los estudiantes en sus materias, y se actualizó permanentemente.
- Se atendió a los estudiantes del Ciclo Básico y Ciclo Profesional, a fin de prestarles asesoría, efectuar correcciones y trámites. Se elaboraron los boletines informativos.
- Supervisión general de los planes y asignaturas de los Ciclos Básicos así como las asignaturas nuevas y las que necesitan actualización de Estudios Generales del Ciclo Profesional.
- Procesos de revisión de programas de asignaturas para el otorgamiento de equivalencias.
- Revisión de programas de universidades extranjeras para pre-aprobación de asignaturas convalidables por estudios generales para planes de estudio de estudiantes de la USB que se postulan al programa de intercambio internacional. Convalidación de asignaturas.
- Formulación de planes de estudio para estudiantes de universidades extranjeras que solicitan cursar trimestres en la USB.

Proyectos de Estudios Profesionales

- Modificación sustancial del pensum de la carrera de Arquitectura.

Proyectos de Estudios de Postgrados

- Aprobación por parte del Consejo Directivo del Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades, proyecto liderado por el Prof. Guillermo Yáber Oltra, ex Decano de Estudios de Postgrado y Director del Centro IGLU-Caribe.
- Firma del convenio entre la UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR y la empresa noruega STATOIL (19 de julio de 2005). Entre los objetivos de este convenio está la posibilidad de realizar trabajos de investigación y desarrollo en las áreas de petróleo y gas, salud, pesquería y ambiente, así como de cursos de postgrado en materias relacionadas con la producción, industrialización y comercialización del gas en Venezuela.
- Con motivo de la conmemoración de los 35 años de postgrado en la USB, fue transmitido a través del canal de la universidad "La Simón TV", Vale TV y VIVE TV, el video producido por el Departamento de Producción Audiovisual de la Dirección de Servicios Multimedia de la USB,
- Nuevos Convenios con Empresa Chevron-Texaco "julio 2005", derivado del convenio general firmado en el año 2004, con el objeto de estudiar la posibilidad de realizar cursos de postgrado en materias relacionadas con la exploración, producción, transporte, licuefacción, industrialización y comercialización del gas natural en Venezuela.
- Se dictó el Primer Simposio Escuela en Biofotónica y Fotoquímica en la USB (26 al 30 de septiembre), como una iniciativa de la Coordinación del Postgrado en Química en el marco de la conmemoración de los 35 años de la Universidad y del Decanato de Estudios de Postgrado. Dicho simposio reunió por primera vez en nuestro país a un nutrido grupo de investigadores nacionales e internacionales quienes expusieron los aspectos más relevantes y actualizados en esta área. El evento se centró en las aplicaciones de la biofotónica y fotoquímica en medicina, ambiente, polímeros, procesos químicos y en las técnicas de fluorescencia y láser.
- Desarrollo y consolidación de un sistema de control administrativo SICONAD a fin de optimizar el manejo financiero del Decanato de Estudios de Postgrado, incluyendo el manejo del presupuesto proveniente del Ejecutivo Nacional como los ingresos a través de FUNINDES de los Programas Administrados por Proyectos (PAP). La implementación de SICONAD permitió:
 - En cuanto al presupuesto asignado por el Ejecutivo: mejoras en la alineación del sistema administrativo de ingresos y egresos y en la rendición de cuentas del Decanato ante la Dirección de Finanzas.
 - En cuanto a la administración de los programas PAP, mejoras en la alineación del sistema de ingresos y egresos de FUNINDES, Decanato y las Coordinaciones académicas de programas.
- Desarrollo de una primera etapa de las bases de datos de estudiantes aspirantes, activos y egresados, a nivel de las Coordinaciones (SICOIN). Conjuntamente con la Dirección de Ingeniería de Información y la Dirección de Control de Estudios, se amplió el programa piloto de inscripciones "en línea" de postgrado para el trimestre enero-marzo 2006, con miras a extenderlo a todas las coordinaciones en abril-julio 2006. Este sistema permitirá no solamente contar con un sistema eficiente de inscripción, si no también contar con datos estadísticos oportunos y correctos en respuesta a requerimientos tanto internos como externos. Ello facilitará también, a mediano plazo el suministro a la Dirección de Finanzas de datos exactos de ingresos de la Universidad por inscripciones de postgrado a nivel de DACE.

II. INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

Las actividades de investigación y desarrollo realizadas en el trimestre se presentan en las siguientes tablas, distribuidas por áreas del conocimiento

Relación de Proyectos de Investigación

Tabla N° 13
Relación de Proyectos

	Proyectos nuevos*	Proyectos Vigentes	Proyectos Vigentes – Nuevos
Coord. de Ciencias Aplicadas e Ingeniería	9	72	63
Coord. de Ciencias Básicas	4	64	60
Coord. de Ciencias Sociales y Humanidades	6	58	52
Sede del Litoral	1	7	6

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo

Publicaciones

Tabla N° 14
Relación de Publicaciones

	Publicaciones SCI	Publicaciones otros ind.	Publicaciones no ind.
Coord. de Ciencias Aplicadas e Ingeniería	10	1	1
Coord. de Ciencias Básicas	12	4	0
Coord. de Ciencias Sociales y Humanidades	0	9	4
Sede del Litoral	1	0	0

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo, Dirección de Investigación
SCI: Science Citation Index

Presentación de ponencias en Congresos

Tabla N° 15
Ponencias en Congresos

	Nacionales	Internacionales
Coord. de Ciencias Aplicadas e Ingeniería	46	55
Coord. de Ciencias Básicas	27	33
Coord. de Ciencias Sociales y Humanidades	17	26
Sede del Litoral	1	6

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo, Dirección de Investigación

Programas y convenios interinstitucionales

- **Programa de Cooperación Interuniversitaria – Agencia Española de Cooperación Internacional PCI-AECI**

En el marco del proyecto de investigación “*Adecuación de Poliiofelinas Comerciales Venezolanas para Sistemas de Abastecimiento y Distribución de Aguas*”, se recibió la visita del Dr. Antonio Martínez y

del Dr. Miguel Sánchez, profesores de la Universidad Politécnica de Cataluña. Ambos colaboraron con Polímeros de la USB en diversas actividades de docencia, investigación y extensión; además, de supervisar a los profesores Morales y Candal en sus respectivas tesis doctorales.

- **Programa de Cooperación Universitaria entre Francia y Venezuela ECOS-NORD:**

- En el marco del proyecto Ecos Nord titulado: “*Desarrollo de materiales nanocompuestos a base de polímeros biodegradables y/o biocompatibles reforzados con quitina y sus derivados*”, la prof. Mireya Matos viajó a Francia al INSA-Lyon, para la realización de ensayos de laboratorio de síntesis de biomateriales LMPB; el dictado de seminario de actividades de polímeros y asistir a la Conferencia Internacional Interfaces & Interfases in Multicomponent Materials realizada en la ciudad de Lyon, Francia.
- En el marco del proyecto Ecos Nord : “*Telemedicina Inteligente: Aplicación al telemonitoreo de la isquemia cardiaca*”, viajó a la Universidad de Rennes I el estudiante de doctorado, Julio Cruz, quien realizó trabajos relativos al plan de trabajo de su tesis doctoral bajo la supervisión del tutor Prof. Alfredo Hernández, del Laboratorio de Tratamiento de señales e imágenes, de esa universidad francesa.

- **Proyecto ALFA**

Para realizar estudios de Doctorado de Doble Titulación, viajó a Francia el Prof. Miguel Castro, del Dpto. de Computación y Tecnología de la Información. Estos estudios se desarrollan en el marco del Proyecto Alfa IPECA “*Imagerie:des β -puces en Epidémiologie à la Chirurgie Assistée*”, en el Laboratoire de Traitement du Signal et Image (LTSI) de la Universidad de Rennes I.

III. EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Durante este trimestre el Decanato de Extensión continuó desarrollando las tareas de diseño y estructuración de la propia organización interna, así como la de sus distintos procesos de gestión. Se intensificaron las discusiones de la Ley del Servicio Comunitario del Estudiante de Educación Superior y se concentraron esfuerzos en los resultados de la primera convocatoria del Banco de Proyectos del Decanato de Extensión.

Educación permanente

En la tabla que se muestra a continuación se detallan los aspectos relevantes en este programa

Tabla N° 16
Educación permanente

Programa o proyecto	Objetivo	Indicadores	Unidad
<i>Procesos de formación no conducentes a grado académico</i>			
Plan Vacacional Amigos de Sartenejas	Atención integral: educativa, recreativa y/o prevención con las comunidades vecinas	100 niños atendidos durante dos semanas	Coordinación de Educación Permanente
<i>Participación de profesores y estudiantes en programas de asistencia técnica</i>			
Atención al estudiante	Apoyo al estudiante para el desarrollo y puesta en marcha de	Ofrecer al estudiante una forma de aprendizaje denominada	Coordinación de Cooperación Técnica y

	los proyectos que se realizarán en las empresas del sector público o privado.	pasantía. N° de actividades = 6 N° participantes = 4 N° beneficiarios = 533	Desarrollo Social
Atención al profesor	Brindar a los profesores la oportunidad de interrelacionarse con las empresas que participan en el programa de pasantías.	N° de actividades = 3 N° participantes = 4 N° beneficiarios = 187	
Relaciones Industriales	Ubicar al estudiante en el ámbito industrial para la realización de su proyecto de pasantía	N° de actividades = 8 N° participantes = 4 N° beneficiarios = 534 Rezagados= 85 Estudiantes y 259 empresas	

La puesta en práctica del BPDEx es llevada a cabo con la participación de todas las dependencias del DEX

Desarrollo local del entorno

La próxima tabla describe los elementos asociados a este aspecto:

Tabla N° 17
Desarrollo local del entorno

Programa o proyecto	Objetivo	Indicadores	Unidad
Banco de Proyectos del Decanato de Extensión (BPDEx)	Diseñar, estructurar, y coordinar un Banco de Proyectos que permita el impulso y consolidación de la acción extensionista de la USB	De los 27 proyectos de extensión financiados se dio inicio directo solo a tres proyectos durante este lapso, los restantes 24 proyectos inician efecto-ivamente en el trimestre sep.-dic. Proyección de impacto: (450 personas) *Población escolar: 100 *Miembros de comunidad: 300 *Niños excluidos : 50	Unidad de Apoyo Técnico

Divulgación y promoción del quehacer universitario

En la siguiente tabla se describen los elementos relevantes con respecto a este punto:

Tabla N° 18
Divulgación y promoción del quehacer universitario

Programa o proyecto	Objetivo	Indicadores	Unidad
Promover y difundir nuevas estrategias de impulso de la Extensión	Diseño general y programación del 1er. Encuentro de Saberes	Participación en el proceso de coordinación del evento, conjuntamente con las otras organizaciones copatrocinantes: REDSOC, Rotary Baruta, Gente de Soluciones, Centros de estudiantes de la USB, entre otros.	Unidad de Sistemas de información Unidad de Apoyo Técnico

Definición e implementación de la plataforma informática del DEX.	Diseño general del prototipo del Sistema de Información del Decanato.	Descripción de los objetivos de la pasantía larga de José Carrero (Estudiante de Ingeniería de la Computación – USB) Descripción de los objetivos del trabajo de grado de John Villar (Estudiante de Ingeniería de la Computación – USB)	Coordinación de Formación General Complementaria
	Adquisición del servidor del sistema de información. Configuración del Servidor para la implementación de Sistema de Información del Decanato. Instalación del software libre necesario para el SIDEX	Reporte Técnico (Manual) con las especificaciones técnicas de instalación del servidor web (APACHE), manejador de base de datos (POSTGRES) y el ambiente de desarrollo (Apache STRUTS).	
	Implementación de algunos módulos de captura de datos. Diseño parcial de la base de datos de actividades de extensión.	Carga de la base de datos de actividades de extensión realizada.	

Proyección internacional

Viajes institucionales y otras actividades

- Asistencia a la XXXIII reunión ordinaria de la Comisión Permanente de Cooperación y Relaciones Interinstitucionales del CNU [NUCORI] en la ciudad de Maracaibo los días 29 y 30 de septiembre del año 2005, con el objeto de conocer los nuevos lineamientos y políticas del Ministerio de Educación Superior en materia de convenios internacionales; las ofertas de programas de becas de España y Canadá; el nuevo portal de UNIVERSIA al servicio de NUCORI; e intercambiar información sobre programas y actividades propias de relaciones internacionales de las universidades nacionales.
- Durante los días 5 y 6 de septiembre de 2005, la USB fue sede y responsable de la organización de la reunión del Comité MAGALHAES para preparar el Programa de intercambio de estudiantes SMILE, Student Mobility in Latin America Caribbean and Europe, del cual forma parte. A este evento asistieron representantes del Politécnico de Milán, Italia; de la Universidad de Lund, Suecia; de la Universidad Politécnica de Madrid, España y de la Universidad de Sao Paulo, Brasil

Programas de Vinculación con el Sector Productivo y de Servicios

La vinculación con el sector productivo y de servicios a nivel nacional las promueve la Universidad a través de sus Fundaciones e Institutos de Investigación. Seguidamente se presentan los avances realizados por Funindes, la Corporación Parque Tecnológico Sartenejal y por algunos Institutos.

Funindes

Del total de los ingresos ejecutados en el período julio - septiembre de 2005, los provenientes de la ejecución de proyectos constituyen el 80,32 %, seguidos del Decanato de Estudios de Post-Grado 9,76%, cursos de educación continua que representan un 7,53 % , los ingresos por servicios de laboratorios constituyen un 1,66 % y finalmente Decanato de Extensión con un 0,72%.

Los ingresos fueron realizados por trabajos ejecutados por las Unidades de Gestión, que se nombran en la Tabla N° 23 y se especifica en cada una de ellas el porcentaje que representan los ingresos que generan con respecto al total. Cabe señalar que la facturación del período no implica necesariamente cancelación de honorarios profesionales al personal involucrado en el proyecto.

