



Informe Trimestral acerca de la

Marcha de la Universidad

Julio - Septiembre 2006

Autoridades Rectorales

Benjamín Scharifker
Rector

Aura López
Vicerrector Académico

José Ferrer
Vicerrector Administrativo

Alejandro Teruel
Secretario

Niurka Ramos
Directora Sede del Litoral

Elaboración y Edición

- Coordinación y Ejecución: Comisión de Planificación y Desarrollo
- Equipo de Elaboración y Compilación: Mariella Potenza, Ingrid González, Marisol Calvo, Yessenia Padilla, Maria Auxiliadora Illarramendi, Nora Vargas, Heisy Cabrera y Marbelia Corredor.

Impresión: Departamento de Producción de Impresos

Conocido en sesión de Consejo Directivo de fecha: 14 de febrero de 2007

ÍNDICE DE CONTENIDO

PROCESOS SUSTANTIVOS.....	1
DOCENCIA.....	1
▪ Estudios Tecnológicos.....	1
◆ Información Académica	
◆ Admisión y Control de Estudios	
◆ Proceso de Admisión	
◆ Matrícula Estudiantil	
▪ Estudios Profesionales.....	3
◆ Proceso de Admisión	
◆ Matrícula Estudiantil	
◆ Programa de pasantías	
◆ Programas de Intercambio	
▪ Estudios Generales.....	9
▪ Estudios de Postgrado.....	10
◆ Matrícula Estudiantil	
◆ Egresados	
LABORATORIOS.....	10
INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO.....	11
◆ Actividades de Investigación y Desarrollo (Sartenejas y Litoral)	
◆ Investigadores pertenecientes al Programa de Promoción al Investigador PPI	
◆ Programas y convenios interinstitucionales	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA.....	13
◆ Decanato de Extensión	
◆ Cultura	
◆ Programa de Igualdad de Oportunidades	
◆ Ciclo de Iniciación de Universidades	
◆ FUNINDES	
◆ Parque Tecnológico Sartenejas	
PROCESOS DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA.....	18
◆ Reglamento Institucionales	
◆ Planificación y Evaluación Institucional	
◆ Convenios Interinstitucionales	
◆ Donaciones	
◆ Asuntos Públicos	
◆ Auditoria Interna	
PROCESOS DE APOYO.....	23

DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO.....	23
▪ Desarrollo Estudiantil	
◆ Programas de Bienestar Social	
◆ Programa de Salud	
◆ Programa de Orientación y Asesoramiento	
◆ Nutrición	
◆ Programa de Actividades y Organizaciones Estudiantiles	
▪ Administración y Desarrollo Personal Académico.....	26
◆ Políticas de Ingreso	
◆ Distribución por categoría, dedicación y nivel académico	
◆ Ingresos y ascensos al escalafón	
◆ Programas de Desarrollo Profesorado	
◆ Programa de Perfeccionamiento Docente	
◆ Programa de Año Sabático	
RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO.....	29
▪ Biblioteca.....	29
▪ Documentación y Archivo	31
▪ Desarrollo Tecnológico.....	32
◆ Ingeniería de Información	
◆ Servicios Telemáticos	
◆ Servicios Multimedia	
SERVICIOS GENERALES.....	34
SEGURIDAD INTEGRAL.....	36
ANEXOS A	
◆ Indicadores	

INDICE DE CUADROS

	Pág.	
Nº 1	Proceso regular de ingreso discriminado por carrera y etapa de admisión	1
Nº 2	Proceso regular de admisión según plantel de procedencia	1
Nº 3	Matrícula estudiantil de carreras cortas - Intensivo agosto	2
Nº 4	Matrícula estudiantil de Estudios Tecnológicos Septiembre-diciembre	2
Nº 5	División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales	2
Nº 6	Nuevos inscritos por carrera y plantel de procedencia para carreras largas	4
Nº 7	Asignatura, secciones y estudiantes de carreras largas por departamento	4
Nº 8	Matrícula Pregrado	5
Nº 9	Estudiantes, tutores y empresas que participan en el proceso de pasantías	6
Nº 10	Pasantías en proceso y pasantías culminadas por períodos	6
Nº 11	Programa de intercambio USB-estudiantes nacionales - Convocatoria 2006-2007	7
Nº 12	Estudiantes Nacionales seleccionados por carreras para participar en el Programa de Intercambio USB. Convocatoria 2006-2007	7
Nº 13	Estudiantes Internacionales postulados por universidad de procedencia y aceptados por USB para Programa de Intercambio USB. Convocatoria 2006-2007	8
Nº 14	Candidaturas admitidas de estudiantes especiales internacionales - Año académico 2006-2007	8
Nº 15	Estudiantes Nacionales aceptados en el programa de movilidad CINDA 2006. Convocatoria 2006	8
Nº 16	Estudiantes Internacionales aceptados en el programa de movilidad CINDA 2006	9
Nº 17	Participación por carreras en la recepción de Estudiantes Internacionales Programa de Intercambio Especiales 2006-2007 CINDA 2006	9
Nº 18	Actividades de los laboratorios	11
Nº 19	Relación de Proyectos	12
Nº 20	Relación de Publicaciones	12
Nº 21	Ponencias en Congresos	12
Nº 22	Ayudantes de Investigación	13
Nº 23	Programa de Promoción al Investigador (PPI)	13
Nº 24	Estudiantes admitidos en la USB Sartenejas que realizaron el curso de nivelación	14
Nº 25	Resumen de cursos, asesorías y servicios	15
Nº 26	Números de ofertas contratadas por unidad de gestión durante el tercer trimestre 2006	16

Nº 27	Resumen de datos estadísticos tercer trimestre 2006	16
Nº 28	Datos estadísticos relevantes	17
Nº 29	Convenios Interinstitucionales Nacionales	19
Nº 30	Donaciones recibidas por la Universidad Simón Bolívar	20
Nº 31	Centrimetraje de las noticias relacionadas con la USB en la prensa venezolana	21
Nº 32	Comparación de centimetraje publicado en la prensa general 2005-2006	21
Nº 33	Relación de eventos y servicios prestados	21
Nº 34	Usuarios atendidos por trimestres-Sección Bienestar Social	23
Nº 35	Movimiento de Becarios	24
Nº 36	Usuarios atendidos por trimestre Sección Salud	24
Nº 37	Usuarios atendidos por trimestre Sección Orientación	25
Nº 38	Usuarios atendidos por trimestre Sección Nutrición	25
Nº 39	Organizaciones atendidas por trimestre	26
Nº 40	Ascensos en el Escalafón División de Ciencias Físicas y Matemáticas	27
Nº 41	Ascensos en el Escalafón División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales	27
Nº 42	Licencias de Año Sabático División de Ciencias Físicas y Matemáticas	27
Nº 43	Licencias de Año Sabático División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales	28
Nº 44	Programa de Año Sabático - Convocatoria 2006	28
Nº 45	Otorgamientos del Bono de Rendimiento Académico por División	29
Nº 46	Usuarios atendidos en la Biblioteca	30
Nº 47	Estadísticas de otras actividades efectuadas en la Biblioteca	31
Nº 48	Actividades de CENDA	32
Nº 49	Actividades por área de la Dirección de Servicios Telemáticos	32
Nº 50	Usuarios atendidos por trimestre	34
Nº 51	Transporte Estudiantil Número de usuarios atendidos por ruta	35
Nº 52	Tarifa preferencial de comedor - Nº de estudiantes beneficiados	35
Nº 53	Demanda de usuarios comedores universitarios	36

Resumen

La Universidad Simón Bolívar, como universidad pública, le corresponde el cumplimiento de una misión social, con la mayor transparencia posible que permita la observación de la calidad de gestión por parte de los órganos de control del Estado y de la sociedad. En este sentido, el presente informe representa un resumen de los logros, datos estadísticos e indicadores relevantes, que reflejan la gestión universitaria durante el tercer trimestre del año 2006.

Como resultado del proceso de admisión 2006 se inscribieron un total de 2323 estudiantes, de los cuales 1412 se inscribieron en carreras largas, 444 estudiantes se inscribieron en carreras cortas y del ciclo de iniciación universitaria (CIU) 168 estudiantes se inscribieron para carreras largas y 299 estudiantes para carreras cortas.

En relación a la convocatoria 2006-2007 para los programas de intercambio se seleccionaron 48 estudiantes nacionales y se recibieron 15 estudiantes internacionales.