Tabla N° 19
Distribución de ingresos por Unidades de Gestión de Funindes

Unidad Ejecutora	Total Ingresos	% de los Ingresos
Proyectos Generales	1.505.000,00	0,06
INDENE- Instituto de Energía	9.585.536,56	0,39
IRNR- Instituto de Recursos Naturales Renovables	53.169.368,92	2,18
IERU Instituto de Estudios Regionales y Urbanos	70.807.368,31	2,90
INTECMAR Instituto de Tecnología y Ciencias Marinas	671.745.332,18	27,55
Computación y Tecnología de la Información	47.437.629,69	1,95
CIPTP Centro de Investigación Métodos de Producción y Transporte de Petróleo	122.295.000,00	5,02
UGA Unidad de Gestión Ambiental	385.583.326,59	15,81
Ciencias de la Tierra	84.897.973,50	3,48
Termodinámica y Fenómenos de Transferencia	25.415.291,88	1,04
Física	64.920.740,00	2,66
Mecánica	41.060.235,75	1,68
Ciencias de los Materiales	14.505.440,20	0,59
Biología Celular	19.130.000,00	0,78
Estudios Ambientales	21.344.430,00	0,88
Biología de Organismos	5.700.000,00	0,23
Ciencias Administrativas	5.153.211,84	0,21
Ciencias Sociales	5.774.917,00	0,24
Planificación Urbana	24.861.459,71	1,02
UDM-Unidad de Diseño de Máquinas	39.071.155,01	1,60
UGTS-Unidad de Gestión de Tecnología en Salud	165.955.268,13	6,81
CEMFA-Centro de Mecánica de Fluidos y Aplicaciones	26.096.495,20	1,07
UPP-Unidad de Políticas Públicas	23.175.000,00	0,95
UAE-Unidad de Aplicación Experimentales	29.164.444,34	1,20
Decanato de Extensión	17.530.000,00	0,72
Cursos	183.695.200,00	7,53
Unidad de Laboratorio	40.585.889,56	1,66
Decanato de Post-Grado	238.087.962,63	9,76
Total Ingresos	2.438.253.677,00	100,00

Fuente: Funindes

Tabla N° 20
Proyectos Funindes

Resumen: abril – junio 05	Total Ingresos	% de los Ingresos
Proyectos	1.958.354.624,81	80,32
Decanato de Post-Grado	238.087.962,63	9,76
Cursos	183.695.200,00	7,53
Decanato de Extensión	17.530.000,00	0,72
Unidad de Laboratorio	40.585.889,56	1,66
Total Ingresos	2.438.253.677,00	100,00

Fuente: Funindes

Aporte a los departamentos académicos

En la siguiente tabla aparecen discriminados los montos de los aportes que Funindes transfirió a los departamentos correspondiente a honorarios profesionales, todo de acuerdo a la División Académica de la cual forman parte y al Vicerrectorado Administrativo.

Tabla N° 21
Aportes transferidos a los Departamentos Académicos según División de adscripción

Division	15 % de aporte a los Departamentos
Ciencias Físicas y Matemáticas	61.068.128,71
Ciencias Sociales y Humanidades	7.852.657,81
Ciencias Biológicas	15.896.629,96
Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales	531.855,00
Vicerrectorado Administrativo	4.437.233,92
Total Aporte Cuarto trimestre 2003	89.786.505,40

Fuente: Funindes

Tabla N° 22
Aportes transferidos a los Departamentos Académicos según Departamento de adscripción

DEPARTAMENTOS	HONORARIOS PROFESIONALES	APORTE A LOS DEPARTAMENTOS (15 %)
<i>División Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales</i>		
Departamento de Ciencias y Tecnología del Comportamiento	245.700,00	36.855,00
Departamento de Tecnología Industrial	3.300.000,00	495.000,00
Total	3.545.700,00	531.855,00
<i>División Ciencias Sociales y Humanidades</i>		
Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas	21.957.000,00	3.293.550,00
Departamento de Idiomas	3.695.694,80	554.354,22
Departamento de Planificación Urbana	26.698.357,27	4.004.753,59
Total	52.351.052,07	7.852.657,81
<i>División de Ciencias Físicas y Matemáticas</i>		
Departamento de Física	400.000,00	60.000,00
Departamento de Química	652.500,00	97.875,00
Departamento de Mecánica	30.862.303,08	4.629.345,46
Departamento de Termodinámica y Fenómenos	19.592.505,50	2.938.875,83
Departamento de Electrónica y Circuito	11.174.793,48	1.676.219,02
Departamento de Conversión y Transporte	132.104.086,21	19.815.612,93
Departamento de Procesos y sistemas	169.228.680,87	25.384.317,18
Departamentos de los Materiales	2.002.482,71	300.372,41
Departamento de Computación y Tecnología	38.803.405,89	5.820.510,88
Departamentos de Ciencias de la Tierra	2.300.000,00	345.000,00
Total	407.120.757,74	61.068.128,71
<i>División de Ciencias Biológicas</i>		
Departamento de Estudios Ambientales	45.271.009,89	6.790.651,48
Departamento Tecnol. De Proc. Biológicos	990.000,00	148.500,00
Departamento de Biología Celular	510.431,02	76.564,65
Departamento Biología de Organismos	59.206.092,18	8.880.913,83
Total	105.977.533,09	15.896.629,96
<i>Vicerrectorado Administrativo</i>		
Vicerrectorado Administrativo	29.581.559,44	4.437.233,92
Total	29.581.559,44	4.437.233,92
Totales Generales	598.576.602,34	89.786.505,40

Fuente: Funindes

Corporación Parque Tecnológico Sartenejas (PTS)

Se realizó un nuevo aporte financiero al proyecto Canal "LA SIMÓN TV", mediante la cancelación de los gastos de nacionalización y seguro de los equipos de master control donados al canal. por la Embajada de

Japón y se retomaron las reuniones del Comité de Gestión del Proyecto con la incorporación del Decano de Extensión como representante por la Universidad.

Se participó activamente en el Comité para la elaboración del Plan de Gestión de las Autoridades Universitarias. Se inició la participación en el Comité para el análisis de la estructura corporativa de las Fundaciones de la Universidad.

Conjuntamente con la Dirección de Ingeniería de Información de la USB, se actualizó la información relativa a las funciones del personal y los objetivos de las unidades funcionales y operativas del PTS y se elaboró el Manual de Organización del PTS, el cual ya fue revisado, corregido y finalmente aprobado por el PTS y el Consejo Directivo de la USB.

Como parte de las actividades dentro del programa de capacitación del personal profesional del PTS y fortalecimiento de imagen nacional e internacional, se participó en distintos eventos, entre ellos:

- Primer Programa Regional de Especialización de Gerentes de Incubadoras, organizado por el INFODEV - BID y el Acelerador Tecnológico de la Ciudad del Saber, realizado en Clayton, Panamá, entre el 18 y 22 de julio.
- Taller sobre Estadísticas Informáticas – Estado del sector TIC en Venezuela, pasado, presente y futuro, organizado por la Cámara Venezolana de Empresas de Tecnologías de la Información, el 11 de agosto.
- XXII Conferencia de Parques Científicos y Tecnológicos de la IASP: “Global Innovation: The role of Science and Technological Parks”, realizada en Beijing – China, del 19 al 21 de Septiembre. Se presentó el trabajo: “The Big Gap Between Some Small and Medium Enterprises and the Market”.
- 2º Taller de Exportación: Estrategias y Propiedad Intelectual. Calidad en Tecnología para el Mundo. 27 y 28 de septiembre.

Incubadora y Centro de Empresas

- Se mantiene un 100% de ocupación de los espacios físicos destinados a incubación física de empresas. Para el período se mantienen diez empresas en incubación y dos ideas empresariales en pre-incubación.
- Luego de la creación del Fondo de Investigación Desarrollo e Innovación, Fondo de Garantías Nacionales, Fondo de Riesgo y el Fondo Autónomo de Preinversión, por BANDES, el PTS presentó a la consideración de los fondos 19 fichas de proyectos generadas por las empresas incubadas y emprendedores relacionados al PTS.
- Se completó el registro legal de las empresas universitarias Prótesis Solutions e IDETEP, empresas conformada por un grupo de profesores y estudiantes de la USB y externos, en el área de Biotecnología y Petróleo respectivamente. Dichas iniciativas empresariales continúan el desarrollo de su plan de negocio.
- A través del Programa de Apoyo a la Competitividad la Corporación Andina de Fomento firmó el Acuerdo de Cooperación Técnica para la ejecución del Proyecto Sistema de Apoyo a la Creación de Empresas en Venezuela. Dicho proyecto consta de dos componentes, el primer componente es el Desarrollo, Uso y Difusión de Herramientas Pedagógicas de apoyo a la Formación de Emprendedores, en la cual participan 6 universidades, entre ellas la USB a través del PTS, conjuntamente con la Fundación IDEAS, IESA y McKinsey & Company. El segundo componente consiste en el Mejoramiento del Proceso de Incubación de Empresas, el cual será llevado a cabo basado en el funcionamiento de la incubadora de empresas del PTS. El monto total del proyecto es de US\$ 190.000, con un aporte de la CAF de US\$ 95.000.

Transferencia de Tecnología

Los proyectos actualmente en desarrollo se listan en la siguiente tabla:

Tabla N° 23

Proyectos de TT en desarrollo con el apoyo de la Corporación Parque Tecnológico Sartenejas

Empresa	Proyecto desarrollado
Tecnología desarrollada por miembros de la comunidad USB	Biomulsión
	Desmetalización y Desulfuración de Materiales Carbonosos y Procesos para la separación de Vanadio de Soluciones Ácidas
	Neutralización de Lodos Rojos y Licor Bayer
	Cebo para atraer la plaga perforadora de tomate
	Manejo Integral de Desechos
	Sistema Integrado de Medición de Flujo Multifásico – SIMEFLUM
	DIDACTRON, Centro Interactivo de Divulgación de la Ciencia, proyecto en pre-incubación, modalidad virtual
	Desarrollos tecnológicos en transmisión de señales – telecomunicaciones, proyecto en pre-incubación, modalidad virtual
	Sinai-DID
	IV-PAD Prótesis para el Núcleo Pulposo del Disco Intervertebral
	Pasteurizador Solar de Agua Potable-Ganador del Concurso IDEAS 2005
	Medidor de Presión y Temperatura Multifásicos de la Empresa IDETEP
Desarrollado por particulares externo USB	Dispositivo Antirruido para Vehículos
	Bomba Compresor Termo Hidrodinámica
	Dispositivo de Seguridad Automotriz
	Protocolo Portátil de Determinación “In Situ” de Oro en muestras
	Secure tax software del Proyecto “Memoria Fiscal”
	Bloqueador de Señales de Celular
	Desarrollo de nuevos materiales cerámicos con aplicaciones industriales y de construcción
	Biorremediador de derrames petroleros.

- Derivado del proyecto de transferencia de tecnología adelantado con CVG-Bauxilum para la Neutralización de Lodos Rojos, se dio inicio a un nuevo proyecto con la mencionada corporación para el Desarrollo de Elementos Estructurales a partir de los Lodos Rojos.
- El PTS apoyó el tradicional concurso trimestral de inventiva de la USB, con la donación de los Premios al Mejor Diseño y el Premio al más votado por el público.

Propiedad Intelectual

Los expertos en el área de Transferencia de Tecnología dictaron dos clases referentes a los conceptos básicos de Propiedad Intelectual, Patentes y Derechos de Autor, en la Cátedra de Biotecnología y estudiantes de Mecánica respectivamente.

Gerencia Inmobiliaria

- Se continuaron las labores de cuidado de linderos y persuasión de potenciales invasores de los terrenos de la Tecnópolis, así como la demarcación de los mismos a través de la siembra de Bambú de la familia de las “GUADUAS”, donado por el proyecto “PROFORESTA”. Igualmente, se realizaron distintas inspecciones en la zona y se diseñó y ejecutó un censo en la Comunidad Lugo, la cual ocupa los terrenos de la empresa CAPRAVEN, afectados por Decreto de Expropiación en favor de la USB.
- Se afinó la definición de componentes y actividades que contemplará el Plan Especial de Áreas Perimetrales USB-Núcleo Litoral (PEAP-NUL), el cual fue presentado al Comité designado por el

Consejo Directivo de la USB, a representantes de la Asociación Civil Comunidad de Camurí Grande y a la Empresa DIAGEO, posible financista interesado en parte de los proyectos. Igualmente, se presentó al Comité de Turismo de la Red Venezuela Si Compite y a representantes de entidades de financiamiento nacional y multilateral por ellos invitados.

- En el marco de los componentes del PEAP-NUL, se solicitó al IERU el análisis del citado Plan frente a los planteamientos del Plan de Ordenamiento y Reglamentación de Usos del Área de Protección y Recuperación Ambiental (APRA) del Estado Vargas. Igualmente, se estableció el concepto general del proyecto de creación de empresas y cooperativas para Camurí Grande y los lineamientos del proyecto “Sistema de Monitoreo y Alerta de Riesgos Naturales”.
- En el concurso abierto por el Decanato de Extensión para incorporar propuestas a su Banco de Proyectos y seleccionar las mejores para otorgarles como incentivo recursos financieros para su implementación, fue aprobado el proyecto Núcleo Ecotecnológico de la Comunidad Familia Morgado - Camacaro de Hoyo de la Puerta, elaborado por estudiantes del Postgrado de Desarrollo y Ambiente, con la asesoría del PTS.
- Se continuaron las negociaciones para acordar la transferencia definitiva de la propiedad de los inmuebles ubicados en los Edif. Catuche y Tajamar del Complejo Parque Central, adquiridos por la USB en 1974, logrando la elaboración conjunta del Documento de Transferencia de Propiedad a la USB, la exoneración de los pagos relativos a registro del citado documento y el ajuste de la deuda por concepto de condominio a la cancelación de solo los últimos tres años, con la correspondiente redacción conjunta del convenio de pago. Para la aprobación definitiva de este último documento, actualmente se espera acordar un cronograma de pagos con la USB.

Asociaciones Estratégicas

- En el marco de las actuaciones conjuntas que se realizan con la Fundación Cisneros y el IERU, para la administración delegada del Fondo de Recursos para el financiamiento del Programa de Actuaciones para el Barrio El Guamacho, ubicado en el Casco Histórico de la Guaira, Edo. Vargas, el PTS recibió del Banco Mercantil un aporte de Veinticinco Millones de Bolívares (25.000.000,00 Bs.).
- Se participó con charlas relacionadas con emprendimiento en el Programa de Asesoramiento Laboral a cargo de la Dirección Estudiantil de la USB. En dichas charlas se explicó a los estudiantes próximos a graduarse, la oferta del PTS en cuando a Incubación de Empresas, Transferencia de Tecnología y Propiedad Intelectual.

Ingresos

Los ingresos correspondientes a este período se muestran en la Tabla N° 24 y los principales Indicadores de Gestión en la N° 25

Tabla N° 24
Ingresos Corporación Parque Tecnológico

INGRESOS	BOLÍVARES (Bs)
Ingresos Varios / Financieros	4.191.128,05
Ingresos Incubadora de Empresas	7.600.569,28
Ingresos Convenio-Proyectos	32.920.566,02
Ingresos Gerencia Inmobiliaria PC/TLP	73.299.723,12
Ingresos Gerencia Inmobiliaria Tecnópolis USB	156.864.000,00
Total	274.875.986,47

Fuente: Parque Tecnológico Sartenejas

Tabla N° 25
Indicadores de Gestión Parque Tecnológico Sartenejas

INDICADOR DE GESTIÓN	RESULTADO PARA EL PERÍODO
Emprendedores Atendidos + Consultas Atendidas	21
Profesores Atendidos	5
Empresas Incubadas Físicamente	5
Empresas Incubadas Virtualmente	6
Número de Solicitudes de Patentes	0
Número de Patentes Otorgadas	0
Número de Solicitudes de Marcas	0
Número de Marcas Otorgadas	0
Número de Casos de Transferencia de Tecnología	3
Número de Convenios Suscritos	1

Fuente: Parque Tecnológico Sartenejas

Instituto de Energía

Estudios

- Determinación y evaluación de esquemas y niveles de tarifas en sistemas de distribución para consumidores cautivos y para consumidores en ambientes competitivos. Desarrollo de modelos de optimización. FONACIT (en ejecución).