Es importante destacar, que aumentó considerablemente el número de asistencias a eventos científicos internacionales y se realizaron 129 ponencias internacionales y 21 ponencias nacionales. Por otro lado, el Consejo Nacional de Universidades (CNU) reacreditó por cinco años la Maestría en Psicología y acreditó la Maestría en Ciencias de la Tierra.

En el ámbito de las actividades de Extensión Universitaria, se llevó a cabo el Plan Vacacional Amigos de Sartenejas, en el mismo, se prestó atención integral a 120 niños durante dos semanas de las comunidades de San Pedrito, La Loma, y Sisipa llevándose a cabo actividades de carácter educativo, recreativo y de prevención.

En materia de servicios, en el trimestre julio-septiembre, el servicio de transporte regular, incluyó el traslado de los estudiantes cursantes del período intensivo, del Ciclo de Iniciación Universitaria así como de los participantes de los Cursos Vivenciales de las nuevas cohortes 2006. Asimismo, se realizaron reparaciones mayores de latonería y pintura a tres autobuses dentro del plan de mantenimiento de las unidades de transporte, en la oportunidad que brinda el receso intertrimestral.

Benjamín Sharifker

Rector

PROCESOS SUSTANTIVOS

DOCENCIA

Estudios Tecnológicos

Para el trimestre julio-septiembre se reportan sólo las cifras registradas para los cursos intensivos administrados para este trimestre.

Información Académica –Sede Litoral

- Evaluación de los planes conducentes a atender en Camurí Grande a los aspirantes inscritos de la Cohorte 2006 residentes en el Estado Vargas y a los seleccionados a cursar el Ciclo de Iniciación Universitaria para carreras a nivel de Técnico Superior Universitario.
- Instrumentación de los controles para los estudiantes seleccionados a cursar el Ciclo de Iniciación Universitaria.

Admisión y Control de Estudios

- Inscripción de 444 aspirantes admitidos y 295 aspirantes seleccionados a cursar el Ciclo de Iniciación Universitaria para carreras a nivel de Técnico Superior Universitario.

CUADRO N° 1
PROCESO REGULAR DE INGRESO DISCRIMINADO POR CARRERA
Y ETAPA DE ADMISIÓN

CARRERA	ETAPA	
	Admitidos	Nuevos Inscritos
Tecnología Eléctrica	21	13
Tecnología Electrónica	53	34
Tecnología Mecánica	39	25
Mantenimiento Aeronáutico	41	23
Administración del Turismo	34	16
Administración Hotelera	36	28
Administración del Transporte	17	10
Organización Empresarial	50	41
Comercio Exterior	120	96
Administración Aduanera	173	148
Total	584	444

Fuente: Dirección de Información Académica-Sede Litoral

CUADRO N° 2
PROCESO REGULAR DE ADMISIÓN SEGÚN PLANTEL DE PROCEDENCIA

ETAPA	OFICIAL	PRIVADO	SEMI PRIVADO	TOTAL
Nuevos Inscritos	212	198	34	444

Fuente: Dirección de Información Académica-Sede Litoral

Matrícula Estudiantil

CUADRO N° 3
MATRÍCULA ESTUDIANTIL DE CARRERAS CORTAS
Intensivo agosto

CARRERA	INSCRITOS
Tecnología Eléctrica	13
Tecnología Electrónica	75
Tecnología Mecánica	20
Mantenimiento Aeronáutico	22
Administración del Turismo	12
Administración Hotelera	15
Administración del Transporte	4
Organización Empresarial	16
Comercio Exterior	76
Administración Aduanera	104
Total	357

Fuente: Dirección de Información Académica-Sede Litoral

CUADRO N° 4
MATRÍCULA ESTUDIANTIL DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS
Septiembre-diciembre

CARRERA	INSCRITOS
Tecnología Eléctrica	62
Tecnología Electrónica	197
Tecnología Mecánica	89
Mantenimiento Aeronáutico	90
Administración del Turismo	81
Administración Hotelera	92
Administración del Transporte	21
Organización Empresarial	139
Comercio Exterior	307
Administración Aduanera	434
Gestión de la Hospitalidad	27
Ciclo de Iniciación Universitaria	295
Total	1834

Fuente: Dirección de Información Académica-Sede Litoral

CUADRO N° 5
DIVISIÓN DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS ADMINISTRATIVAS E INDUSTRIALES

DEPARTAMENTO	MATERIAS OFRECIDAS	SECCIONES	ESTUDIANTES ATENDIDOS
Tecnología de Servicios	4	4	77
Tecnología Industrial	5	5	76
Formación General y Ciencias Básicas	5	7	216
TOTAL *	14	16	369

Fuente: Dirección de Información Académica. Sede Litoral

Estudios Profesionales

- Elaboración de una propuesta sobre lineamientos a seguir para la aprobación de los nuevos proyectos de carrera de pregrado en la USB.
- Diagnóstico y elaboración de la propuesta de creación de las carreras de: Economía, Licenciatura en Comercio Internacional y Licenciatura en Artes Liberales.
- Asistencia al evento internacional sobre Homologación de la Educación Superior, realizado en la Universidad Bolivariana y auspiciado por el Ministerio de Educación Superior.
- Reuniones con la Comisión Institucional de Currículo y la Comisión Permanente de Planificación Curricular (CPPC).
- Participación activa en la presentación a todas las instancias académicas, Divisiones, Decanatos y Coordinaciones, de un nuevo modelo de Programa Analítico Didáctico para las asignaturas en la USB.
- Participación en las distintas comisiones, las cuales se mencionan a continuación: Cupos por carrera, Revisión y modificación de los artículos 22° y 23° del Reglamento, Administración de Programas de Estudios de Pregrado de la USB, Premio Bial al Mejor Libro de Texto, Reglamento de Formación Complementaria y Servicio Comunitario y Propuesta para la elaboración de la oferta de curso intensivos y aranceles correspondientes.
- Asistencia a la Asamblea General de *Magalhaes* (Red de Intercambio Estudiantil) realizada en el *Royal Institute de Technology, Stockolm. Sweden*.

Proceso de Admisión

- Actualización del Banco de Preguntas del Programa Interactivo del examen de admisión en la página *web*. El programa simula la presentación del examen en el salón de clases.
- Comienzo de la logística para el proceso de elaboración del examen de admisión 2007, contactando a las diferentes comisiones del examen de admisión, para la selección de preguntas.
- Reunión de las Comisiones de Habilidad Verbal, Habilidad Cuantitativa, Habilidad Espacial, Matemáticas, Física y Química, en diferentes secciones de trabajo, para la selección y revisión de los ítems del examen de admisión 2007.
- Realización del estudio para información de las Autoridades Rectorales y toma de decisiones en cuanto a las posibles modificaciones del examen de admisión u otras áreas relacionadas con la admisión: Alumnos que presentaron el examen de admisión en los turnos mañana, tarde y rezagados. Cohorte 2006.
- Culminación de los procesos de validación de preguntas de habilidad verbal y del examen de admisión 2006.
- Elaboración y entrega de 40 ítems para el Banco de Física.
- Elaboración y entrega de 60 ítems para el Banco de Habilidad Espacial.

CUADRO N° 6
NUEVOS INSCRITOS POR CARRERA Y PLANTEL DE PROCEDENCIA
PARA CARRERAS LARGAS

CARRERA	OFICIAL			PRIVADO			Equivalencias
	Admitidos Inscritos	Diferidos Inscritos	Inscritos CIU	Admitidos Inscritos	Diferidos Inscritos	Inscritos CIU	
Arquitectura	3	-	2	65	4	3	-
Ingeniería Electrónica	2	-	11	73	1	6	3
Ingeniería Eléctrica	9	-	-	108	3	1	1
Ingeniería Geofísica	7	-	7	49	2	2	-
Ingeniería Mecánica	7	-	6	122	7	4	-
Ingeniería Química	12	-	11	94	3	5	-
Ingeniería de Computación	20	-	7	109	6	4	-
Ingeniería de Materiales	28	1	2	112	5	-	-
Ingeniería de Producción	2	-	7	57	4	7	-
Licenciatura en Matemáticas (Estadística y Mat. Computacional)	11	-	-	55	1	-	-
Licenciatura Docente en Matemática	5	-	-	42	1	-	-
Licenciatura en Biología	10	-	3	31	-	3	-
Licenciatura en Física	6	-	2	47	-	1	-
Licenciatura en Matemáticas	13	-	-	41	-	-	-
Licenciatura en Química	15	-	2	53	4	-	1
Urbanismo	2	1	1	54	2	1	-
Total	152	2	61	1.112	43	37	5