Proyectos en Ejecución

- Estudio de sobretensiones asociadas a la instalación de compensación reactiva en la S/E Guaira 69kV. AES Venezuela, CA La Electricidad de Caracas.
- Asesoría para la instalación de parque eólico piloto en la península de Paraguaná. CADAFE.
- Diseño y construcción de un aerogenerador de 1 Kw. Financiado por COMACYT.
- Curso de entrenamiento para operadores de centros de control de energía. Dictado en dos oportunidades a personal de las empresas CADAFE, OPSIS, EDELCA y EDC.
- Proyecto: Estudio de Fallas de Desgaste en Toberas de Descamación en la Planta de Laminación en Caliente Sidor.
- Proyecto Supervisión Diseño sistema de aire acondicionado y ventilación forzada de sede de Laboratorios Farma en Maracay.
- Supervisión del proyecto de Aire Acondicionado y Ventilación Forzada de la Nueva Sede del Núcleo del litoral.

Investigación

- Planificación de sistemas de distribución utilizando técnicas de optimización y metaheurísticas. (Programación lineal, Algoritmos genéticos, colonia de hormigas). En Ejecución.
- Técnicas de análisis de flujo de carga de sistemas de distribución.

- Planificación integral primario-secundario de sistemas de distribución.
- Optimización de la generación distribuida en redes de distribución.
- Reconfiguración óptima de sistemas de distribución de gran tamaño.
- Puesta a tierra de líneas de transmisión utilizando optimización matemática.
- Planificación de sistemas de transmisión utilizando técnicas de optimización.
- Coordinación de relés de sobrecorriente utilizando programación meta.
- Índices de priorización de transitorios electromagnéticos.
- Diseño de una Microturbina a Gas.

Todos los proyectos antes mencionados se encuentran en ejecución.

Actividades de Mercadeo

- Ministerio de Energía y Petróleo
- CADAPE
- PDVSA
- Electricidad de Caracas
- ENELVEN
- C.A. Metro de Caracas
- Sidor
- Fiscalía General de la República
- EDELCA
- Alcaldía Metropolitana
- Gobernación de Miranda

Elaboración de Ofertas

- Elaboración de la oferta: Estudio del consumo y facturación de energía eléctrica y análisis de las competencias de la Alcaldía Metropolitana en la prestación del servicio de energía eléctrica. Alcaldía Metropolitana

Otras Actividades

- Se dictó el curso: Técnicas Modernas de Generación Eólica y su Integración a la Red Eléctrica con la participación de dos expertos internacionales en la generación eólica. Este curso se dictó entre los días 5 y 9 de Septiembre de 2005. en el Hotel Paseo Las Mercedes con la asistencia de 29 participantes pertenecientes a: PDVSA, EDELCA, CADAPE, ENELVEN, MEP
- El jefe del Instituto es miembro del Comité de Política Energética designado por El Ministro de Energía y Minas, asistiendo a reuniones semanales donde se discuten los lineamientos para el establecimiento de la nueva Política energética del país
- El profesor Urdaneta es Miembro de la Comisión Nacional de Ingeniería Tecnología y Ciencias de la Tierra del Programa de Promoción del Investigador. Coordinador 2004-2006.
- Evaluador (Reviewer) de la Revista IEE Proc. Control Theory and Applications.

Instituto de Recursos Naturales Renovables (IRNR)

El presente informe contiene las actividades más relevantes llevadas a cabo en el IRNR, durante el período Agosto - Octubre 2.005.

Proyectos en Ejecución

Tabla N° 26
Proyectos en ejecución

Proyectos	Solicitada por
Programa de Investigación sobre Morichales (Sub Cuenca del Río Limo). Caracterización de los Ritmos Fenológicos de la Palma Mauritia flexuosa y su Relación con las Principales Variables que Regulan el Clima de los Llanos Orientales.	Petrolera Ameriven S. A.
Evaluación de la Avifauna de las Cuencas de los Ríos Limo y Cicapro, Estado Anzoátegui.	Petrolera Ameriven S. A.
Manejo de Enjambres de Abejas Africanizadas.	Petrolera Ameriven S. A.
Evaluación del Potencial de Subsistencia en el Bloque "H" del Área de Hamaca y su Impacto Ambiental, Petrolera Ameriven. (Segunda Etapa).	Petrolera Ameriven S. A.
Caracterización Ecofisiológica de Especies Forestales.	Petrolera Ameriven S. A.
Valor Nutricional de Productos de la Palma Moriche (Mauritia flexuosa).	Petrolera Ameriven S. A.
Estudio de Impacto Ambiental (EIA) de la Fase de Almacenamiento y Despacho de Crudo del Proyecto de Desarrollo Corocoro, Fase I	Conoco Venezuela, C. A.
Medidas Socioeconómicas de los Programas de Delineación Exploratoria Bloques 2 y 3, Plataforma Deltana: Capacitación de Comunidades Pesqueras y Evaluación de Recursos Potenciales.	Chevron Texaco

Otras actividades

- Visita al Municipio Nirgua en el estado Yaracuy, por invitación de la Alcaldía, para preparación de estudio sobre problemática del agua en el Municipio.

Proyectos en Elaboración o por Iniciar

Tabla N° 27
Proyectos en elaboración o por iniciar

Nombre del Proyecto	Empresa Contratante	Observación
Programa de Capacitación Nacional Sobre Patrimonio Cultural y Turismo	Instituto Autónomo Fondo Nacional de Promoción y Capacitación Para la Participación Turística (Inatur)	Aprobado por iniciar
Asistencia Técnica en Materias de Planificación Urbana y Gestión Ambiental, con base en actividades Académicas de la Universidad Simón Bolívar	Alcaldía del Municipio Freites, Estado Anzoátegui	En Ejecución entregado un Informe de avance
Proyecto de Rehabilitación del Sector El Guamacho de La Ciudad Histórica de La Guaira	Fundación Cisneros World Monument Fund	En ejecución, entregada la primera etapa
Asistencia Técnica para la aprobación de un plan especial de Los Terrenos Universidad Simón Bolívar	Parque Tecnológico Sartenejas	En ejecución
Propuesta para la culminación del plan especial con ordenanza del sector de Sisipa (Decanato de Extensión) mayo 2005	Decanato de Extensión	En ejecución
Diseño de recuperación de fachada en el Guamacho y plan de gestión para la recuperación del sector (Decanato de Extensión).	Decanato De Extensión	En ejecución

Proyectos Terminados

Tabla N° 28
Proyectos terminados

Nombre del Proyecto	Empresa Contratante	Observación
Estimación de Impactos de Empleados de Petróleos de Venezuela en Cumana (Extensión del Proyecto - Evaluación Socioeconómica de los Nuevos Desarrollos Costa afuera en La Región Noroccidental)	Petróleos de Venezuela S.A.	Culminado y entregado en Julio 2005
Elaboración del Sistema de Información Geográfica para el Proyecto de Impacto Socioeconómico de la Región Noroccidental de Venezuela (Extensión del Proyecto - Evaluación Socioeconómica de los Nuevos Desarrollos Costa afuera en La Región Noroccidental)	Petróleos de Venezuela S.A.	Culminado y entregado en Septiembre 2005
Agenda de Actuaciones Socioeconómica de Aplicación Inmediata en la Región Noroccidental de Venezuela (Exploración de Gas). (Extensión del Proyecto - Evaluación Socioeconómica de los Nuevos Desarrollos Costa Afuera en La Región Noroccidental)	Petróleos de Venezuela S.A.	Culminado y entregado en Agosto 2005
Planes Especiales Proyectos de Ordenanza de Camurí Grande, Naiguatá, Punta Care, Anare, El Tigrillo, Quebrada Seca y Los Caracas, Parroquia Naiguatá, Estado Vargas.	Alcaldía del Municipio Vargas	Culminado y entregado en Junio 2005

Nuevas Ofertas

Tabla N° 29
Propuestas de estudios presentados a organismos solicitantes a la espera de aprobación

Cliente	Nombre del Estudio	Fecha de Presentación
Proyecto a ser elaborado con el PNUD	Lineamientos para la ordenación del sistema de centros poblados del municipio pinto salinas y elaboración del plan de ordenamiento urbano local y programa de actuaciones bajo el enfoque de agenda 21 para Santa Cruz de Mora Estado Mérida.	marzo
Alcaldía del Municipio Plaza	Formulación del plan de desarrollo urbano local de Guarenas Municipio Plaza (solicitada por la Alcaldía marzo 2005)	marzo
PROBIPRO	Formulación de lineamientos de edificio y paisajismo y propuesta normativa urb. para el proyecto el naranjal (solicitado por PROBIPRO abril 2005)	abril
Alcaldía de Torres	Formulación de lineamientos para los sistemas de centros poblados del Municipio Torres y elaboración PDUL, Sistema I, información urbana SIU, y programas de actuaciones bajo el enfoque de agenda 21 para Ciudad de Carora (solicitado por la Alcaldía Torres enero 2005)	enero
Alcaldía de Vargas	Plan integral de revitalización del casco histórico de La Guaira Estado Vargas 2004.	enero
Alcaldía de Apure	PDUL y programa de actuación urbana para el Sur de Apure solicitado por la Alcaldía	junio
Gobernación del Estado Nueva Esparta	Plan de ordenamiento territorial del Estado Nueva Esparta solicitado por la Gobernación del Estado.	mayo
Cliente	Nombre del Estudio	Fecha de Presentación
Proyecto a ser elaborado con el PNUD	Lineamientos para la ordenación del sistema de centros poblados del municipio pinto salinas y elaboración del plan de ordenamiento urbano local y programa de actuaciones bajo el enfoque de agenda 21 para Santa Cruz de Mora Estado Mérida.	marzo
Alcaldía del Municipio Plaza	Formulación del plan de desarrollo urbano local de Guarenas Municipio Plaza (solicitada por la Alcaldía marzo 2005)	marzo
PROBIPRO	Formulación de lineamientos de edificio y paisajismo y propuesta normativa urb. para el proyecto el naranjal (solicitado por PROBIPRO abril 2005)	abril
Alcaldía de Torres	Formulación de lineamientos para los sistemas de centros poblados del Municipio Torres y elaboración PDUL, Sistema I, información urbana SIU, y programas de	enero

Bolivarium*Actividades Ordinarias*

- Vaciado de revistas:
 Como ya se había indicado en el Informe anterior (abril-junio, 2005), se ha diseñado un nuevo sistema de vaciado y se han habilitado nuevos módulos para la ampliación del espacio donde ubicar el material hemerográfico, con el fin de agilizar el proceso de vaciado de la base hemerográfica –soporte

fundamental de la investigación y de los servicios externos—. A partir de estas modificaciones, el bibliotecólogo del instituto está en proceso de reubicar el material bibliográfico y por los momentos cuenta con la colaboración del investigador de planta, Ángel Almarza, para el vaciado de datos. Entre los meses de julio-septiembre se han vaciado 4.276 documentos.

- Libros Catalogados/Ingreso.

El ingreso de libros continúa alimentando la base de datos bibliográfica, la cual también forma parte de los servicios especializados que ofrece el instituto. El grueso de los textos que se incorporan a la biblioteca especializada, proviene del "canje", el cual se realiza mediante el *Anuario de Estudios Bolivariano*. Hasta la fecha en esta base de dato se han incorporado 3.453 ejemplares.

Revista: Anuario de Estudios Bolivarianos.

- Terminó el proceso de producción de la revista del Instituto, Anuario de Estudios Bolivarianos y se está aún en el trámite de su distribución, canje y venta.
- Continúa el proceso producción del Anuario, año XI, N° 12, 2005, que al igual que el número anterior, se ha ajustado a los parámetros que exige la indización internacional, con el fin de proceder a partir del año 2006 a hacer la solicitud de inclusión en los index del área.
- La coordinadora de la revista, profesora Carole Leal, sigue participando en la comisión de revistas, con el fin de desarrollar una política de la Universidad hacia las revistas que posee. La Vicerrectora Académica, profesora Aura López, en continuidad con esa propuesta inicial, convocó a reunión de trabajo para el desarrollo de dicha política, a la que se integró la profesora Leal en tanto coordinadora del Anuario.

Proyectos en proceso de ejecución.

- Cátedra Bolivariana Virtual.
Se concluyó y entregó el segundo informe administrativo y nos encontramos a la espera de su revisión por parte de las autoridades del Fonacit. La evaluación positiva de ese informe acredita al instituto para solicitar la entrega de una segunda remesa de recursos los cuales permitirían la culminación de este proyecto.
- Segunda edición de Actas del Cabildo.
En el mes de abril, el instituto propuso a la Fundación para la Cultura de la ciudad de Valencia, una segunda edición de las *Actas del Cabildo de Valencia* (1636-1947) a realizarse en DVD con arreglos de programación y motores de búsqueda mejorados, rediseño de interfases y registros de los derechos de autor y depósito legal. Esto significa que el Cabildo puede disponer ahora de las actas que ya fueron automatizadas y que están a la disposición en la página web de la Alcaldía <http://cabildos.alcaldiadevalencia.gov.ve> y en la página web del Bolivarium (www.bolivarium.usb.ve), en un nuevo formato presentado en 2 DVD. En cada disco estarán contenidos aproximadamente 43 tomos. Está prevista la culminación de esta edición para el mes de octubre de 2005.
- Nuevo proyecto: Libro colectivo sobre la Historia de Valencia.
Se firmó el contrato con la Fundación para la Cultura de Valencia el día 12 de septiembre de 2005. El trabajo está siendo coordinado por el profesor Ezio Serrano, jefe del *Bolivarium*, el libro, alrededor de unas 350 páginas, reunirá 5 capítulos a cargo de especialistas en el área de historia provenientes de las distintas universidades nacionales (Universidad Simón Bolívar: E. Serrano, C. Leal; O. Marín, A. Almarza; Universidad Central de Venezuela: F. Falcón; Elizabeth Aponte, Universidad Pedagógica) con el fin de configurar una visión crítica y global sobre la existencia e influencia de las tradiciones políticas, económicas y socio-cultural en el devenir de la modernidad política valenciana en el proceso de modernización política de Venezuela.
- Nuevo proyecto: Digitalización de las Gacetas Municipales de Valencia (Contenido total)

Este proyecto consiste en la Digitalización del contenido total de las gacetas municipales excepto la página resumen o sumario lo cual fue hecho en la fase anterior. Asimismo, se alimentará la base de datos creada en la primera fase con su consiguiente sistema de búsqueda. Esto constituye un desarrollo de la página web <http://cabildos.alcaldiadevalencia.gov.ve> de las actas del ayuntamiento y gacetas municipales con la finalidad de disponer de un sistema de almacenamiento digital, que asegure el suministro de información así como el sistema fácil de consulta y reproducción.

Proyectos por concretar

- Automatización de la sección Registro Principal del Archivo del Libertador
Con el apoyo directo de la Dirección de Cultura de la USB, se está en proceso de elaborar la propuesta de digitalización y automatización de la sección Registro Principal del Archivo del Libertador, el cual debe ser presentado antes del 15 de noviembre del año en curso. Se comunicará en el próximo informe trimestral sobre el resultado de esta iniciativa.