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Matrícula Estudiantil

CUADRO N° 7
ASIGNATURAS, SECCIONES Y ESTUDIANTES DE CARRERAS LARGAS POR DEPARTAMENTO

<i>División de Ciencias Físicas y Matemáticas</i>						
DEPARTAMENTO	Materias	Secciones	Atendidos	Aprobados	Reprobados	Retirados
Computo Científico	2	3	133	122	5	6
Electrónica y Circuitos	3	3	48	47	1	0
Física	5	8	675	445	167	63
Matemáticas Puras y Aplicadas	7	28	728	581	103	44
Procesos y Sistemas	2	2	20	20	0	0
Química	2	2	41	33	4	4
Termodinámica y Fenómenos	5	6	172	150	10	12
Total	26	52	1.817	1.398	290	129
<i>División de Ciencias Sociales y Humanidades</i>						
Ciencias Económicas y Administrativas	2	2	6	6	0	0
Total	2	2	6	6	0	0

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

**CUADRO N° 8
MATRÍCULA PREGRADO**

CARRERA/COHORTE	94	95	96	97	98	99	00	01	02	03	04	05	TOTAL
Ciclo Básico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	190	201
Ciclo Básico Arquitectura y Urbanismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	24	25
Ciclo Básico de Biología	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
Ingeniería Eléctrica	1	3	-	5	7	13	17	34	37	28	52	45	242
Ingeniería Mecánica	-	-	-	-	1	7	16	28	61	50	66	46	275
Ingeniería Química	-	-	-	-	1	5	6	22	48	47	52	41	222
Licenciatura en Química	-	-	3	-	2	2	1	-	5	7	17	17	54
Licenciatura en Matemáticas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	11	11	23
Lic.en Matemáticas (Est. y Mat.Computacional)	-	-	-	-	-	-	1	3	3	3	11	17	38
Licenciatura Docente en Matemática	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	7	11	19
Ingeniería Electrónica	-	-	-	6	3	5	10	32	32	31	27	19	165
Arquitectura	-	-	-	-	-	1	3	4	4	5	25	8	50
Ingeniería de Computación	1	-	-	-	1	1	6	20	25	30	38	43	165
Licenciatura en Física	-	-	-	-	-	-	-	-	2	11	13	15	41
Urbanismo	-	-	-	-	-	-	1	6	4	1	6	9	27
Ingeniería Geofísica	-	-	-	-	-	7	6	13	14	12	27	16	95
Ingeniería de Materiales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	73	44	118
Ingeniería de Materiales Opción Metalurgia	-	-	-	-	1	4	2	9	8	7	-	-	31
Ingeniería de Materiales Opción Polímeros	-	-	-	1	-	-	4	15	19	16	-	-	55
Ingeniería de Materiales Opción Matalmécanica	-	-	-	-	3	4	2	10	9	19	-	-	47
Ingeniería de Materiales Opción C�eramica	-	-	-	-	-	-	9	7	9	11	-	-	36
Ingeniería de Producción	-	-	-	-	-	1	3	14	42	38	19	27	144
Licenciatura en Biología	-	-	-	-	-	-	-	4	7	3	9	17	40
Total	2	3	3	12	19	50	87	221	330	321	465	606	2119

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Programa de Pasantías

Como un logro importante de destacar durante este período, se encuentra la aprobación y elaboración del Reglamento de Servicio Comunitario. Se realizó la presentación del Proyecto de Funcionamiento de las Pasantías Sociales bajo el nuevo esquema planteado por la Ley de Responsabilidad Social.

De esta manera, la USB ha puesto en marcha el Proyecto de la Pasantía de Servicio Comunitario, la cual tiene como principal objetivo, contribuir a la formación integral del estudiante, promoviendo el desarrollo de actitudes, valores y conocimientos que propendan a sensibilizar al estudiante frente a la realidad del país y el reforzamiento de valores de  tica, solidaridad, participación, respeto y estima de la esfera de lo colectivo.

La fase práctica del servicio tomar  lugar cuando el estudiante haya cumplido al menos con el 50% del total de la carga académica de la carrera, y tendrá una duración mínima de ciento veinte horas académicas, las cuales se deben cumplir en un lapso no menor de tres meses.

CUADRO N° 9
ESTUDIANTES, TUTORES Y EMPRESAS QUE PARTICIPAN EN EL
PROCESO DE PASANTÍAS

RUBRO	N° DE PARTICIPANTES POR PERIODOS			
	Julio - Septiembre	Julio - Diciembre	Septiembre- Diciembre	TOTAL
Estudiantes	297	254	5	556
N° Tutores Académicos	190			190
No Empresas	406			406

Fuente: Decanato de Extensión julio - septiembre del año 2006.

CUADRO N° 10
PASANTÍAS EN PROCESO Y PASANTÍAS CULMINADAS POR PERÍODOS

ESTUDIANTES / CARRERA	PERIODOS			
	Julio – Septiembre <small>Pasantías culminadas</small>	Julio – Diciembre <small>Pasantías en proceso</small>	Septiembre- Diciembre	TOTAL
Ingeniería Eléctrica	27	37	-	64
Ingeniería Mecánica	55	47	-	102
Ingeniería Química	26	36	-	62
Ingeniería Electrónica	32	36	-	68
Ingeniería Computación	33	29	-	62
Ingeniería Geofísica	7	4	-	11
Ingeniería Materiales	-	-	-	0
Ingeniería Materiales Metalurgia	11	15	-	26
Ingeniería Materiales Polímeros	14	10	-	24
Ingeniería Materiales Metalmecánica	3	7	-	10
Ingeniería Materiales Cerámica	5	3	-	8
Ingeniería Producción	63	17	-	80
Licenciatura Biología	1	2	-	3
Licenciatura Matemática y Estadística	-	1	-	1
Licenciatura Química	1	-	-	1
Urbanismo	2	-	5	7
Arquitectura	17	10	-	27
Totales	297	254	5	556

Fuente: Decanato de Extensión julio - septiembre del año 2006.

Programa de Intercambio

- Culminación satisfactoria de la Convocatoria 2006-2007 del Programa de Intercambio USB, contando con la participación dos nuevas universidades: Universidad Stuttgart /Alemania y Universidad Noruega de Ciencias y Tecnología.
- Culminación del Programa CINDA 2006-(2do semestre de movilidad) satisfactoriamente.

CUADRO N° 11
PROGRAMA DE INTERCAMBIO USB-ESTUDIANTES NACIONALES
CONVOCATORIA 2006-2007

N° DE ESTUD. ENVIADOS	UNIVERSIDAD DE DESTINO/ PAÍS
2	Instituto Nacional de Ciencias Aplicadas INSA-Lyon/ Francia
1	Escuela de Ingenieros EPF/ Francia
4	Universidad de Lund/ Suecia
4	Real Instituto de Estocolmo KTH/ Suecia
3	Universidad de Uppsala/ Suecia
7	Universidad Politécnica de Cataluña (UPC)/ España
1	Universidad de Zaragoza (Unizar)/ España
5	Universidad de Karlsruhe/ Alemania
3	Universidad de Stuttgart/ Alemania
6	Politécnico de Milano (Polimi)/ Italia
2	Politécnico de Torino (Polito)/ Italia
4	Universidad de Oklahoma (OU)/ USA
2	Universidad de Nuevo México/ USA
1	Abo Akademi/ Finlandia
3	Universidad Politécnica de Nagaoka/ Japón

Total Enviados: 48

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

CUADRO N° 12
ESTUDIANTES NACIONALES SELECCIONADOS POR CARRERAS PARA
PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE INTERCAMBIO USB
CONVOCATORIA 2006-2007

CARRERAS	N° DE ESTUDIANTES ENVIADOS
Ingeniería Química	4
Ingeniería Electrónica	10
Ingeniería de Producción	6
Ingeniería Mecánica	6
Ingeniería de Materiales	2
Ingeniería Geofísica	1
Ingeniería de Computación	3
Ingeniería Eléctrica	-
Arquitectura	7
Biología	-
Licenciatura en Química	-
Licenciatura en Física	3
Licenciatura en Matemáticas	5
Urbanismo	1
Totales	48

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

CUADRO N° 13
ESTUDIANTES INTERNACIONALES POSTULADOS POR UNIVERSIDAD DE
PROCEDENCIA Y ACEPTADOS POR USB PARA PROGRAMA DE INTERCAMBIO USB
CONVOCATORIA 2006-2007

N° DE ESTUD. POSTULADOS POR UNIV. DE ORIGEN	N° DE ESTUD. RECIBIDOS POR USB	UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA/ PAÍS
3	1	Universidad Tecnológica de Compiègne UTC/ Francia
3	3	Universidad de Lund/ Suecia
1	1	Real Instituto de Estocolmo KTH/ Suecia
1	1	Universidad de Karlsruhe/ Alemania
1	1	Politécnico de Milano (Polimi)/ Italia
4	4	Abo Akademi/ Finlandia
2	2	Universidad Politécnica de Nagaoka/ Japón
2	2	Universidad Noruega de Ciencias y Tecnología (NTNU)/ Noruega
Total Postulados: 17		Total Recibidos: 15

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

CUADRO N° 14
CANDIDATURAS ADMITIDAS DE ESTUDIANTES ESPECIALES INTERNACIONALES
AÑO ACADÉMICO 2006-2007

N° DE ESTUD. POSTULADOS POR UNIV. DE ORIGEN	N° DE ESTUD. ACEPTADOS Y RECIBIDOS POR USB	UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA / ACTIVIDAD
1	1	Universidad de Ciencias Aplicadas de Nordwestschweiz/ Suiza Cursos regulares
1	1	Universidad de Arizona/ USA Investigación Polímeros
1	1	Universidad de Pau/ Francia Proyecto Alfa-Polímeros
Total Postulados: 3		Total recibidos: 3

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

CUADRO N° 15
ESTUDIANTES NACIONALES ACEPTADOS EN EL PROGRAMA DE MOVILIDAD
CINDA 2006. CONVOCATORIA 2006

N° DE ESTUD. MOVILIZADOS	UNIVERSIDAD DE DESTINO/PAÍS
2	Inst. Tecnológico de Monterrey/ México
1	Pontificia Universidad Católica / Chile
1	Universidad de Talca / Chile
1	Universidad de Los Andes/ Colombia
Total Movilizados: 5	

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

CUADRO N° 16
ESTUDIANTES INTERNACIONALES ACEPTADOS EN EL PROGRAMA DE MOVILIDAD
CINDA 2006

N° DE ESTUD. POSTULADOS POR UNIV. DE ORIGEN	N° DE ESTUD. ACEPTADOS POR USB	N° DE ESTUD. MOVILIZADOS	UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA/PAÍS
3	3	2	Inst. Tecnológico de Monterrey/ México
4	4	3	Pontificia Universidad Católica/ Perú
1	-	-	Inst. Tecnológico de Santo Domingo / República Dominicana
Total Postulados: 8		Total aceptados: 7	Total Movilizados: 5

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

CUADRO N° 17
PARTICIPACIÓN POR CARRERAS EN LA RECEPCIÓN
DE ESTUDIANTES INTERNACIONALES
PROGRAMA DE INTERCAMBIO ESPECIALES 2006-2007 CINDA 2006

CARRERAS	N° DE ESTUDIANTES INTERNACIONALES
Ingeniería Química	2
Ingeniería Electrónica	3
Ingeniería de Producción	2
Ingeniería Mecánica	1
Ingeniería de Materiales	3
Ingeniería de Computación	1
Ingeniería Eléctrica	1
Biología	3
Licenciatura en Física	1
Licenciatura en Matemáticas	1
Estudios Generales*. (Ciencias Económicas)	3
Totales	21

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales

Estudios Generales

- Premiación de los mejores estudiantes del Ciclo Básico de la cohorte 2005.
- Exposición de la muestra itinerante El Callao.. máscara, ritmo y color, en la Biblioteca de la USB y en la Universidad Nueva Esparta. Conferencia El carnaval de El Callao: Entre tradición y tecnología de sonido, del Departamento de Ciencias Sociales, en la Universidad Nueva Esparta.
- Publicación de la revista Universalía, impresa y en línea.
- Elaboración de evaluaciones profesoraes para las renovaciones de contrato, pasos al escalafón y cambios de dedicación.
- Atención a los estudiantes de ambos ciclos en los trámites de corrección de inscripción, inscripción extemporánea, diferimientos de cupo, retiros, permisos para asignaturas extra-plan y autorizaciones por cambios de horario y de carrera, entre otros.
- Realización del Foro de Ética, dirigido a los estudiantes de la nueva cohorte.

Estudios de Postgrado

Con relación a la política de internalización de los Programas de Postgrado se reportan las acciones siguientes:

- Continuar con el financiamiento a invitados internacionales y a estudiantes para su participación en eventos.
- Otorgamiento de 64 financiamientos a estudiantes de postgrado distribuidos por nivel: 21 a estudiantes de doctorado y 43 a estudiantes de maestría. Así mismo se otorgaron seis financiamientos a profesores invitados
- El Consejo Nacional de Universidades (CNU) reacreditó por cinco años la Maestría en Psicología y acreditó la Maestría en Ciencias de la Tierra.
- El Consejo Directivo aprobó la creación de la Especialización en Finanzas Públicas en el Sector Universitario, cuyo prospecto programático fue enviado al CNU para su creación.
- Nuevos egresados: siete Doctores, 30 Magíster y 62 Especialistas Profesionales y Técnicos.

LABORATORIOS

- El Laboratorio F continuó trabajando en el mejoramiento de las instalaciones eléctricas del laboratorio CAR como preparación para la renovación de equipos que serán donados por PDVSA en el último trimestre 2006.
- Los laboratorios BWL, CESMa, SPD y MMLAB están en proceso de adquisición de nuevos equipos con financiamiento del FONACIT para el desarrollo del proyecto *Desarrollo de un repositorio de Datos Hidro-climáticos para la gestión de Riesgos Epidemiológicos y ambientales*. Esto incluye la adquisición de un nuevo servidor, expansiones de memoria y tres nuevos computadores. Se inicia un nuevo proceso de licitación para dotar de nuevos equipos a los laboratorios LDC y a la antigua sala G (Laboratorios de e-Comerce) que ahora se llamará Sala Jorge Baralt. Se adquirirán 32 nuevos equipos para esta sala.
- Se dictó un Taller de Sonido y síntesis (organizado por la Maestría en Música) de Carácter Internacional (externo-interno) utilizando las instalaciones de los laboratorios de Informática

CUADRO N° 18
ACTIVIDADES DE LOS LABORATORIOS

ACTIVIDADES	LABORATORIOS		
	B	E	F
Carreras atendidas	6	4	37
Asignaturas ofrecidas	20	29	59
Secciones dictadas (*)	40	42	99
Estudiantes atendidos:	517	621	5481
En cursos regulares		603	5283
En pasantías	4	2	8
En Miniproyectos	6	11	103
En Tesis de pregrado	39		32
En Tesis de postgrado	16		55
Proyectos FONACIT	-	5	9
Taller de Materiales y Metalmecánica		35	
Profesores que usan las instalaciones de laboratorio para realizar trabajos de investigación y desarrollo	70	28	85
Grupo con sede en los Laboratorios	-	-	10
Proyectos Internacionales reportados	-	-	3
Otros Proyectos	15	5	6
SERVICIOS PRESTADOS POR LOS LABORATORIOS			
1) Servicio de Análisis	420	-	-
2) Taller de Vidrio	85	--	-
3) Taller de Mantenimiento	73	-	-
5) Servicio de Microscopía, Polímeros, Cerámica y/o Suelos	20	-	-
6) Suministro de Nitrógeno Líquido	1180	-	-
7) Curso de Extensión	-	-	7
8) Alquiler de Salas de comp.	-	-	2

Fuente: Unidad de Laboratorios

INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

- Se destaca el hecho del aumento en el número de libros y capítulos de libros publicados en el período. Esto demuestra una labor sostenida de los investigadores de la USB con resultados trascendentes.
- Se han iniciado nuevos proyectos de investigación, asimismo se han finalizado varios proyectos que estaban vigentes anteriormente. Esto evidencia un incremento en la actividad científica, humanística y tecnológica de nuestro personal académico. Hay que destacar el hecho de que este período contiene el mes y medio de las vacaciones colectivas, por lo que no se esperaría el inicio de nuevos proyectos, sin embargo sí los ha habido.
- Aumentó considerablemente el número de asistencias a eventos científicos internacionales. Esto muestra que los resultados de trabajos de investigación de la USB están teniendo amplia divulgación en la comunidad académica internacional y amplia aceptación por los pares que arbitran estos trabajos. Asimismo, los investigadores de la USB están estableciendo vínculos con colegas de otras localidades que podrían materializarse en relaciones estratégicas para el avance de la ciencia, la tecnología y las humanidades. Hay que añadir que la época de verano es propicia para esto pues a nivel mundial hay muchos congresos que tienen lugar en este período.