Otras actividades:

- Reunión-tertulia de investigadores.
- Con el fin de darle cumplimiento a los nuevos lineamientos planteados en la reestructuración del instituto, aprobados por el Consejo Directivo de la USB (julio 2005), se convocó a una reunión de investigadores, provenientes de diversas disciplinas pero cuyos trabajos están vinculados a la disciplina histórica, con el fin de invitarlos a constituir un equipo de trabajo integrado al instituto. A ella asistieron:
 - Lic. Ángel Almarza, investigador de planta del IIH-Bolivarium.
 - Prof. Carolina Guerrero, Departamento de Ciencias Sociales de la USB.
 - Prof. Fernando Falcón, Escuela de Estudios Políticos de la UCV
 - Prof. Carole Leal, Adjunto al Jefe del IIH-Bolivarium.;
 - Prof. Violeta Rojo, Departamento de Literatura de la USB;
 - Prof. Ezio Serrano, Jefe del IIH-Bolivarium
 - Prof. Gerardo Vivas, Departamento de Ciencias Sociales USB
 - Prof. María Eugenia Talavera, Departamento de Ciencias Sociales de la USB.
- Se ha previsto incorporar dos nuevos colegas: Prof. Ricardo Castillo (historiador colonialista) y la Prof. Elena Plaza de la UCV, especialista en el ámbito de la historia republicana, quien ya forma parte del Consejo Asesor del instituto pero que además ha manifestado su interés en vincularse a los proyectos que desarrollamos.
- El objetivo de este grupo es que hagan uso de las instalaciones del instituto, desarrollen sus proyectos de investigación vinculados al instituto que redunden luego a favor de la docencia en el área histórica, así como constituir una tertulia periódica de discusión en la especialidad.

Instituto de Altos Estudios de América Latina

- Edición las Revista Mundo Nuevo, enero/junio 2002 (91), y julio/diciembre 2003 (92/93) las cuales estaban solo en formato digital y pueden ser consultadas en la dirección www.iaeaal.usb.ve.
- Proceso de elaboración de la compilación de las ponencias en el taller “Las mujeres en los gobiernos locales: Inequidad de género y oportunidades políticas” que fueron realizados en junio del 2005.

PROCESOS DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA

El miércoles 20 de julio, se llevó a cabo, el Acto Académico de juramentación y toma de posesión de las Autoridades Rectorales 2005-2009. Luego de cumplirse el protocolo que conforma este tipo de eventos, el nuevo Rector ofreció un discurso en el que mencionó dos importantes temas: el de la autonomía universitaria y el de la responsabilidad de la universidad para lograr los cambios que demanda nuestra sociedad en busca de la justicia y la libertad, también dio a conocer los lineamientos que conforman el decálogo de su gestión.

Se dio inicio al Ciclo de Iniciación Universitaria (CIU), con la inscripción de 166 estudiantes, un nuevo programa de la USB que consiste en un curso preuniversitario cuyo objetivo es incrementar el porcentaje de estudiantes admitidos del sector oficial.

Se dio la bienvenida a los 1.744 nuevos estudiantes de Sartenejas y de la Sede del Litoral que conforman la cohorte 2005. El evento fue organizado por la Directora de DIDE y participaron La Vicerrectora Académica, La Directora de La Sede El Litoral, La Decana de Estudios Generales y finalmente el Rector quien ofreció su clase Magistral titulada: Construyendo Conocimiento, destacando la importancia que tiene la generación de nuevos conocimientos en el desarrollo de los países.

Se inició un ciclo de conferencias en homenaje a su rector-fundador y jardinero, Ernesto Mayz Vallenilla, quien el 3 de septiembre arribó a 80 años de existencia. Los últimos tres Rectores hicieron entrega de una placa en nombre de la Universidad, “con orgullo y agradecimiento, al jardinero, visionario en la siembra, tesorero en la labor y paciente para recoger la cosecha”.

Se realizaron dos reuniones ordinarias del Consejo Directivo y dos sesiones del Consejo Académico.

Se dio apertura a la Semana de Corea, con una serie de actividades que intentan acercar la cultura coreana al país a través del cine, exhibiciones de arte y productos coreanos, así como seminarios de tecnología, vestidos, tradicionales y comida típica.

La Dirección de Recursos Humanos, a través del Departamento de Desarrollo de Personal Administrativo y Obrero, realizó el proceso de evaluación para su personal, esta vez a través de un sistema de red intrauniversitaria.

Resoluciones y lineamientos estratégicos

- Otorgamiento del *Doctorado Honoris Causa* al Dr. José María Bengoa
- Incorporación del Decano de Extensión en la Junta Directiva de Funindes
- Modificación al plan de estudios de la carrera de Arquitectura.
- Creación de la carrera de Ingeniería de Mantenimiento.
- Creación del Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades.

Convenios Interinstitucionales

A continuación se presentan los convenios cuya firma fue aprobada por el Consejo Directivo:

Nacionales

- Hospital Dr. Miguel Pérez Carreño: Convenio específico para desarrollar un programa de Práctica Profesional para la Especialización en Ingeniería Clínica.
- Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT): Convenio general para establecer mecanismos que faciliten intercambio en las áreas aduanera, fiscal y tributaria.

- CHEVRONTEXACO: Convenio específico para formar profesionales de alta competencia en el área de Gas Natural.

Internacionales

- Universidad de Alicante (España): Convenio general para promover actividades de cooperación en docencia, investigación y extensión.
- Universidad de Karlsruhe (Alemania): Convenio general y específico para promover actividades de cooperación en docencia, investigación y extensión; y promover el intercambio de estudiantes.
- Universidad de Granada (España): Convenio general y específico para desarrollar relaciones académicas, culturales y científicas; y promover el intercambio de estudiantes.

Resultados de convenios internacionales:

La tabla 30 detalla los convenios suscritos.

Tabla N° 30
Resultados de Convenios internacionales

Institución	Resultados Obtenidos	Aprobación/
Universidad de Alicante, España	Con este convenio se formaliza la relación existente, en investigación y docencia, entre profesores del Dpto. de Biología USB y del Dpto. de Ciencias del Mar y Biología Aplicada de esa Institución.	Se aprobó en el mes de julio 2005
Universidad de Karlsruhe, Alemania	Formalización de la cooperación existente desde el año 2000. Se han movilizado 22 estudiantes en las áreas de Lic. Química, Ing. Geofísica, Ing. Electrónica, Ing. en Computación, Ing. Química, Ing. Mecánica, Ing. Eléctrica y Arquitectura	Se aprobó en el mes de julio 2005
Universidad de Granada, España	Cooperación que data del año 1995, se renueva añadiendo nuevas áreas de intercambio de pre y postgrado, manteniendo la investigación, programas de doctorado conjunto. Dos profesores del Dpto. de Procesos y Sistemas están cursando Doctorado en esa Universidad.	Se aprobó en el mes de julio 2005
Magalhaes/SMILE, red Europea/latinoamericana	Se iniciará el Programa de Intercambio de estudiantes en el área de Ingeniería y Arquitectura en el año 2006.	Se aprobó su firma en septiembre 2005

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales.

Comisiones de Licitación

- Fueron designadas comisiones de licitación, de carácter general y específico, para la adquisición de equipos computacionales y de laboratorio para proyectos de investigación, así mismo se otorgó la buena pro a las Empresas recomendadas por las comisiones designadas para la adquisición de computadores para el Laboratorio "F" y de un Centro de Mecanizado Vertical.

Documentación y archivo institucional

- Difusión de información para la toma de decisiones y la gestión: 1410 usuarios atendidos.

- Emisión de datos certificados: 320 documentos.
- Mantenimiento de la página Web del CENDA: carga de actas de los Consejos, Reglamentos, Convenios, y Gaceta
- Custodia de la documentación institucional: adquisición de dos archivos para cumplir con esta acción.
- Actualización de los archivos General, Histórico, Fotográfico y Rectoral: 9800 documentos procesados.

Donaciones

- El Laboratorio “C” recibió una impresora con sus respectivos accesorios, donado estos equipos por el Prof. Alejandro Teruel.
- Comisiones de carrera y agrupaciones estudiantiles recibieron computadores donadas por FONDESIBO.

PROCESOS DE APOYO

DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO

Desarrollo Estudiantil

Programas de Bienestar Social

Tabla N° 31
Movimiento de becarios - Sartenejas

Mes	N° de Becarios	Monto Pagado	Exclusiones Definitivas (1)	Exclusiones Temporales (2)	Inclusiones
Julio	614	41.160.000	01	2	2
Agosto	585	39.200.000	49	1	3
Septiembre	557	37.430.000	10	39	16

(1) Se contemplan los Grados, Retiros de Trimestre, Créditos, Omisión de Información

(2) Se contemplan las Inscripciones Anuladas, los No Inscritos, pero éstos pueden ser incluidos posteriormente, una vez corrijan su problema.

Las actividades del programa de Bienestar Social se presentan en la Tabla N° 32 para las Sedes de Sartenejas.

Tabla N° 32
Programas de Bienestar Social para estudiantes – Sartenejas

ACTIVIDAD	ESTUDIANTES ATENDIDOS
Programa Socio Económico Becas	
Elaboración definitiva del Informe Global de Renovación de Becas. (1 Informe)	
Solicitudes de becas (entrevista y entrega de planillas) Es de resaltar que 75 son estudiantes del CIU	210
Recepción de Solicitudes de Becas (entrevista y recepción de planillas de recaudos) Es necesario resaltar que 9 son estudiantes del CIU.	52
Elaboración de estudios de Solicitud de Becas. En necesario resaltar que 8 son estudiantes de CIU.	129
Atención por diferimiento de Pago, Curso Intensivo y Arancel de Inscripción	192
Atención por diferimientos de pago para considerar exoneraciones (curso intensivo y arancel de inscripción)	459
Recepción de solicitudes de exoneración de curso intensivo y Rancel de inscripción anual.	26
Estudios efectuados por solicitud de exoneración de curso intensivo y arancel de inscripción anual.	17
Exoneraciones otorgadas:	

ACTIVIDAD	ESTUDIANTES ATENDIDOS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Becarios Curso Intensivo ▪ Becarios Arancel Inscripción ▪ Becarios PIO 	322 545 7
Exoneraciones pre-solicitud de grado, informe académico y otros	25
Recepción de depósitos de diferimientos de pago de aranceles.	140
Solicitudes de Preparadurías de Apoyo Es necesario resaltar que fueron ubicados en distintas unidades a 9 estudiantes.	21
Elaboración de las modificaciones de Nómina de Becarios	3
Exoneraciones Curso Propedéutico Grupo Escalera	16
Programa asesoramiento Integral Becario	
Asesoramiento a Becarios (Información, atención psicosocial, etc.)	43
Ayudas Médicas	01
Programa de Residencias Estudiantiles	
Ofertas recibidas por parte de propietarios (Ofertas recibidas telefónicamente)	45 (Propietarios)
Estudiantes atendidos para ser ubicados en residencia	164
Visitas realizadas a residencias (Selección)	20
Se elaboró una (1) cartelera Informativa	
Operativo de captación de cupos vía telefónica (48 llamadas)	
Información grupal sobre el Programa (nuevos usuarios Cohorte 2005)	50 (padres y representantes)
Programa FAMES	
Estudiantes atendidos por solicitud de información	05
Actividad divulgativa (1 charla)	
Otras Actividades	
Se brindó apoyo logístico en los preparativos y en el acto de bienvenida a la Cohorte 2005.	
Participación en el Programa Educación para la Vida. (una reunión)	

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil – Sede de Sartenejas

Atención Individualizada

Salud

La atención de salud a los estudiantes se presenta en la Tabla N° 33.

Tabla N° 33
Programas de salud. Sartenejas

ACTIVIDAD	NÚMERO DE ATENDIDOS
Programa de atención Integral de Salud a la Comunidad	
Atención Primaria Médica. Evaluación medica para diagnóstico, pronóstico y tratamiento	615
Atención oftalmológica. Evaluación oftalmológica para diagnóstico, pronóstico y tratamiento de lesiones oculares	24

ACTIVIDAD	NÚMERO DE ATENDIDOS
Atención psiquiátrica. Evaluación psiquiátrica para diagnóstico, pronóstico y tratamiento	32
Atención odontológica. Evaluación odontológica para diagnóstico, pronóstico y tratamiento de lesiones bucales	21
Atención gineco-obstetricia para diagnóstico, pronóstico y tratamiento.	93
Atención primaria enfermería. Evaluación para ejecución de conducta.	1.109
Atención primaria fisioterapia	56
Elaboración de convalidaciones médicas	27
Elaboración de certificaciones médicas para retiros	09
Aplicación de graffar para citas odontológicas	21
Programa de Educación para la Salud	
Violencia doméstica	10
Educación del paciente individual	1641
Programa Administrativo	
Correlación de la patología detectada y suministro de medicamentos	1891
Programa de Educación para la Salud	
Cartelera informativa sobre violencia doméstica	1
Programa Administrativo	
Inventario de distribución de insumos mensuales de sala de cura	1
Solicitud de material quirúrgico	1
Reunión de servicio	2
Programa de Investigación y Desarrollo	
Informe preliminar de la investigación sobre alcoholismo	1

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil

Orientación y Asesoramiento

La Tabla N° 34 muestra las actividades de Orientación y Asesoramiento en ambas Sedes.

Tabla N° 34
Orientación y Asesoramiento a estudiantes

ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTUDIANTES ATENDIDOS
	Sartenejas
Asesoría Académica Individual	Estudiantes 28 entrevistas 38
Asesoría Personal – Social	Estudiantes 29 entrevistas 37
Asesoría Vocacional	Estudiantes 35 entrevistas 46
Asesoría por Retiro de Trimestre	Estudiantes 12 entrevistas 16
Asesoría Laboral	Estudiantes 2 entrevistas 2
Casos Especiales	Estudiantes 42 entrevistas 42
Sesiones de relajación	Estudiantes 11
Talleres de Iniciación Universitaria	Estudiantes 1.117 talleres 32

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil. Departamento de Desarrollo Estudiantil

Nutrición

A continuación, la Tabla N° 35 detalla la atención en el área de nutrición a los estudiantes.