**CUADRO N° 19
RELACIÓN DE PROYECTOS**

AREA	PROYECTOS VIGENTES	PROYECTOS FINANCIADOS POR EL DID	PROYECTOS CON FINANCIAMIENTO EXTERNO
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	53	3	1
Ciencias Básicas	54	1	1
Ciencias Sociales y Humanidades	60	1	1
Ciencias Sociales y Humanidades- Sede del Litoral	1	-	-
Ciencias Básicas y Aplicadas-Litoral	8	2	-

Fuente: Sistema de Información de Actividades de Investigación (Sinai)

**CUADRO N° 20
RELACIÓN DE PUBLICACIONES**

AREA	PUBLICACIONES SCI-SSCI	PUBLICACIONES INDEX. OTRAS	PUBLICACIONES NO INDEX.	LIBROS	CAPÍTULOS DE LIBROS
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	6	4	1	1	1
Ciencias Básicas	8	0	2	6	4
Ciencias Sociales y Humanidades	-	2	3	8	20
Ciencias Sociales y Humanidades- Sede del Litoral	-	-	1	1	-
Ciencias Básicas y Aplicadas- Sede del Litoral	-	-	-	1	2

Fuente: Sistema de Información de Actividades de Investigación (Sinai)

**CUADRO N° 21
PONENCIAS EN CONGRESOS**

AREA	NACIONALES	INTERNACIONALES	EVENTOS FINANCIADOS POR EL DID
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	8	64	23
Ciencias Básicas	4	27	21
Ciencias Sociales y Humanidades	9	31	21
Ciencias Sociales y Humanidades- Sede del Litoral	-	1	-
Ciencias Básicas y Aplicadas- Sede del Litoral	-	5	-

Fuente: Sistema de Información de Actividades de Investigación (Sinai) y Sistema de Solicitudes DID

CUADRO N° 22
AYUDANTES DE INVESTIGACIÓN

AREA	AYUDANTES VIGENTES	AYUDANTES NUEVOS
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	15	3
Ciencias Básicas	8	3
Ciencias Sociales y Humanidades	1	-

Fuente: Coordinación de Información e Integración del DID

CUADRO N° 23
PROGRAMA DE PROMOCIÓN AL INVESTIGADOR (PPI)

AREA	CANDIDATO	NIVEL I	NIVEL II	NIVEL III	NIVEL IV
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	21	44	21	9	4
Ciencias Básicas	1	28	40	19	11
Ciencias Sociales y Humanidades	8	18	17	9	4
Ciencias Sociales y Humanidades- Sede del Litoral	7	3	-	-	-
Ciencias Básicas y Aplicadas- Sede del Litoral	6	2	2	-	-

Fuente: Fundación Venezolana de Promoción al Investigador

EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

La Coordinación de formación permanente del Decanato desarrolló el Plan Vacacional Amigos de Sartenejas, actividad que permite la vinculación del DEX con las comunidades vecinas a través de la realización de talleres dirigidos a los padres de los niños que participaron en él. Atención integral de 120 niños durante dos semanas de las comunidades de San Pedrito, La Loma, y Sisipa llevando a cabo actividades de carácter educativas, recreativas y/o de prevención en el área alianza entre la universidad, las empresas privadas y las comunidades vecinas.

La Unidad de Sistemas de Información y la Unidad de Apoyo Técnico de Extensión llevaron a cabo el II Encuentro de Saberes, consolidando las alianzas estratégicas con los siguientes departamentos de la USB: Planta Física, Dirección de Deportes, DIDE, DEDE, Dirección de Cultura y Asuntos Públicos. Y con entidades fuera de la USB, tales como Escuela de Equitación del Ejército Negro Primero (Equinoterapia) Redsoc, Rotary, Asociación de amigos USB, Banesco. Logrando la inscripción de 138 participantes, la intervención de tres (3) comunidades vecinas: Sisipa, La Loma y Ojo de Agua, la asistencia de 50 personas a las actividades en el Conjunto de Auditorios y Anfiteatro y la participación de 80 personas en actividades deportivas.

Otras alianzas estratégicas establecidas para la realización de las pasantías sociales fueron:

- OEA/SOMOS MAS Jefferson Ramírez jefferson@somosmas.org
- VENAMCHAM
- REDSOC
- Venezuela sin Límite

Cultura

- En el proyecto de divulgación y desarrollo cultural se realizaron 14 actividades. Y en la producción editorial no se efectuaron actividades.
- En síntesis para el período julio-septiembre 2006 los datos estadísticos fueron los siguientes:

- Programación: 2 eventos.
- Patrimonio artístico: 5 eventos.
- Grupos estables: 1 evento.
- Divulgación: 6 actividades.

Programa Igualdad de Oportunidades (PIO)

- Curso de nivelación en las áreas: matemática, inglés y computación a los estudiantes que resultaron admitidos en la Universidad Simón Bolívar Sede Sartenejas durante el proceso de admisión 2006.
- Entrenamiento a los profesores de las instituciones oficiales participantes en el PIO, en el área de computación.
- Taller para los profesores del PIO en el área de habilidad verbal.
- Revisión y edición de los materiales instruccionales a ser usados en el PIO cohorte 2006 – 2007.
- Inicio de actividades académicas cohorte 2006-2007 con 1.110 estudiantes de 76 instituciones oficiales.

CUADRO N° 24
ESTUDIANTES ADMITIDOS EN LA USB CARRERAS LARGAS
QUE REALIZARON EL CURSO DE NIVELACIÓN

ESTUDIANTES ADMITIDOS EN USB (Provenientes del PIO)	PARTICIPANTES EN EL CURSO DE NIVELACIÓN	% DE PARTICIPANTES EN EL CURSO DE NIVELACIÓN
100	71	71 %

Fuente: Coordinación del Programa Igualdad de Oportunidades

Ciclo de Iniciación Universitaria (CIU)

Programa de formación, dirigido fundamentalmente a estudiantes de instituciones oficiales ya egresados de Educación Media y que aspiran cursar carreras a nivel superior en la USB. Se pretende facilitar, enriquecer y consolidar conocimientos básicos necesarios para la adquisición de los nuevos conocimientos que serán suministrados durante la carrera seleccionada.

Los logros alcanzados durante el tercer trimestre del año 2006 se mencionan a continuación:

Una vez concluido el tercer trimestre académico, se inscribieron en el Ciclo Básico 99 estudiantes provenientes de la cohorte 2005.

Cohorte 2006

A finales del mes de julio se inscribió la nueva cohorte 2006, del Programa CIU modalidad carreras largas, quedando un total de 168 estudiantes inscritos de la selección de 300 estudiantes que hizo el Consejo Directivo.

Es importante destacar que la Coordinación del CIU también atiende a la modalidad carreras cortas. De los 400 estudiantes seleccionados para iniciar actividades en el CIU de carreras cortas, se inscribieron un total de 299 estudiantes los mismos iniciaron sus actividades en Camurí.

FUNINDES

Los logros del tercer trimestre del año 2006, de acuerdo a las metas establecidas en el Plan Estratégico 2006 son:

- Se concretó la acreditación del Programa de Responsabilidad Social Empresarial a Diplomado, y se comenzó a dictar el 22 de septiembre con un total de 22 participantes.
- Se participó en el evento TRANSPARENCIA 2006: Tecnologías para la Eficiencia y Transparencia Municipal
- Elaboración (por parte de las unidades productivas) y tramitación (por parte del equipo central) de 43 ofertas de servicios. Un total de 23 de estas ofertas ya fueron aceptadas por las instituciones contratantes.
- Junto con el PTS, el Decanato de Investigación y Desarrollo, y el Decanato de Extensión, FUNINDES-USB participó en un Taller de Trabajo para elaboración de un proyecto a ser presentado a la Corporación Andina de Fomento.
- FUNINDES-USB realizó 821 pagos (por diferentes conceptos, tanto a proveedores como por los rubros involucrados en los proyectos). El monto total de estos pagos ascendió a 1.862 millones de Bs. Así mismo se realizaron 758 depósitos y se procesaron 784 emisiones de pagos (por un total de 1.620 millones de Bs.)
- Se firmaron 12 contratos de servicios con diferentes instituciones. También se realizaron los trámites para dos fianzas de contratos de servicios y se adquirieron dos pólizas de seguros.
- Se firmó el convenio entre el Banco de Venezuela, la USB y FUNINDES.
- Se continuó con la actualización las estaciones de trabajo de los usuarios de FUNINDES. (compra de equipos de computación más actuales en hardware y software).
- Se comenzó el dictado de la segunda cohorte del Programa Futuros Gerentes del Banco de Venezuela

Desde el mes de enero hasta el mes de septiembre de 2006 se contrataron diferentes servicios, entre Cursos de Actualización, Asesorías y Servicios de Laboratorio.

CUADRO N° 25
RESUMEN DE CURSOS, ASESORÍAS Y SERVICIOS

ACTIVIDAD	CANTIDAD	MONTO EN Bs.
Cursos	89	1.436.829.324,24
Asesoría y Consultoría	45	5.245.768.307,00
Servicios de Laboratorio	121	148.899.665,53
Total General	255	6.831.497.296,77

Fuente: FUNINDES

El número y los montos contratados de cada actividad, arriba señalados, han sido actualizados conjuntamente con nuestra base de datos. De manera tal que es un aproximado que puede variar con la actualización de la misma.

Haciendo el balance de la contratación hasta el mes de septiembre de 2006 la Fundación contrató un total de 255 servicios entre las distintas actividades, que suman un monto de 6.831.497.296,77 Bolívares.

CUADRO N° 26
NÚMEROS DE OFERTAS CONTRATADAS POR UNIDAD DE GESTIÓN
DURANTE EL TERCER TRIMESTRE 2006

TIPO	N°	UNIDAD OPERATIVA	TOTAL (BS.)
Curso	2	Centro de Adiestramiento y Desarrollo Tecnológico Petrolero (CADETEP)	32.800.000,00
Curso	27	Sin unidad de gestión (SUG)	385.609.190,00
Curso Servicios de Laboratorio	31	Sin unidad de gestión (SUG)	20.386.974,68
Proyecto	2	Centro de Adiestramiento y Desarrollo Tecnológico Petrolero (CADETEP)	97.904.500,00
Proyecto	1	Instituto de Tecnología y Ciencias Marinas (INTECMAR)	292.156.451,70
Proyecto	1	Instituto de Recursos Naturales Renovables (IRNR)	131.106.787,10
Proyecto	13	Sin unidad de gestión (SUG)	660.262.886,56
Proyecto	1	Unidad de Gestión Ambiental (UGA)	17.899.939,29
Proyecto	2	Unidad de Gestión Tecnologías en Salud (UGTS)	62.238.616,28
Total			1.700.365.345,61

Fuente: FUNINDES

Los datos estadísticos que permiten medir el trabajo que realiza una instancia de la naturaleza de FUNINDES, son aquellos inherentes a su actividad. Estos se indican en el cuadro a continuación:

CUADRO N° 27
RESUMEN DE DATOS ESTADÍSTICOS TERCER TRIMESTRE 2006

ACTIVIDAD	MONTO EN BS.
Proyectos ofertados	5.172.587.924,19
Proyectos contratados	1.261.569.180,93
Cursos ofertados	541.622.324,79
Cursos contratados	418.409.190,00
Servicios de laboratorio contratados	20.386.974,68
Monto que reciben los departamentos de la USB	84.764.832,26
Honorarios Profesionales recibidos por los profesores	565.098.881,72

Fuente: FUNINDES

Parque Tecnológico Sartenejas (PTS)

- Transferencia de Tecnología:
 - Se finalizó el Proyecto Elementos Estructurales Derivados del Relave Rojo, entre PTS y CVG-Bauxilum, lo cual cubre las dos primeras etapas del proceso de evaluación de la viabilidad de la tecnología para esta aplicación.
 - Se introdujo la solicitud del certificado de registro para la marca SIMEFLUM del Proyecto IDETEP.
 - Se asistió a una charla sobre los efectos económicos y en propiedad intelectual para Venezuela, por motivo de la salida de la Comunidad Andina y entrada a MERCOSUR.
 - Se actualizaron de las cinco solicitudes nacionales de marca de la USB: CUDPI, Expotalento, Securetax, Centro de Estudios Estratégicos.
- Incubadora de Empresas:
 - Se incorporaron tres (3) empresas al programa de incubación virtual.

- Se firmó el Contrato de Incubación Física con la Empresa Etika Diseño y Comunicaciones.
 - Se firmó convenio con la Asociación de Egresados de la Universidad Simón Bolívar, el 26 de julio del 2006, con el objetivo de promover un mayor acercamiento e intercambios entre instituciones relacionadas a la USB y el sector productivo del país.
 - En el marco del Proyecto Sistema de Apoyo a la Creación de Empresas en Venezuela específicamente el mejoramiento del Modelo de Incubación de Empresas de Parque Tecnológico Sartenejas, se entregó el segundo informe de avance y cronograma de actividades a la Corporación Andina de Fomento. Se patrocinó el traslado de los Profesores Multiplicadores al taller Programa de Formación de Multiplicadores en Emprendimiento efectuado en Maracaibo del 26 al 30 de septiembre del 2006 y como apoyo para el desarrollo de la Cátedra en Emprendimiento dentro de la Universidad Simón Bolívar, se asistió al Encuentro Internacional para el Desarrollo Empresarial CAF Emprende, los días 9, 10 y 11 de agosto.
 - Se siguió reforzando los conocimientos del equipo de la Incubadora asistiendo a los talleres dictados por Fundación IDEAS con apoyo de Mckinsey & Company, para el desarrollo de Planes de Negocio tanto para el área de proyectos productivos, como para el emprendimiento social.
- Gerencia Inmobiliaria:
- Asistencia técnica y diversas gestiones ante la Procuraduría General de la República para atender el caso: Solicitud de desafectación e inmediata afectación a favor del IDEA de parte de los terrenos originalmente afectados para la ampliación de la USB.
 - Compilación, pruebas de diseño y síntesis del conjunto de proyectos a corto y mediano plazo para la Tecnópolis y elaboración de primer borrador de los proyectos de vialidad de la Tecnópolis (Conexión USB-PTS y Lindero Oeste) a ser introducidos ante entes financieristas.
 - Reunión introductoria con representantes de la Unidad Educativa USB relacionadas a la posible realización del proyecto de la UEUSB en terrenos de la Tecnópolis.
 - Elaboración y distribución del resumen-guía para el plan de negocios del eventual Acuario, proyecto impulsado por la empresa Acuacría, en Quizandal, así como, gestiones en el Ministerio de Ciencia y Tecnología, en apoyo a INTECMAR, para discutir temas relativos al proyecto de las Redes de Innovación Productiva impulsada por Fundacite-Carabobo y la posible participación de la USB y Universidad de Carabobo en el mismo.
 - Gestiones administrativas y monitoreo de las actividades relativas a los módulos 1, 2 y 3 del Programa de Fortalecimiento de iniciativas socio-productivas de la parroquia Naiguatá.