Tabla N° 35
Atención Estudiantil en Nutrición

Actividad	Estudiantes Atendidos	Observaciones
Atenciones realizadas en la consulta dieto-terapéutica.	61	El 25% corresponde a atención a la Sede del Litoral
Guías nutricionales entregadas	31	
Demostraciones dietéticas para entrega de guías nutricionales.	5	
Control de autopesadas	218	
Atenciones realizadas en la consulta al deportista.	123	El 45% corresponde a atenciones a la Sede del Litoral
Guías nutricionales y resultados entregados a deportistas.	20	
Demostraciones dietéticas para entrega de guías nutricionales a deportistas.	8	
Incorporación de estudiantes deportistas al suplemento nutricional en el comedor.	118	El 37% corresponde a estudiantes de la Sede del Litoral

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil

Actividades y organizaciones estudiantiles

Tabla N° 36
Actividades y Organizaciones Estudiantiles Sartenejas

Agrupación	Actividades Realizadas	N° Estudiantes Participantes
Centro Submarinista (CESUSIBO)	Nota: Agrupación a la que se le suspendieron sus actividades hacia finales del mes de junio	
Grupo Excursionista OIKOS	• Curso Básico de Escalada en Roca. En las instalaciones de la USB.	12
	• Curso de Baja y Media Montaña	12
	• Salida del curso de baja y media montaña	12
	• Curso de Alta Montaña	10
	• Expedición Suesca. Colombia	03
	• Salidas al Parque Nacional El Ávila	12
	• Actividades Pro-fondos	16
	• Presentación del Proyecto Aconcagua 2005	05
Asociación de Aeronáutica Experimental (AAE)	• No reportó Informe de Actividades	
Equipo F-SAE	• Participación en las Jornadas de Arborización del Avila organizadas por Banco Venezuela	04
	• Práctica para los pilotos	08
Club de Animación Japonesa (ANI-USB)	• Proyección "Vandread 1 Stage" Capítulos 6-9	12
	• Proyección "Vandread 1 Stage. Capítulos 10-13"	09
Club de Windsurfing	• Debido al mal tiempo, se suspendió un curso básico de Windsurfing pautado para julio.	0
Centro de Exploraciones Espeleológicas (CEE)	• Salida de exploración a la cueva Walter Dopuy	06
	• Limpieza de equipos	20
	• Proyecto científico en la cueva Alfredo Jahn	12
	• Final del Curso básico de espeleología	15

Agrupación	Actividades Realizadas	Nº Estudiantes Participantes
	<ul style="list-style-type: none"> Prácticas en el rocodrómo Salida Abierta a la Cueva Alfredo Jahn 	08 28
Club de Aikido	<ul style="list-style-type: none"> Entrenamientos Seminario Internacional Sensei Peter Bernath 6to Dan Seminario Internacional Sensei Cordero 5 to Dan Aikikai. 	09 10 09
Centro de Estudios Políticos (CEP)	<ul style="list-style-type: none"> No reportó Informe de Actividades 	
Club de Música	<ul style="list-style-type: none"> No reportó Informe de Actividades 	
Grupo Universitario de Investigaciones Astronómicas (GUIA)	<ul style="list-style-type: none"> Observaciones Varias 	07
	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de estatutos 	05
	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones semanales 	03
	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto radioastronomía s 	01
	<ul style="list-style-type: none"> Publicación trimestral: Sirius 9 	07
	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones de discusión astronómica. 	05
	<ul style="list-style-type: none"> Inventario bibliográfico Actualización de página WEB 	05 03
USBScrabble	<ul style="list-style-type: none"> Torneo a Duos 	25
	<ul style="list-style-type: none"> Torneo de Scrabble 	12
Centro Experimental del Cine	<ul style="list-style-type: none"> Realización de corto 	07
	<ul style="list-style-type: none"> Grabaciones corto piloto (psicólogo) 	15
Grupo Escalera	<ul style="list-style-type: none"> Logística del curso propedéutico 2005-2006 	11
	<ul style="list-style-type: none"> Inscripciones de la nueva cohorte 	12
	<ul style="list-style-type: none"> Asignación de evaluadores y secciones de taller 	07
	<ul style="list-style-type: none"> Corrección de las clases dictadas en el Propedéutico 	04
	<ul style="list-style-type: none"> Inscripciones del Curso Propedéutico 2005-2006 	11
Centro de Actividades Fotográficas (CAF)	<ul style="list-style-type: none"> Debido a los trabajos de remodelación en la Casa del Estudiante, el CAF no tuvo actividad para este lapso. 	
Grupo de Apoyo para el Desarrollo Estudiantil (GADE)	<ul style="list-style-type: none"> Convivencia Anual 	25
	<ul style="list-style-type: none"> Reserva de Generales 	15
	<ul style="list-style-type: none"> Actividades pro-fondos 	30
	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el Programa Igualdad de Oportunidades 	22
Club de San Jal Kempo	<ul style="list-style-type: none"> Entrenamientos regulares 	04
	<ul style="list-style-type: none"> Entrenamientos de la selección 	15
	<ul style="list-style-type: none"> Entrenamientos en el Parque Nacional El Ávila 	20
	<ul style="list-style-type: none"> Entrenamientos en el Parque del Este 	10
	<ul style="list-style-type: none"> Charla de Kyusho 	-
	<ul style="list-style-type: none"> Actividad pro-fondos 	15
	<ul style="list-style-type: none"> Curso Básico de Defensa Personal. 	20
	<ul style="list-style-type: none"> Examen de ascenso (pase de cinta) 	20
Asociación de Jóvenes Empresarios (AJE)	<ul style="list-style-type: none"> Planificación del Congreso Internacional de Emprendedores 	14
	<ul style="list-style-type: none"> Programa de Apoyo a Jóvenes Emprendedores 	07
	<ul style="list-style-type: none"> Stand de Información. 	08
	<ul style="list-style-type: none"> Selección de nuevos miembros 	11
	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones con diferentes Unidades para establecer asociaciones estratégicas 	13
Centro de Investigación y Tecnología	<ul style="list-style-type: none"> Finalización del curso introductorio de electrónica Mantenimiento y redistribución de equipos de la sede 	04

Agrupación	Actividades Realizadas	N° Estudiantes Participantes
Electrónica (CITE)		14
Grupo Editorial USB	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de la Página Web Planificación de los temas de los artículos Publicación "Papel cebolla" Redacción y entrega de artículos 	07 03 05 11
Club de Ajedrez	<ul style="list-style-type: none"> Torneo abierto Selecciones USB II Etapa Campeonato internacional EFOFAC 2005 Taller súper aprendizaje 	25 07 16
Asociación de Estudiantes de Ingeniería Química (ASEIQ)	<ul style="list-style-type: none"> Visita a la Empresa Procter & Gamble 	15
Club de Ultimate Wayú	<ul style="list-style-type: none"> Entrenamientos Planificación de partido de exhibición para la Semana de las Organizaciones estudiantiles 	15 07
Club de Juegos de Rol	<ul style="list-style-type: none"> Torneos internos Ejecución de varios juegos 	07 32
Centro Experimental de Mecánica Automotriz (CEMA)	<ul style="list-style-type: none"> No reportó actividades 	
AIESEC-USB	<ul style="list-style-type: none"> Participación en las Jornadas de Arborización del Avila organizadas por Banco Venezuela 	10
Club de Ciencia Ficción (UBIK)	<ul style="list-style-type: none"> No reportó Informe de Actividades 	
Club de Rugby	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el Campamento Infantil planificado por el Decanato de Extensión Elecciones de nueva junta directiva Participación en el Torneo Seven A Side Santa Teresa 	05 28 10
Grupo Católico Estudiantil	<ul style="list-style-type: none"> No reportó Informe de Actividades 	
Equipo Mini Baja	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de Proyecto de Estatutos de la Agrupación 	05
Grupo de Apoyo para Relaciones Internacionales	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de Proyecto de Estatutos de la Agrupación 	01

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil

Participación de la Sección en actividades conjuntas con otras Secciones y Dirección de Desarrollo Estudiantil.

- La Sección de Actividades y Organizaciones Estudiantiles participa en la Comisión del Programa de Educación para la Vida coordinado por el Lic. Iván Trujillo.
- Reuniones con la Dirección de Desarrollo Estudiantil y otras Unidades para tratar asuntos relacionados con el Centro de Submarinismo (CESUSIBO).
- Reuniones Consejo de Coordinadores de DIDE.
- La Sección colaboró con la actividad de Bienvenida a la nueva cohorte (2005).
- Se coordinó todo lo relacionado con la desocupación de los espacios de la Casa del Estudiante por trabajos de remodelación del techo de dicha edificación.
- Reprogramación del evento Semana de las Organizaciones Estudiantiles para las fechas del 24 al 28 de Octubre del 2005.

Actividades realizadas con otras Dependencias de la USB

- La Sección de Actividades y Organizaciones Estudiantiles apoya el Programa coordinado por la Prof. Violeta Rojo, el Cine Club (s), con el recurso técnico y humano.
- Reuniones con Parque Tecnológico, FUNINDES, Asociación de Amigos, Dirección de Finanzas y profesores para definir apoyo a los diferentes proyectos de la Asociación de Jóvenes Empresarios.
- Reuniones preparatorias con el Decanato de Extensión a objeto de coordinar las actividades que se desarrollarán en el marco de la Semana de las Organizaciones Estudiantiles y el 1er Encuentro de Saberes, Pertinencia e Inclusión Social, previstos para las fechas del 24 al 28 de octubre del 2005.

Apoyo Audiovisual para las Organizaciones Estudiantiles

- Se ha asignado en calidad de préstamo los equipos audiovisuales donados por la Asociación de Amigos a las siguientes agrupaciones estudiantiles: Club de Animación Japonesa, Centro Experimental de Cine, Club de Música y Centro de Estudios Políticos.

En materia de Estatutos presentados por las Organizaciones Estudiantiles

Se revisó la propuesta de modificación de estatutos de la Asociación de Jóvenes Empresarios (AJE), del Equipo Mini Baja y del Grupo de Apoyo para Relaciones internacionales (GARI).

Iniciativas de creación de nuevas organizaciones estudiantiles

- Se impartió asesoría a estudiantes interesados en conformar las siguientes agrupaciones:
 - Brigada USB.

Otras actividades

- Se participó en la convocatoria de Arborización del Parque Nacional El Ávila que organizó el Banco de Venezuela.

Programas Deportivos*Deporte de alta competencia*

Tabla N° 37
Actividades realizadas

DEPORTE	POBLACIÓN ATENDIDA		PARTICIPACIÓN EN ENCUNTROS DEPORTIVOS.	RESULTADOS OBTENIDOS
	SELECC.	OTROS		
Natación	9	47		
Tae kwon-Do	8	15		
Tenis de Mesa	10	20	Campeonato Nacional Clasificatorio. 28 Sept al 1 Oct. De 2005.	12vo Lugar.
Karate Do	2	8		
Polo Acuático	20	51		
Ajedrez	16	40		
kickingball	30	10		

DEPORTE	POBLACIÓN ATENDIDA		PARTICIPACIÓN EN ENCUENTROS DEPORTIVOS.	RESULTADOS OBTENIDOS
	SELECC.	OTROS		
Halterofilia	20			
Voleibol masculino	12	50		
Voleibol femenino	15			
Voleibol Arena Femenino	5			
Voleibol Arena Masculino	5			
Softbol	24		Campeonato Nacional Clasificatorio. 28 de Sept. al 02 de Oct. 2005.	8vo Lugar.
Fútbol (mas)	22	18	Campeonato Nacional Clasificatorio. 29 de Sept. de 2005.	10mo. Lugar.
Fútbol (fem)	22			
Atletismo	8	12		
Baloncesto (mas y fem)	28	12	Campeonato Nacional Clasificatorio. 05 al 09 de Julio de 2005.	8vo. Lugar.
Béisbol	32	20		
Rugby	24			
Saltos Ornamentales		60		
Judo	15	6		
Fútbol Sala	36	15	Campeonato Nacional Clasificatorio. 01 al 05 de Julio de 2005.	10mo. Lugar.
Tenis de campo	15	20		

NOTA: El periodo de vacaciones comenzó el /07/2005 y el inicio de actividades el 19/09/2005, por lo que sólo quedan reflejados los deportes de alta competencia en que hubo actividad para las fechas. Las actividades de Vacaciones están reflejadas en la Oficina de control y préstamo.

Deporte recreativo

Se realizaron los siguientes eventos:

- Finalizó la liga de béisbol USB.
- Biathlon con participación de 50 personas aproximadamente actividad que se coordina conjuntamente con Organizaciones estudiantiles y Centro de estudiantes.
- Carrera de 5 km. de circuito universitario, a fin de cerrar el ciclo de Caimaneras USB, con la participación de 30 personas aproximadamente
- Bailoterapia dirigida a toda la comunidad con motivo del cierre de actividades deportivas, con la participación de 80 personas aproximadamente.
- Actividad recreativa dirigida a niños de la comunidad circunvecina realizada en los espacios deportivos: cancha de voleibol de arena, campo de kickingball, cancha múltiple externa.

- Encuentro deportivo de Baloncesto recreativo con motivo de la reinauguración de la cancha múltiple externa donde participaron los equipos de Banesco y Profesores de la Dirección de Deportes.

Laboratorio de Salud

Actualmente se atiende un grupo de 35 personas aproximadamente (personal docente y administrativo) en un horario de 11:30 a.m. a 01:00 p.m., lo que da un total de 90 horas de atención al público de la comunidad universitaria.

Control y préstamo de instalaciones:

A continuación se detalla en la tabla que sigue la actividad que se registró durante el período de vacaciones del uso de instalaciones para comunidad interna.

Tabla N° 38
Arrendamientos complejo deportivo

Disciplina	Lugar	Responsable	Horario
Rugby	Campo de futbol	Gerardo Guidotti	Martes y Jueves de 2:00 pm a 5:00 pm. Sabados de 3:00 a 6:00 pm
Voleibol Femenino	Gimnasio Cubierto	Prof. Luis Rada	Lunes a Viernes 2:00 pm a 6:00 pm Sabados de 9:00 am a 12 m.
Voleibol Masculino	Gimnasio Cubierto	Prof. Frank López	Lunes a Viernes 2:00 pm a 6:00 pm Sabados de 9:00 am a 12 m.
Voleibol femenino APUSB.	Gimnasio Cubierto	Claudia Vega	Lunes, Miércoles y Viernes de 9:00 am a 11:00 am.
SOFTBOL	Campo, Jaula de Bateo y Laboratorio de Salud.	Prof. Luis Perdomo.	Lunes a Viernes de 8:00 am a 12 m. y de 4:00 pm a 8:00 pm.
BEISBOL	Campo de Béisbol	Prof. Victor Colina	Martes a Sabado de 8:30 am. A 2:00 pm.
BALONCESTO FEMENINO	Gimnasio Cubierto, Cancha Externa, Sala de Pesas y Piscina	José Jesús Suárez H.	Lunes a Sabado de 11:00 am a 2:00 pm.
FUTBOL SALA	Cancha Techada	Prof. Frank Vicente.	Lunes a Sabado de 9:00 am a 11:00 am y de 1:00 pm a 5:00 pm.
TENIS DE CAMPO	Canchas de Tenis	Prof. Gabriel Campos	Lunes a sabado de 8:00 am a 11:00 am y de 3:00 pm a 6:00 pm.
SALTOS ORNAMENTALES	Gimnasio pedagógico y Fosa Olímpica.	Prof. Jailuis Archila	Lunes a sabado de 8:00 am a 1:00 pm.
JUDO	Gimnasio Pedagógico.	Prof. Humberto Soazo.	Lunes, Miércoles y Viernes de 4:30 pm a 7:00 pm. Sabdo de 9:00am a 11:00 am.
HALTEROFILIA	Sala de Pesas	Prof. Rafael Arenas	Lunes, Miércoles y Viernes de 8:00 am a 12 m.
NATACIÓN	Piscina Olímpica	Prof. Horacio Rojas	Lunes a Viernes de 4:00 pm a 7:00 pm.
FUTBOL MASC.	Campo de Fútbol	Prof. Henry Urbina.	Martes de 4:00 pm a 7:00 pm Sabados de 11:00 am a 2:00 pm.

Mantenimiento de instalaciones:

En el período vacacional se realizaron las siguientes actividades de mantenimiento:

- Construcción de brocal de aguas en el campo de béisbol.
- Relleno con tierra amarilla de las áreas construidas.
- Aplicación de polvo de arcilla en toda el área mencionada.
- Demarcación de las áreas de fútbol menor, para la inauguración de la instalación recuperada.
- Rastreo y riego diario de mantenimiento de los campos de béisbol. Softbol y kickingbol.
-

Administración del Recurso Humano Institucional

Las actividades están enmarcadas en dirigir y coordinar acciones conducentes al desarrollo integral e identidad con la organización y administrar las políticas establecidas en materia de recursos humanos.