CUADRO N° 28
DATOS ESTADÍSTICOS RELEVANTES

Número de Proyectos de TT en proceso	23
Número de Proyectos de TT nuevos	1
Número de marcas solicitadas	5
Número de Emprendedores atendidos:	15
Número de Profesores atendidos:	4
Número de Solicitudes de Incubación recibidas:	3
Número de Empresas en Preincubación	3
Número de Empresas en Incubación	14
Número de Organizaciones en la Tecnópolis	6
Número de Solicitudes de Incorporación y/o ampliación	4
Ingresos trimestrales 2005 vs Ingresos trimestral 2006	+ 18%

Fuente: PTS

PROCESOS DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA

En el marco del XXXVI Aniversario del Decreto de Fundación de la Universidad Simón Bolívar celebrado el 18 de julio de 2006, se realizaron los siguientes actos:

1. *Orden 18 de Julio*: En el Conjunto de Auditorios se hizo entrega de este galardón en su primera, segunda y tercera clase, al personal académico, administrativo y obrero en reconocimiento de los años de servicio en la Institución.
 2. *Certificados CIU*: En el Paraninfo de la Universidad se realizó la entrega de certificados a los estudiantes de la primera promoción del Programa Ciclo de Iniciación Universitaria. Resaltó la importancia de este novedoso Programa para mejorar no solamente los aspectos que tienen que ver con la calidad de la educación superior, sino también para atender la exclusión que ocurre por las deficiencias del sistema educativo venezolano, y además se tiene la expectativa que sea un aporte de la USB para mejorar dicho sistema y las iniquidades existentes en la educación media y superior venezolana.
 3. *Bautizo de Libro*: Así mismo se realizó en la Librería El Buscón de Paseo Las Mercedes, el bautizo del Libro "Pasado en Limpio", de la Editorial Equinoccio, cuyo autor es el distinguido miembro de nuestra comunidad, profesor Arturo Gutiérrez Plaza
- El Equipo interdisciplinario conformado por técnicos de la UCV, UCAB y USB organizó un seminario divulgativo para presentar públicamente a la comunidad universitaria y sectores interesados, los resultados preliminares del estudio realizado sobre "Cómo el uso de la estadística y la tecnología puede ayudar a fortalecer la democracia" donde se expusieron algunos hallazgos del análisis de consistencia digital estadística del registro electoral y comparación con datos demográfico practicado por técnicos universitarios al padrón de votantes. Este estudio se realiza como parte del proyecto que fue presentado ante el Consejo Nacional Electoral el pasado mes de marzo de 2006.
 - Se les dio la bienvenida a los estudiantes regulares y a los estudiantes del CIU.
 - La Dirección de la Sede del Litoral se abocó a afianzar y estrechar vínculos con las comunidades vecinas a la Sede de Camurí Grande y con los organismos nacionales y regionales en pro del bienestar común.
 - La Sede del Litoral, tuvo una representación en la Jornada de Participación Popular sobre la Nueva Ordenanza de Turismo.
 - Fue realizada una reunión con personal de la Aviación y de la Sede del litoral, sobre intercambio de estudiantes y programas de asimilación.

Reglamento Institucionales

- Se conoció y aprobó la modificación del Capítulo V del Reglamento para la Administración de los Programas de Estudios de Pregrado de la USB, cuya propuesta consistente en modificar el artículo 26 e incluir el artículo 27 del referido reglamento. La redacción de la resolución correspondiente y elaboración del reglamento modificado quedó a cargo de la Asesoría Jurídica.
- Se acordó exonerar del pago del derecho anual de inscripción Ciclo Básico a los estudiantes becarios egresados de la primera Cohorte del de Ciclo de Iniciación Universitaria. Igualmente se aprobó hacer un estudio sobre la posible extensión de este beneficio a otros estudiantes que ingresen a la Universidad y no tengan medios económicos para el pago del derecho anual de inscripción al Ciclo Básico.
- Se acordó aprobar el REGLAMENTO DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y SERVICIO COMUNITARIO DE LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR, al cual deben incorporarse las observaciones de los Consejeros recogidas por el Decano de Extensión, para conjuntamente con la Asesoría Jurídica elaborar la versión definitiva de dicho reglamento.

Planificación y Evaluación Institucional

En el marco del proceso de formulación, ejecución y rendición de cuentas institucional, la Comisión de Planificación y Desarrollo se abocó a la realización de las siguientes actividades:

- Realización de tres talleres con las Autoridades Universitarias acerca de la Revisión Final del Plan de Gestión 2005-2009
- Entrega del Plan Operativo Anual 2007
- Culminación del Informe Ejecución Física Trimestral (EFT) segundo trimestre 2006
- Elaboración del Informe Situacional de las unidades de la USB
- Elaboración de 12 propuestas de las Comisiones Permanentes
- Comisión Ad Hoc “Análisis del futuro de la Universidad Simón Bolívar en el Estado Vargas”.
- Realización de dos reuniones y elaboración del Informe Final.

Convenios Interinstitucionales

CUADRO N° 29
CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES NACIONALES

	Institución	Concepto
Nacionales	Banco de Venezuela	Convenio General – Promover actividades de investigación y extensión, el cual constituirá la plataforma para el establecimiento de convenios específicos para la ejecución de programas relacionados con áreas más concretas y delimitadas, Fortalecer las relaciones existentes entre el Banco de Venezuela y la USB, las cuales surgieron a partir de una invitación realizada por Universia a la USB.
	Universidades de Los Andes, Central de Venezuela, del Zulia, Nacional Experimental Simón Bolívar, Nacional Experimental del Táchira, Rafael Urdaneta, José María Vargas, Santa María y José Antonio Páez.	Convenio General- Promover y apoyar las actividades de docencia, investigación, extensión y producción de pre y postgrado entre las Facultades, Escuelas y Carreras de Arquitectura
	UCV, ULA, LUZ, UC, UDO, UCLA, USB, UNET, UNEG, UPEL, UNEXPO	Convenio General – Fomentar el intercambio de proyectos y programas académicos de pre y postgrado, crear y efectuar trabajos y actividades conjuntas en áreas afines y contribuir a una vinculación más estrecha y permanente entre las instituciones, a través de sus distintas áreas académicas y administrativas.

Fuente: Actas del Consejo Directivo.

Donaciones

**CUADRO N° 30
DONACIONES RECIBIDAS POR LA
UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR**

DONANTE	BENEFICIARIO	OBJETO DONADO	MONTO
Banco Mercantil	ASME USB	Desarrollo del V Congreso Anual de Ingeniería ASME 2006.	3 millones de bolívares
Corporación Venezolana de Guayana CVG	ASME USB	Desarrollo del V Congreso Anual de Ingeniería ASME 2006.	6 millones de bolívares
Empresa Inelectra S.A.C.A	ASME USB	Desarrollo del V Congreso Anual de Ingeniería ASME 2006.	3,2 millones de bolívares
Empresa Madera IMECA Baribas C.A	ASME USB	Desarrollo del Proyecto Human Powered Vehicle Challenge.	645 mil bolívares
Empresa SIDOR C.A	ASME USB	Desarrollo del V Congreso Anual de Ingeniería ASME 2006.	6 millones

Fuente: Actas del Consejo Directivo.

Asuntos Públicos

- Con miras a la formulación, ejecución y evaluación de la política comunicacional que promueva el flujo de información institucional, así como lazos entre la USB y los públicos externos, se coordinaron y ejecutaron dos campañas informativas:
 1. La primera de ellas como continuación a la que se venía haciendo desde el trimestre anterior en pro de la propuesta de las universidades Católica Andrés Bello, Central de Venezuela y Simón Bolívar de auditar el Registro Electoral (RE). Esta campaña condujo a la obtención de espacios en los principales canales de televisión y programas de radio, así como un buen centimetraje en la prensa.
 2. La segunda campaña que se diseñó y ejecutó en este trimestre tuvo relación a la amenaza que se cierne sobre los terrenos propiedad de la Universidad Simón Bolívar en las Colinas de Sartenejas. Esta campaña incluyó la divulgación interna del problema, con la organización de reuniones entre las autoridades y las asociaciones y gremios que hacen vida en Sartenejas y además un foro informativo a la comunidad universitaria. Se produjeron afiches, volantes y vallas y se dio a conocer el problema a través de una rueda de prensa, así como con la elaboración de notas de prensa y la consecución de espacios en los medios de comunicación nacionales.
- Paralelamente esta dirección promovió el incentivo a miembros de diversas unidades USB para la organización en la búsqueda, como bloque, de recursos externos a través de la Ley de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Se le dio apoyo al I Encuentro Internacional de Educación Inicial no Formal organizado por el Servicio Nacional autónomo de Atención Integral a la Infancia y la Familia del 21 al 24 de julio, así como al evento Transmission and Distribution Conference and Exposition Latin America de *The Institute of Electrical and Electronics Engineers-Power Engineering Society (IEEE-PES)*
- Con el objetivo de mantener e incrementar las relaciones e intercambios con las Asociaciones de Amigos y Egresados y con empresas privadas en la búsqueda de financiamiento externo la Dirección de Asuntos Públicos participó en la realización, junto con el Comité Organizador, en la Celebración del XXV Aniversario de Egresados (8va. Promoción) de cuyo evento se obtuvieron donaciones por la cantidad de Bs. 14.877.000,00.