Programa Administración Financiera

- Coordinación en acciones para la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) 2006 de la Dirección de Recursos Humanos
- Coordinación y administración de los recursos presupuestarios y financieros de la Dirección de Recursos Humanos correspondientes al POA 2005.
- Seguimiento y conciliación de cuentas de terceros y filiales.
- Continuidad en la realización de convenios especiales con profesores, administrativos y obreros para el pago del HCM.
- Elaboración de ejecución física trimestral del III Trimestre del 2005 de la Dirección de Recursos Humanos.
- Coordinaron y elaboración de los formatos del Instructivo 19 y Título III correspondientes a Recursos Humanos.
- Seguimiento al cumplimiento de la normativa del pago de horas extras del personal administrativo y obrero.

Asuntos Laborales

- Asesorías sobre aplicaciones de cláusulas tanto al Personal Administrativo como Obrero.
- Negociación con los Gremios para la administración de las cláusulas establecidas en los convenios respectivos.
- Acuerdos con la Comisión de Administración y Clasificación (CAC) de acuerdo a la cláusula 42 de la V Convención Colectiva.
- Aplicación de la normativa en estudios de casos en la Comisión de Ingresos, Conciliación y Administración del Personal Administrativo y Técnico de la Universidad Simón Bolívar (CICAP).
- Entrega de Uniformes del Personal Obrero.
- Entrega de Implementos de Seguridad del Personal Obrero.
- Cancelación Bono Único por Dotación de Uniformes Personal Obrero Femenino, correspondiente al año 2005.
- Inicio del Proceso de Becas correspondiente al período 2005 – 2006.
- Otorgamiento de Ayuda Especial
- Cancelación del Bono de Capacitación Junta Directiva – ATAUSIBO.
- Cancelación del Bono de Capacitación Junta Directiva – SUTES.

Registro y Control

Se cumplieron las siguientes actividades:

- Operativo de solicitudes de Fe de Vida de Noviembre 2004 con vigencia al Primer semestre 2005.
- Elaboración de los listados correspondientes del personal Académico, Administrativo y Obrero Jubilado y Pensionado con y sin Fe de Vida.
- Revisión de expedientes del personal Jubilado, Pensionado y Sobreviviente para determinar documentación y datos faltantes
- Actualización de los archivos físicos del personal Académico, Administrativo y Obrero Jubilado y Pensionado.
- Elaboración de proyecto de Atención Integral al Jubilado y Pensionado.
- Operativos de levantamiento de información relacionada con la base de datos del I.V.S.S. Tramitación de documentación y gestiones varias ante en Instituto Venezolano de los Seguros Sociales

Sistema de Salud y Prevención

Programa Salud

- Elaboración del anteproyecto del funcionamiento del sistema salud para el año 2006.
- Continuación de la política de clínicas aliadas para ampliar la red en zonas tales como Edo. Aragua (Maracay, Turmero y Cagua).
- Continuación del pago de reembolsos a través de cuentas corrientes nómina de los titulares.
- Continuidad de la supervisión del estado financiero del sistema y comportamiento del mismo (Siniestralidad).
- Supervisión y revisión de los pagos de las filiales al fondo salud.
- Actualización y mantenimiento a la Página Web.
- Continuidad con el proceso de revisión y actualización de la Base de Datos de las personas amparadas por el plan.
- Supervisión del estado financiero diario del sistema y se mantuvo con la Dirección de Finanzas, el flujo de recursos al sistema.
- Coordinación y realización de reuniones con personal de IPP e IPST para mantener las datas actualizadas del plan básico y exceso.
 - Continuidad con la entrega de los finiquitos de los reembolsos ya cancelados a los titulares.
 - Continuidad con la entrega de la rendición de cuentas a la Dirección de Finanzas (Finiquitos y facturas ya canceladas) emitidas por BMI.
 - Renovación convenio con Vidamed para el Plan Odontológico Obrero 2005-2006.

Tabla N° 39
Comportamiento del Sistema de Salud

Personal	Inclusiones	Exclusiones	Modificación
Académico	61	16	1
Administrativo	51	19	4
Obrero	15	10	4

Programa Higiene Ocupacional

- Evaluaciones y atención medica primaria de empleados y obreros a través del programa de Higiene Ocupacional.
- Continuidad de las consultas de diagnóstico y exámenes de despistajes.

- Continuidad con el proceso de jornadas de prevención de salud con la Clínica Óptica Visión Paraíso.
- Coordinación y realización de visitas de asesorías a los comités de seguridad industrial que se encuentran ubicados en las áreas de riesgos.
- Coordinación y realización de talleres de riesgos laborales y enfermedades profesionales.
- Atención en áreas de riesgos directos e indirectos del personal administrativo y obrero a través de jornadas de atención integral (Centro Integral la Trinidad)
- Continuidad con el Programa de Exámenes Tutoriales o Pre-Empleos (Personal Administrativo y Obrero).
- Coordinación y realización de charlas inductivas al nuevo personal sobre el sistema salud.

Administración y Desarrollo de Personal Académico

Datos estadísticos del personal académico por categoría y dedicación

Tabla N° 40
Personal Académico por División

CATEGORIA ORDINARIO	DIV. CIENCIAS FISICAS Y MATEMATICAS				DIV. CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES				DIV. CIENCIAS BIOLÓGICAS				DIV. CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS ADMINISTRATIVAS E INDUSTRIALES			
	ADE	ATI	ATC	TOTAL	ADE	ATI	ATC	TOTAL	ADE	ATI	ATC	TOTAL	ADE	ATI	ATC	TOTAL
Asistente	6	1	0	7	1	11	0	12	2	0	0	2	4	5	0	9
Agregado	27	5	0	32	8	24	1	33	9	2	0	11	17	16	0	33
Asociado	64	5	0	69	25	15	0	40	18	1	1	20	15	6	0	21
Titular	75	2	2	79	21	8	0	29	15	0	0	15	6	0	0	6
Auxiliar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	4
Total Ordinarios	172	13	2	187	55	58	1	114	44	3	1	48	43	30	0	73
CATEGORIA CONTRATADO																
Contratado I	2	0	3	5	0	0	3	3	1	2	7	10	1	10	4	15
Contratado II	35	3	20	58	0	23	22	45	9	0	0	9	5	10	19	34
Contratado III	44	2	33	79	0	14	14	28	0	0	4	4	0	3	1	4
Contratado IV	5	1	34	40	0	1	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0
Contratado V	0	1	15	16	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxiliar	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3	13	16
Total Contratados	86	7	105	198	0	38	46	84	10	2	11	23	6	26	37	69
Total Activos	258	20	107	385	55	96	47	198	54	5	12	71	49	56	37	142

Fuente: Sistema ANDROS. Dpto. Información y Documentación. DRH. Septiembre 2005

Tabla N° 41
Personal Académico por Sede

CATEGORIA ORDINARIO	SARTENEJAS				LITORAL				USB			
	ADE	ATI	ATC	TOTAL	ADE	ATI	ATC	TOTAL	ADE	ATI	ATC	TOTAL
Asistente	9	12	0	21	4	5	0	9	13	17	0	30
Agregado	44	31	1	76	17	16	0	33	61	47	1	109
Asociado	107	21	1	129	15	6	0	21	122	27	1	150
Titular	111	10	2	123	6	0	0	6	117	10	2	129
Auxiliar	0	0	0	0	1	3	0	4	1	3	0	4
Total Ordinarios	271	74	4	349	43	30	0	73	314	104	4	422
CATEGORIA CONTRATADO												
Contratado I	2	0	6	8	1	10	4	15	3	10	10	23
Contratado II	36	28	49	113	5	10	19	34	41	38	68	147
Contratado III	53	16	47	116	0	3	1	4	53	19	48	120
Contratado IV	5	2	43	50	0	0	0	0	5	2	43	50
Contratado V	0	1	16	17	0	0	0	0	0	1	16	17
Auxiliar	0	0	1	1	0	3	13	16	0	3	14	17
Total Contratados	96	47	162	305	6	26	37	69	102	73	199	374
Total Activos	367	121	166	654	49	56	37	142	416	177	203	796
Jubilado	230	101	43	374	19	3	10	32	249	104	53	427
Pensionado	2	2	0	4	0	0	0	0	2	2	0	4
Sobreviviente	20	20	8	48	2	0	1	3	22	20	9	51
Total	252	123	51	426	21	3	11	35	273	126	62	461
Total General	619	244	217	1080	70	59	48	177	689	303	265	1257

Fuente: Sistema ANDROS. Dpto. Información y Documentación. DRH. Septiembre 2005

Ingresos y ascensos en el escalafón

Tabla N° 42
Ingresos al escalafón por departamento y dedicación

DEPARTAMENTO	DEDICACIÓN	
	Tiempo Integral	Exclusiva
Procesos y Sistemas		1
Ciencias Sociales	1	
Formación General y Ciencias Básicas	1	
Total	2	1

Fuente: Actas Consejo Directivo

Tabla N° 43
Ascensos en el escalafón por departamento y categoría

DEPARTAMENTO	CATEGORÍA	
	Asociado	Titular
Ciencias Económicas y Administrativas	1	
Lengua y Literatura		1
Biología Celular	1	1
Biología de Organismos		1
Tecnología de Servicios	1	
Total	3	3

Fuente: Actas Consejo Directivo.

Administración y Desarrollo de Personal Administrativo, Técnico y Obrero

Datos estadísticos del personal Administrativo y Técnico

Tabla N° 44
Personal Administrativo y Técnico según condición

TIPO DE PERSONAL	SARTENEJAS				SEDE LITORAL				TOTAL USB			
	NIVEL				NIVEL				NIVEL			
	Profesional	Técnico	Apoyo Admto.	Total	Profesional	Técnico	Apoyo Admto.	Total	Profesional	Técnico	Apoyo Admto.	Total
Ordinario	233	157	371	761	28	28	68	124	261	185	439	885
Contratado	10	2	8	20	1	4	3	8	11	6	11	28
Total Activos	243	159	379	781	29	32	71	132	272	191	450	913

Fuente: Sistema ANDROS. Departamento de Información y Documentación IDR/DRH

Datos estadísticos del personal Obrero

Tabla N° 45
Personal Obrero según condición

TIPO DE PERSONAL	SEDE SARTENEJAS				SEDE LITORAL				TOTAL INSTITUCIÓN			
	AREAS				AREAS				AREAS			
	Vigilancia	Mantenimiento	Otros	Total	Vigilancia	Mantenimiento	Otros	Total	Vigilancia	Mantenimiento	Otros	Total
Ordinario	48	24	60	132	31	0	8	39	79	24	68	171
Contratado	12	0	13	25	2	0	7	9	14	0	20	34
Total Activos	60	24	73	157	33	0	15	48	93	24	88	205
Jubilado	3	6	101	110	0	0	0	0	3	6	101	110
Pensionado	1	0	16	17	0	0	2	2	1	0	18	19
Sobreviviente	0	0	10	10	0	0	2	2	0	0	12	12
Total Jubilados/ Pensionados	4	6	127	137	0	0	4	4	4	6	131	141
TOTAL GENERAL	64	30	200	294	33	0	19	52	97	30	219	346

Fuente: Sistema ANDROS. Departamento de Información y Documentación IDR/DRH

Ingresos, Ascensos y Reclasificaciones

- Aplicación de la Normativa para contratación por actividades administrativas requeridas para cubrir las funciones permanentes dejadas por personal jubilado, pensionado, traslado, reestructuración de unidades y avance de tecnología según lo aprobado por Consejo Directivo.
- Convocatoria a concurso público para normalizar el personal contratado que se encontraba en modalidades que no correspondían.
- Inicio en la aplicación del Programa de Inducción para brindar información en relación a la estructura organizativa de la Universidad, beneficios socioeconómicos, procedimientos administrativos. Esto permite identificar a los nuevos ingresos con la Misión, Visión y Valores de la Institución.
- Aplicación al personal de nuevo ingreso de pruebas psicológicas que miden: capacidad intelectual general, características de personalidad y el descarte de la existencia de posibles psicopatologías.

Programas de Capacitación y Adiestramiento

- Continuidad al desarrollo del programa de enseñanza E-Learning, con la colaboración de las unidades relacionadas con las tecnologías de la información de la Universidad. En específico para el programa de Inglés.
- Continuidad al proceso de gestión para dar inicio al “Programa de Secretariado Administrativo” a través de diferentes Instituciones Universitarias.
- Ejecución de Talleres de Integración y Motivación a Diferentes Unidades de la Universidad.
- Diseño del Programa de capacitación de obreros en distintas áreas técnicas, según solicitud del Dpto. de Mantenimiento.

Evaluación del Desempeño

- Aplicación del Instrumento de Evaluación del Personal Administrativo y obrero año 2004, al personal que se encontraba Jubilado o Pensionado.
- Concreción de las conversaciones con SUTES para la aplicación de evaluación al personal obrero, para el nuevo período (Septiembre 2004 / Julio 2005).
- Emisión de reportes de resultados del último trimestre y meses anteriores al año 2004.

II. RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO

Biblioteca

Divulgación y Fortalecimiento del Servicio

- Se dio respuesta a 345 solicitudes de información (referencial, institucional y documental) recibidas a través del correo electrónico de la Biblioteca.
- Se localizaron en instituciones nacionales e internacionales 108 artículos científicos, que no formaban parte de la colección hemerográfica de la Biblioteca.
- Se realizaron 40.834 consultas a servicios de información electrónica a través de: página web, bases de datos: referenciales, texto completo (CD-ROM y On-Line), revistas electrónicas y consulta a Internet en la Sala de Terminales de la Biblioteca.
- Se informó en 21 oportunidades a la Comunidad Universitaria a través del boletín “La Biblioteca informa”, sobre nuevos recursos y servicios de la Biblioteca.

- Se da respuesta electrónica en 117 oportunidades a requerimientos documentales, referenciales e institucionales.
- En el marco del Archivo Dr. Ernesto Mayz Vallenilla se establece contacto para su divulgación con 45 sites en países como Perú, Brasil, Argentina, EEUU, Francia, Bolivia, México y Universidades Nacionales e Internacionales.
- El Archivo Dr. Ernesto Mayz Vallenilla con el apoyo del Departamento de Filosofía de nuestra Casa de Estudios, organiza el Ciclo de Conferencia para el Homenaje al Dr. Ernesto Mayz Vallenilla.
- En el marco del Proyecto “La Magia del Arte en la Biblioteca Central”, se realiza el montaje de las exposiciones:
 - Embajada de Corea, “Orientalism – The Zen of Korea” con 44 obras.
 - De Luis Becerra, “El Ávila” con 4 obras.
 - Colectiva del Grupo “Encuentro” con 33 obras
 - Grupo 1.20 con 8 obras
 - “Quijote Gráfico, 400 años del viaje de aquella triste figura” con 82 obras
- En la Sala de Conferencia y Sala de Reuniones de la Biblioteca se realizan un total trimestral de 49 actividades, atendiendo 1.520 usuarios.
- Se inicia el procesamiento técnico del material bibliográfico adquirido por el Fondo de Desarrollo Estudiantil para las Comisiones de Carreras y que serán ubicados en las Salas de Lectura de la USB.

Programa de formación de usuarios

- Se realiza el programa de inducción de la cohorte 2005 tanto de Sartenejas como del Núcleo del Litoral atendiendo a un total de 1.133 estudiantes.
- Se realiza una visita guiada y una inducción a los servicios de la Biblioteca Central a 142 estudiantes que forman parte del Ciclo de Iniciación Universitaria.
- En el marco de las actividades desarrolladas por el Archivo Mayz Vallenilla:
 - Atención de 70 usuarios especializados.
 - Apoyo a varias visitas guiadas de la Biblioteca atendiendo a un total de 120 usuarios.
- Se dicta el taller “Recursos Electrónicos BIB-USB” a 10 usuarios de Inglés III.
- Se dictan dos talleres de “Recursos Electrónicos BIB-USB” a 22 usuarios de diferentes áreas.
- Participación activa de la Biblioteca en el Campamento Galileo

Automatización de Biblioteca

- Se instalan todos los equipos con el catálogo público OPAC adecuado al Nuevo Sistema Automatizado ALEPH en los módulos de usuarios
- Se instala Science Finder Schooler en la Sala de Lectura del Departamento de Química y Procesos – 3er. Piso.

Infraestructura

- Durante el período de vacaciones se realizan trabajos de pintura y remozamiento del edificio.
- Se instala un control electrónico para el Sistema de Aire Acondicionado.
- Instalación de motores de extracción y temporizador en el Sistema de ventilación de los baños del edificio.

Desarrollos Tecnológicos

Ingeniería de Información

- Implantación (puesta en producción) del Sistema de Evaluación al Personal Administrativo, Técnico y Obrero por Competencias (Vernier).
- Evaluación de un nuevo software para la Gestión de Recursos Humanos.
- Implantación (puesta en producción) del Sistema de Encuestas de Percepción Estudiantil, para todos los estudiantes de pregrado de la Universidad y consulta de los profesores.

Desarrollos Telemáticos

Tabla N° 46
Desarrollo telemático

AREA	ACTIVIDADES
Redes	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Migración del Edificio de Estudios Generales (EGE) a tecnología de “switching”, se aumentó el ancho de banda de su conexión a 1 Gb/s. ➤ Migración de parte del Edificio de la Biblioteca (nivel jardín) a tecnología de “switching”, se aumentó el ancho de banda de su conexión a 1 Gb/s. ➤ Conexión del Edificio de Aulas (AUL) a la red USBnet y realización del cableado estructurado del 3er piso (aulas computarizadas y NUL).
Actividades Administrativas.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Manejo operativo de eTrust, actualizaciones de windows y sistemas de información DII. ➤ Mejoras en arquitectura de hospedaje de página Web. ➤ Continuación desarrollo de la nueva arquitectura de firewalls.

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos.

Desarrollos Multimedia

Se han realizado distintas actividades en pro de la optimización de recursos, ajustando las nuevas tendencias de prestación de servicios a los productos digitales como es el servicio web, imágenes digitales y gráficos digitales, representados en la mejora de la infraestructura actual para el transporte de los datos; igualmente mantenimiento e instalación de nuevas versiones de los servidores de las múltiples páginas web que se sirven.

Actualmente se cuenta con servidores de muy baja capacidad para diversas actividades, bien sea servidores web, de bases de datos, firewall, proxy, archivos, gestión de impresión, resolución de nombres, servidores ftp, entre otros.

- Revisión, categorización y creación de base de datos de insumos y tomas de apoyo (en proceso).
- elaboración y actualización de nuevos manuales de procedimientos (en proceso)
- Desarrollo de Sistema de educación a distancia e learning
- Modelo de prueba de admisión interactivo

III. SERVICIOS BÁSICOS, ESPECIALES Y DE PROTECCIÓN

Este período se caracterizó por un adecuado flujo de los recursos financieros que otorga el Ejecutivo, lo cual permitió que los servicios básicos y especiales se atendieran con toda normalidad.

Servicio de Comedores

Se otorgó el beneficio de Tarifa Preferencial al 100% de los estudiantes que lo solicitaron durante el período, según se muestra en la siguiente tabla:

Tabla N° 47
Tarifa Preferencial de Comedor - Estudiantes Atendidos

SEDE	Enero-Marzo	Abril-Junio	Julio-Septiembre
Sartenejas	86	64	22
Litoral	64	22	18
TOTAL	150	86	40

Fuente: Dirección de Servicios

El número de servicios suministrados en los comedores universitarios en el período Julio-Septiembre 2005 se presenta en la siguiente tabla:

Tabla N° 48
Número de Cubiertos Servidos en los Comedores Universitarios

Trimestre	DESAYUNO	ALMUERZO	CENA	TOTAL
Enero-Marzo	32.904	153.790	32.887	219.581
Abril-Junio	38.367	173.872	37.764	250.003
Julio-Septiembre	13.391	93.679	12.510	119.580

Fuente: Dirección de Servicios, rendición de cuentas 2005

Estas cifras incluyen la atención de los estudiantes del Curso Intensivo 2005 quienes consumieron un total de 26.058 servicios de almuerzo.

Servicio de Transporte

El servicio de transporte regular dirigido a estudiantes en el período Julio-Septiembre, incluyó el traslado de los estudiantes cursantes del Período Intensivo, así como de los participantes en los cursos vivenciales de las nuevas cohortes 2005 y Ciclo de Iniciación Universitaria:

Tabla N° 49
Transporte Estudiantil - Número de Usuarios por Ruta

TRIMESTRE	Bellas Artes	Chacaíto	La Paz	Baruta	Los Teques	Catía La Mar	La Guaira	Guatire	Maracay	Total
Enero-Marzo	149.857	183.696	29.005	48.341	19.336	29.005	24.171	-	-	483.411
Abril-Junio	164.909	144.295	30.920	97.915	25.767	25.767	15.460	5.153	5.153	515.339
Julio-Sept.	98.522	102.628	24.631	53.366	61.577	28.736	20.526	16.420	4.105	410.511

Fuente: Dirección de Servicios

Programa Ahorro Energético

Continuaron las actividades de seguimiento de la medición y facturación del consumo eléctrico con el objeto de verificar que lo expresado en las facturas se corresponde con la realidad a los fines de canalizar con la Electricidad de Caracas las diferencias encontradas.

Servicio de Reproducción

Mejoras en los tiempos de respuesta del servicio por actualización tecnológica al lograrse el reemplazo de uno de los equipos de impresión propiedad de la empresa operadora.

Servicios de Comunicación

Servicios Telemáticos

Tabla N° 50
Relación de servicios telemáticos por área

Atención al Usuario	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención de 3676 solicitudes de servicios de instalación, configuración, mantenimiento PCs (estaciones de trabajo, servidores), periféricos, redes, correo electrónico, web. De estas, 1905 solicitudes están asociadas a la creación de los USBIDs de los estudiantes de pregrado, de la cohorte 2005 Sartenejas y Litoral. ➤ Realización de actividades de apoyo al soporte técnico, actualización de la información asociada a los rangos de IP's por unidad y zona de ubicación; actualización de la información relacionada a los encargados o administradores de diferentes unidades, incluyendo salas y laboratorios; mantenimiento de la base de datos de los usuarios con perfil de administrador en los sistemas Windows; actualización de la base de datos de respuestas de solicitudes vía correo electrónico, transferencia a formato PDF (sitio Web DST). ➤ Automatización del control de equipos bloqueados por tráfico extraño en la red. ➤ Revisión documentos de servicios ofrecidos por la DST. ➤ Realización y actualización de instructivos y manuales: "Administración Básica USBnet Enterprise 4", "Configuración del Cliente y servidor SAMBA mediante el entorno gráfico de USBnet Enterprise 4". ➤ Planificación, organización y realización de talleres de transferencia a ambientes Linux/OpenOffice, HeldDesk Management, Analista de HeldDesk, Telefonía y voz sobre IP, Redes de Fibra Óptica, a empleados administrativos. ➤ Realización de actividades de cierre de las Primeras Jornadas de Software Libre. 																						
Tecnología Informática	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>Equipos nuevos:</td> <td style="text-align: right;">115</td> </tr> <tr> <td>Taller:</td> <td style="text-align: right;">448</td> </tr> <tr> <td>Configuración de equipos en red:</td> <td style="text-align: right;">67</td> </tr> </tbody> </table>	Equipos nuevos:	115	Taller:	448	Configuración de equipos en red:	67																
Equipos nuevos:	115																						
Taller:	448																						
Configuración de equipos en red:	67																						
Redes	Atención de 22 reportes de fallas y mantenimiento																						
Telefonía	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>Solicitudes recibidas vía telefónica:</td> <td style="text-align: right;">81</td> </tr> <tr> <td>Instalaciones:</td> <td></td> </tr> <tr> <td> ▪ Teléfonos auxiliares</td> <td style="text-align: right;">04</td> </tr> <tr> <td> ▪ Cableado</td> <td style="text-align: right;">04</td> </tr> <tr> <td>Mudanzas:</td> <td style="text-align: right;">03</td> </tr> <tr> <td>Reparaciones:</td> <td style="text-align: right;">58</td> </tr> <tr> <td>Programaciones:</td> <td style="text-align: right;">09</td> </tr> <tr> <td>Otras actividades:</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">➤ Instalación de cable troncal de 50 pares entre el Edificio de la Dirección de Planta Física y el Edificio de Comunicaciones y de 100 pares entre el Edificio de Aulas y el Laboratorio de Conversión de Energía Mecánica.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">➤ Cableado interno de la Guardería USB y Casa del Estudiante USB.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">➤ Adquisición e instalación de centrales y equipos telefónicos</td> </tr> </tbody> </table>	Solicitudes recibidas vía telefónica:	81	Instalaciones:		▪ Teléfonos auxiliares	04	▪ Cableado	04	Mudanzas:	03	Reparaciones:	58	Programaciones:	09	Otras actividades:		➤ Instalación de cable troncal de 50 pares entre el Edificio de la Dirección de Planta Física y el Edificio de Comunicaciones y de 100 pares entre el Edificio de Aulas y el Laboratorio de Conversión de Energía Mecánica.		➤ Cableado interno de la Guardería USB y Casa del Estudiante USB.		➤ Adquisición e instalación de centrales y equipos telefónicos	
Solicitudes recibidas vía telefónica:	81																						
Instalaciones:																							
▪ Teléfonos auxiliares	04																						
▪ Cableado	04																						
Mudanzas:	03																						
Reparaciones:	58																						
Programaciones:	09																						
Otras actividades:																							
➤ Instalación de cable troncal de 50 pares entre el Edificio de la Dirección de Planta Física y el Edificio de Comunicaciones y de 100 pares entre el Edificio de Aulas y el Laboratorio de Conversión de Energía Mecánica.																							
➤ Cableado interno de la Guardería USB y Casa del Estudiante USB.																							
➤ Adquisición e instalación de centrales y equipos telefónicos																							
Seguridad de Redes	Se mantuvo una constante vigilancia sobre esta área y realización de actividades de prevención y corrección.																						

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos

Servicios Multimedia

Entre los principales servicios prestados a las distintas dependencias académicas y administrativas se destacan:

- Uso y actualización de esquema para organizar el archivo fotográfico y de videos.
- Actualizaciones, modificaciones e inclusiones en la página web de la USB, así como de las dependencias académicas y administrativas
- Soporte tecnológico para la toma de fotografías de los nuevos carnets en convenio con el Banco Mercantil, esto incluye desde soporte fotográfico hasta soporte a nivel de red y de servidores.
- Realización de artes finales (afiches, portadas, diplomas, posters, carátulas, montajes, guías de estudio, bocetos, logotipos, trípticos, dípticos, diseño de revistas, etiquetas, catálogos, pendones, digitalización y retoque de fotos, dibujo científico, diagramación de libros y atención).
- Administración de las Salas Multimedia y de las aulas con apoyo informático.
- Postproducción del ensayo para el programa PIO – TV
- Grabación y postproducción de diferentes audiovisuales.
- Apoyo de prestación de servicios multimedia a (37) eventos institucionales (foros jornadas, seminarios, talleres).
- Prestación de Servicios:
 - Especiales de apoyo audiovisual: 170
 - Apoyo docente en aula: 4.800
 - Proyección multimedia: 250
- Prestación de Servicios de Fotografía:
 - Diapositivas: 2470
 - Blanco y negro: 600
 - Fotografía científica: 500

IV. ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA

Se dio continuidad a la migración de datos del Sistema a un manejador de base de datos a uno más avanzado que facilitará el manejo y garantizará la seguridad de la información allí depositada. Igualmente se continuó con el proceso de definición de Políticas de Administración de Planta Física.

Registro y Control de Planta Física

- Desarrollo de las Políticas para la Administración de la Planta Física de la Institución.
- Definición de la Estructura Programática del Reglamento de Administración de Planta Física.
- Continuidad al desarrollo del Sistema de Gestión de Planta Física denominado *CAMPUS*. Migración de la base de datos del Sistema de SQL Server a Postgres SQL.
- Continuidad de las actividades en conjunto con el Comité Técnico de Arrendamiento para el estudio y establecimiento de políticas y condiciones para la elaboración de los contratos de arrendamiento de espacios.
- Continuidad de las actividades de la Comisión de Actividades Complementarias para el estudio de casos y coordinación de actividades entre direcciones

Proyectos

Desarrollo y elaboración de proyectos de arquitectura e ingeniería:

- Casa del Estudiante: cambio total del techo de la edificación.

- Casa del Profesor: Incluyó diseño del mejoramiento de los drenajes de techo y áreas verdes, pintura, restauración de techo de madera y tejado, construcción de zócalos de piedra a lo largo de cada uno de las fachadas de la edificación y los relacionados al acondicionamiento de la acometida eléctrica..
- Compra de mobiliario asociados a espacios de áreas académicas y administrativas..
- Control de acceso en edificios: instalación en el edificio de mecánica y estudios urbanos, incluyó la reubicación de las puertas templex e instalaciones complementarias.
- Laboratorio de desechos y química ambiental: red de aguas negras para el edificio de termodinámica y transferencia.
- Proyecto de remodelación de sala de computadores para la sección del postgrado de educación, del salón de clases y video conferencias y acondicionamiento general de la unidad informática del Decanato de Postgrado, edificio de ciencias básicas 1.
- Edificio Ciencias Básicas 1,(C.B.I.): anteproyecto de instalación de puertas antipático.
- Proyecto de instalación de puertas de seguridad de CESMA, edificio de matemáticas y sistemas y Coordinación de Ingeniería de Materiales, edificio de mecánica y materiales.
 - Estudio de propuestas para diseño de oficinas del edificio de energética, planta baja, espacio 014.
 - Centro de Documentación y Archivo (CENDA), edificio de biblioteca, piso 2: proyecto de crecimiento y acondicionamiento de espacios.

Programa de Mantenimiento

Reorganización de las acciones y actividades relativas a la prestación de los servicios de limpieza, áreas verdes y mantenimiento general, ampliando el radio de acción y atención a nuevas áreas. Se continuó con el proceso de mejoramiento de la operatividad de las empresas contratistas prestadoras de servicios y de las cuadrillas de personal de mantenimiento de la institución.

V. INFORMACIÓN FINANCIERA

En términos de programación de desembolsos provenientes del Ejecutivo Nacional, se tiene que del total previsto, entre órdenes permanente y órdenes especiales, para el tercer trimestre de 2005 (por 47.305,86 millones de bolívares), ingresaron a la U.S.B. un total de 47.305,86 millones de bolívares, lo cual representó un 100% del total programado para el período en referencia.

Complementariamente, y por Ordenes Especiales programadas para el trimestre anterior, se recibieron durante este trimestre 3.435,47 millones, con lo cual el total de fondos recibidos durante el trimestre alcanzó la suma 50.741,34 millones de bolívares.

Mientras que en términos acumulados se tuvo que del total de 132.804,57 millones de bolívares programado para el período enero-septiembre de 2005, al 30-09-05 había sido abonado a la U.S.B. un total acumulado de 132.804,57 millones de bolívares correspondientes a:

- órdenes permanentes por 94.495,58 millones de bolívares, de los meses de enero a septiembre de 2005,
- órdenes especiales por 36.059,59 millones de bolívares, para cubrir el anticipo de intereses sobre prestaciones sociales del personal académico y administrativo y el fideicomiso del personal obrero (por 9.592,60 millones), prestaciones sociales (por 1.211,75 millones), deuda por aplicación de homologación 2002-2003 (por 9.447,89 millones), y el bono vacacional 2005 (por 15.807,33 millones),
- órdenes de créditos adicionales por 2.249,40 millones de bolívares,

Lo cual representó un 100% del total de ingresos programado por aporte fiscal para el lapso en referencia.

Es de destacar que las tablas siguientes no incluyen los montos correspondientes a la retención por servicios (agua, electricidad, aseo urbano y teléfonos) que efectuó la Oficina de Planificación del Sector Universitario (OPSU), y que posteriormente fueron enviados a la Universidad para su cancelación respectiva.

Tabla N° 51
Presupuesto de Recursos – III Trimestre 2005 Situación al 30-09-05

(Cifras en Millones de Bs.)

DESCRIPCIÓN	de Meses Anteriores	PROGRAMADO				Abonado	Por recibir 30/09/05
		Julio	Agosto	Septiembre	Total		
Ordenes Permanentes	0,00	10.499,51	10.499,51	10.499,51	31.498,53	31.498,53	0,00
Ordenes Especiales	0,00	15.807,34	0,00	0,00	15.807,34	15.807,34	0,00
Transf. Ctes y Créd. Adic.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Subtotal	47.305,86	47.305,86	0,00
Ordenes Especiales	3.435,47				3.435,47	3.435,47	0,00
				Subtotal	3.435,47	3.435,47	0,00
Totales III Trimestre	3.435,47	26.306,85	10.499,51	10.499,51	50.741,34	50.741,34	0,00
I Trimestre					43.195,82	33.747,93	9.447,89
II Trimestre					42.302,89	48.315,31	3.435,47
III Trimestre					47.305,86	50.741,34	0,00
Total Acumulado					132.804,57	132.804,57	0,00

Fuentes: CNU-OPSU, Programación del Cronograma de Desembolsos de la U.S.B. – Ejercicio Fiscal 2005, y U.S.B., Dirección de Finanzas, Departamento de Tesorería, Informe de Ingresos Ordinarios – Presupuesto 2005.

Tabla N° 52
Presupuesto de Recursos – III Trimestre 2005 -Causación del Período

(Cifras en Millones de Bs.)

DESCRIPCIÓN	PROGRAMADO				CAUSADO			
	Julio	Agosto	Septiembre	Total	Julio	Agosto	Septiembre	Total
Ordenes Permanentes	10.499,51	10.499,51	10.499,51	31.498,53	5.249,75	15.749,26	10.499,51	31.498,53
Ordenes Especiales	15.807,34	0,00	0,00	15.807,34	17.019,10	2.223,72	0,00	19.242,81
Transf. Ctes y Créd. Adic.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totales	26.306,85	10.499,51	10.499,51	47.305,86	22.268,85	17.972,98	10.499,51	50.741,34

Fuentes: CNU-OPSU, Programación del Cronograma de Desembolsos de la U.S.B. – Ejercicio Fiscal 2005, y U.S.B., Dirección de Finanzas, Departamento de Tesorería, Informe de Ingresos Ordinarios – Presupuesto 2005.

Ejecución presupuestaria

La ejecución del gasto durante el tercer trimestre del ejercicio 2005 alcanzó la suma de 47.530,41 millones de bolívares, equivalente al 21,9% del total de la asignación presupuestaria modificada (luego de ajustes por reformulaciones y traspasos) prevista para el ejercicio 2005.

Desde el punto de vista del objeto del gasto, la ejecución del trimestre estuvo principalmente orientada a los gastos de nómina, distribuidos entre la partida de Gastos de Personal (21.722,57 millones de bolívares ò 45,7% del total de la ejecución trimestral), la partida de Transferencias (16.078,59 millones ò 33,8% del total) y la partida de Servicio de Deuda Pública (3.576,36 millones de bolívares ò 7,5% del total), ésta última en razón a que recogió el gasto el gasto por prestaciones sociales.

Luego en menor medida siguieron los gastos por servicios registrados bajo la partida de Servicios No Personales por 3.472,33 millones de bolívares (7,3% del total ejecutado en el trimestre), y la adquisición de bienes a proveedores reflejados en la partida de Activos Reales por 2.133,13 millones de bolívares (4,5% del total ejecutado trimestral), tal como se evidencia en el cuadro siguiente:

Tabla N° 53
Presupuesto de Gastos –Ejecución Presupuestaria por Partidas
(Cifras en Millones de Bolívares)

Código	Denominación Cuenta	Asignación Inicial	Asignación Modificada	III Trimestre 2005	
				Comprometido	Causado
4 01	Gastos de Personal	85.649.732.199	86.618.953.429	21.722.572.523	21.938.134.656
4 02	Materiales y Suministros	2.665.076.159	2.586.268.953	440.714.881	612.196.449
4 03	Servicios No Personales	23.225.434.410	23.185.615.446	3.472.330.561	4.460.157.332
4 04	Activos Reales	16.723.782.661	16.852.027.391	2.133.130.049	1.814.227.917
4 06	Ser. Deuda Púb y Dism. Otros Pasivos	34.825.714.308	34.125.714.308	3.576.366.137	3.576.071.387
4 07	Transferencias	52.930.910.253	52.875.476.244	16.078.595.948	16.276.474.014
4 08	Otros Gtos de Inst. Desc. (Depreciación)	426.800.000	426.800.000	106.700.000	106.700.000
4	Total Egresos	216.447.449.991	216.670.855.770	47.530.410.099	48.783.961.755

Fuentes: Gaceta Oficial No. 5.743 Extraordinaria del 13-12-04, *Presupuesto Ingresos y Gastos de la U.S.B. – Ejercicio Fiscal 2005*, y U.S.B., Dirección de Finanzas, Oficina de Presupuesto y Departamento de Contabilidad, Sistema Midas-U.S.B., *Informe de Ejecución Presupuestaria – Segundo Trimestre 2005 (conforme Instructivo No.7 OPSU-ONAPRE)*.

Desde el punto de vista programático, durante el segundo trimestre de 2005 ocurrió que el mayor componente de gasto estuvo centrado en el programa “No Asignadas a Programas” (donde se imputan las aplicaciones financieras, y las remuneraciones y beneficios socioeconómicos del personal pasivo) con 18.913,02 millones de bolívares (39,8% del total trimestral), seguido por el programa “Actividades Centrales” (en el que se incluyen las acciones presupuestarias de dirección y apoyo a toda la gestión productiva de la Universidad, que condiciona en consecuencia la producción terminal e intermedia de la Institución y no es parte integrante de ningún programa o subprograma) con 13.556,39 millones de bolívares (ò 28,5% del total de la ejecución trimestral).

Luego, en menor medida estuvieron los programas de “Enseñanza” por 10.038,65 millones de bolívares (21,1% del total ejecutado en el trimestre), “Investigación” por 2.320,67 millones (4,9% del total), “Actividades Comunes” (en el cual se imputan acciones presupuestarias que condicionan la producción terminal o intermedia de los programas de Enseñanza, Investigación y Extensión) por 1.783,43 millones (3,8% del total), y “Extensión” por 918,24 millones de bolívares (1,9% del total). Los detalles de lo indicado pueden observarse en la siguiente tabla:

Tabla N° 54
Presupuesto de Gastos –Ejecución Presupuestaria por Programas
(Cifras en Millones de Bolívares)

Código	Denominación Programa	Asignación Inicial	Asignación Modificada	III Trimestre 2005	
				Comprometido	Causado
01	Enseñanza	36.305.797.793	36.434.523.827	10.038.625.502	10.008.754.952
02	Investigación	17.707.800.680	17.707.800.680	2.320.678.780	2.190.286.752
03	Extensión	4.111.203.644	4.112.254.484	918.244.242	1.223.021.871
04	Actividades Centrales	79.180.256.301	79.273.885.207	13.556.399.961	14.704.189.536
05	Actividades Comunes	6.700.133.955	6.700.133.955	1.783.437.947	1.744.979.727
06	No asignadas a programas	72.442.257.617	72.442.257.617	18.913.023.667	18.912.728.917
	Total Egresos	216.447.449.991	216.670.855.770	47.530.410.099	48.783.961.755

Fuentes: Gaceta Oficial No. 5.743 Extraordinaria del 13-12-04, *Presupuesto Ingresos y Gastos de la U.S.B. – Ejercicio Fiscal 2005*, y U.S.B., Dirección de Finanzas, Oficina de Presupuesto y Departamento de Contabilidad, Sistema Midas-U.S.B., *Informe de Ejecución Presupuestaria – Segundo Trimestre 2005 (conforme Instructivo No.7 OPSU-ONAPRE)*.

Flujo de efectivo

Durante el tercer trimestre del año el flujo de aportes provenientes del Ejecutivo Nacional correspondientes al ejercicio 2005 no tuvo mayores rezagos, dado que la totalidad de las órdenes permanentes, especiales y las derivadas de los créditos adicionales fueron oportunamente recibidas.

Adicionalmente, durante el período en referencia la Universidad recibió fondos provenientes de sus operaciones por venta de servicios (por 1.041,19 millones), por ingresos financieros (por 326,69 millones), y por transferencias del sector privado (por 72,33 millones), entre otros conceptos, totalizando 1.599,55 millones de bolívares.

Así, y tomando en consideración los recursos de caja de comienzos del trimestre (33.946,48 millones de bolívares) más los recibidos durante el mismo (58.880,79 millones de bolívares), se tiene que la USB dispuso de un total de 92.827,27 millones de bolívares en el trimestre.

Con estos recursos, la Universidad acometió a lo largo del trimestre un conjunto de desembolsos destinados a mantener las condiciones de operación y a mejorar el equilibrio de todos los rubros contemplados en su presupuesto de gastos.

Así, se llevaron adelante erogaciones por concepto de gastos de personal (por 21.070,58 millones de bolívares), servicios no personales (por 3.823,74 millones), adquisición de activos (por 2.460,06 millones), suministro de materiales (por 550,91 millones), intereses sobre prestaciones sociales a personal jubilado (por 466,70 millones), disminución de pasivos de años anteriores (por 2.705,83 millones), y transferencias por aportes y retenciones gremiales, legales, y al sistema salud (por 16.145,62), entre otros conceptos, para alcanzar una suma de 47.498,11 millones como total de egresos del trimestre.

De esta manera se continuó disminuyendo al mínimo los niveles de endeudamiento con los prestadores de servicios y proveedores de bienes, destinándose a estos últimos importantes recursos de manera de facilitar la ejecución de los programas de inversión académica.

El comportamiento y composición del flujo de efectivo, en sus diferentes conceptos de ingresos y egresos, para el tercer trimestre de 2005 (se incluyen los demás trimestres por la ausencia de su publicación en los informes anteriores), puede observarse en la tabla siguiente.

Tabla N° 55
Flujo de Efectivo – I, II y III Trimestre 2005
(Cifras en Millones de Bolívares)

<i>DENOMINACIÓN</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>
SALDO INICIAL DE CAJA Y BANCOS	18.691.232.499,00	31.224.209.940,00	33.946.480.936,19
RECURSOS	35.633.827.622,05	49.898.565.545,58	58.880.795.225,86
INGRESOS DE OPERACIÓN	1.061.660.952,31	1.028.076.032,45	1.526.808.329,91
Venta Bruta de Servicios	635.704.853,72	514.564.276,54	1.041.194.543,90
Ingresos financieros de instituciones financieras	270.224.000,96	338.850.653,71	326.696.565,33
Otros Ingresos de Operación	155.732.097,63	174.661.102,20	158.917.220,68
INGRESOS AJENOS A LA OPERACIÓN	0,00	0,00	0,00
Otros ingresos ajenos a la operación	0,00	0,00	0,00
TRANSFERENCIAS PARA GTOS CORRIENTES	34.530.666.669,74	48.870.489.513,13	57.353.573.295,95
Del Sector Privado	132.890.679,74	87.079.808,25	72.336.912,95
De la Administración Central	34.397.775.990,00	48.783.409.704,88	57.281.236.383,00
TRANSFERENCIAS PARA GTOS DE CAPITAL	0,00	0,00	513.600,00
Del Sector Privado	0,00	0,00	513.600,00

DENOMINACIÓN	I trimestre	II trimestre	III trimestre
INGRESOS DE RECURSOS DE CAPITAL	41.500.000,00	0,00	-100.000,00
Venta de Activos Fijos	41.500.000,00	0,00	-100.000,00
INCREMENTO DE PASIVOS	0,00	0,00	0,00
Incremento de fluctuaciones cambiarias	0,00	0,00	0,00
SALDO INICIAL + INGRESOS	54.325.060.121,05	81.122.775.485,58	92.827.276.162,05
EGRESOS	23.100.850.181,05	47.176.294.549,39	47.498.116.643,38
EGRESOS CORRIENTES	14.390.955.580,48	36.167.344.253,61	26.186.002.171,36
Gastos de Personal	11.150.464.551,48	15.152.455.371,62	21.070.581.012,23
Materiales y Suministros	90.637.248,00	393.730.953,41	550.918.437,21
Servicios no Personales	1.721.631.371,00	5.899.838.065,72	3.823.747.386,38
Intereses de Prestaciones sociales	1.428.222.410,00	5.920.311.379,44	466.708.203,82
Homologación Deuda 2002-2003	0,00	6.773.280.044,45	0,00
Retenciones laborales asociadas a homologación 2002-2003	0,00	0,00	274.047.131,72
Otras Retenciones asociadas a homologación 2002-2003	0,00	2.027.728.438,97	0,00
Saldo de otros activos disponibles no ajustados en balance	0,00	0,00	0,00
OTROS EGRESOS CORRIENTES	8.202.328.122,57	9.731.374.486,84	18.852.052.750,35
Servicio de la Deuda Pública y Dism. Otros Pasivos	314.458.408,00	958.136.387,23	2.705.830.899,53
Transferencias Corrientes al Sector Privado	4.732.366.439,30	5.215.414.712,68	5.194.532.540,52
Transferencias Corrientes al Sector Público	0,00	500.000,00	600.000,00
Otras Transferencias	3.155.503.275,27	3.557.323.386,93	10.951.089.310,30
EGRESOS DE CAPITAL	507.566.478,00	1.277.575.808,94	2.460.061.721,67
Activos Reales	507.566.478,00	1.277.575.808,94	2.460.061.721,67
SALDO FINAL DE CAJA	31.224.209.940,00	33.946.480.936,19	45.329.159.518,67

Fuente: U.S.B., Dirección de Finanzas, Departamento de Tesorería y Departamento de Contabilidad, Sistema Midas-U.S.B., Informe de Ejecución Presupuestaria – Tercer Trimestre 2005 (conforme Instructivo No.7 OPSU-ONAPRE).