- Asimismo se coordinaron y realizaron tres reuniones con la empresa Hewlett Packard para presentar el proyecto ganador del concurso *Modernization of the Physics Laboratory by using HP mobile technology*”, para el cual está pendiente la firma de convenio y con la Asociación de Amigos a la que se le presentaron los proyectos Centro de Servicios Estudiantiles y Centro de Estudios Orientales a fin de solicitar apoyo para la construcción de las respectivas sedes.
- Se ahondó en la relación con el Banco Mercantil, entidad que aportó la cantidad de Bs. 27.275.000,00 en tres proyectos: Segundo concurso de robótica, Simposio de la Idea al Éxito y Proyecto Agenda USB.
- Esta unidad participó en la búsqueda de patrocinio para la organización del II Encuentro de Saberes y Organizaciones Estudiantiles consiguiéndose donativos de parte de Banesco, ALPINA y Asociación de AMIGOS USB por un total de Bs.5.497.000,00
- Paralelamente se le hizo seguimiento a las negociaciones con la empresa Conoco-Philips a la que la USB, a través del Vicerrectorado Académico, está solicitando financiamiento para dos proyectos por la cantidad de Bs. 81.000.000,00.
- Fue elaborado el borrador de Reglamento para funcionamiento del Consejo de Fomento.

CUADRO N° 31
CENTRIMETRAJE DE LAS NOTICIAS RELACIONADAS
CON LA USB EN LA PRENSA VENEZOLANA

MES	PRENSA NACIONAL	PRENSA REGIONAL
Julio	3071,5	501,22
Agosto	326	474
Septiembre	2380	586,47
Total	5777,5	1561,69

Fuente: Asuntos Públicos

CUADRO N° 32
COMPARACIÓN DE CENTRIMETRAJE PUBLICADO
EN PRENSA GENERAL. 2005 - 2006

	2005	2006
Primer Trimestre	4189,58	6610,46
Segundo Trimestre	12544,76	19239,79
Tercer Trimestre	4862,57	7339,19
Total	21596,91	33189,44

Fuente: Asuntos Públicos

CUADRO N° 33
RELACIÓN DE EVENTOS Y SERVICIOS PRESTADOS

2006	EVENTOS	AVISOS	VALLAS	RELACIONES SOCIALES	SERVICIOS PROTOCOLARES
I trimestre	44	29	56	388	369
II trimestre	51	146	28	197	355
III trimestre	41	18	67	30*	681**

Fuente: Asuntos Públicos

* Reducción notable debido a la aplicación de Normas de Austeridad.

** Apoyo al IEEE-PES que se celebró en el Hotel Tamanaco.

Auditoria Interna

Los principales logros podrían resumirse en:

- Asesoría, control y seguimiento a las distintas unidades de la USB, respecto a las Actas de Entrega, Convenios Interinstitucionales y Donaciones.
- Se efectuaron verificaciones de los procesos por concepto de Normas de Homologación, Prestaciones Sociales, 8,5% Intereses Sobre Prestaciones Sociales, Divisas para Profesores en Año Sabático y Divisas para Becarios, para remitirlos a la OPSU
- Mejoró el control interno de la Unidad de Auditoria Interna, mediante reuniones efectuadas entre el Auditor Interno y supervisores de dicha unidad, con la finalidad de dirigir, coordinar y controlar actividades propias de control.
- Evaluación de los convenios que mantiene la USB con otras instituciones, para dar respuesta a los requerimientos del Consejo Directivo de la USB

PROCESOS DE APOYO

DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO

Desarrollo Estudiantil

Bienestar social

La sección durante el tercer trimestre del año 2006, en atención al cumplimiento de sus metas y objetivos, realizó las actividades programadas, entre las cuales podemos destacar:

- Se cumplió la segunda fase de atención de estudiantes para la solicitud de beca. Se atendieron un total de 268 solicitudes (entrevistas y entrega de planillas), que sumadas a la del anterior trimestre totalizan 605. Ahora bien entre la recepción de planillas con documentación de los dos trimestres tenemos un total de 343 solicitudes de beca. Resalta el hecho de que una cantidad significativa de estudiantes no concretan la solicitud.
- La atención en el operativo de curso intensivo de 83 solicitudes de diferimiento de pago y 260 solicitudes de exoneración de dicho arancel.
- En cuanto al programa de Residencias Estudiantiles se atendieron 247 estudiantes, lo cual incluyó la atención de la nueva cohorte.
- Se continuó brindando la atención a la población becaria y a toda aquella que así lo requiera. Igualmente la atención brindada a través del Servicio del Plan Asistencial FAMES.
- Se seleccionaron 10 nuevos estudiantes como aspirantes a la beca “Aguiles Nazoa” que ofrece la Asociación de Egresados.

CUADRO N° 34

USUARIOS ATENDIDOS POR TRIMESTRE

ACTIVIDADES SECCIÓN BIENESTAR SOCIAL	III TRIM
Atención de estudiantes para la solicitud de nuevas becas	268
Actualizar y renovar los datos socioeconómicos de los estudiantes becarios	0
Efectuar visitas al medio íntimo familiar de los estudiantes becarios a fin de completar investigación social para el programa socioeconómico	0
Garantizar la cancelación oportuna de la nómina de nuevos becarios y becarios ordinarios	3 (NOMINAS)
Brindar información, atención, asesoramiento y asistencia a estudiantes becarios y otros que así lo requieran	842
Brindar ayudas económicas para gastos médicos	5
Brindar el servicio de FAMES a los estudiantes que así lo requieran	13
Visitas a residencias a fin de ofertarlas a estudiantes provenientes del interior del país	23
Atención, asesoramiento y recepción de ofertas de propietarios de residencias (*)	91
Atención y asesoramiento a estudiantes solicitantes de residencias	247

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil-Sección Bienestar Social

**CUADRO N° 35
MOVIMIENTO DE BECARIOS**

MOVIMIENTO DE BECARIOS					
MES	NO. DE BECARIOS	MONTO PAGADO	EXCLUSIONES DEFINITIVAS (1)	EXCLUSIONES TEMPORALES (2)	INCLUSIONES
ABRIL	589	60.375.000	39	83	7
MAYO	604	62.280.000	0	0	15
JUNIO	630	69.930.000	7	0	33
ABRIL CIU	36	3.960.000	4	0	0
MAYO CIU	36	3.960.000	0	0	0
JUNIO CIU	36	3.960.000	0	0	0

(1) Se contemplan los grados, retiros de trimestre, créditos, omisión de información

(2) Se contemplan las inscripciones anuladas, los no inscritos, pero éstos pueden ser incluidos posteriormente

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil-Sección Bienestar Social

Salud

**CUADRO N° 36
USUARIOS ATENDIDOS POR TRIMESTRE**

ACTIVIDADES SECCIÓN SALUD	III TRIM
Programa Asistencial	1.714
Programa de Promoción y Prevención	173
Programa de Educación Para la Salud	605
Programa Administrativo	1.948
Programa de investigación	566

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil-Sección Salud

Orientación

- La materialización de la asignatura “Aprendiendo MA-III: una visión psicodidáctica”, constituye un apoyo de enorme valor, principalmente para los estudiantes de las nuevas cohortes que presentan dificultades con las matemáticas, por cuanto permite que reciban un entrenamiento que les puede facilitar su permanencia dentro de la Institución.
- El aumento en la atención grupal (talleres), continúa dando sus frutos (Ver indicadores). Se puede apreciar que este aumento genera la correspondiente disminución en la atención individual.

CUADRO N° 37
USUARIOS ATENDIDOS POR TRIMESTRE

ACTIVIDADES SECCIÓN ORIENTACIÓN	III TRIM
Consulta Individual (Entrevistas individuales de seguimiento a estudiantes en las áreas académica, emocional, vocacional, laboral, retiro trimestral)	270
Atención Grupal (Asistencia a talleres en las áreas académica, personal, vocacional, laboral, etc.)	146
Apoyo a agrupaciones estudiantiles y sesiones de relajación (GADE, AIESEC y otras agrupaciones)	29
Talleres de Iniciación Universitaria	1.149
Re-encuentro de Orientadores de institutos oficiales de educación media y diversificada (Instituciones)	15
Asignatura: Aprendiendo MA-1111	30

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil-Sección Orientación

Nutrición

Entre las actividades relevantes emprendidas para lograr los objetivos de la Sección de Nutrición se consideran las siguientes:

- En el mes de julio se puso a la disposición de la asignatura Actividad física, salud y calidad de vida, el video Equilibrio y Nutrición elaborado por esta sección con la idea de realizar un acercamiento de colaboración mutua.
- Se logró el apoyo de Empresas Polar y del Instituto Gatorade de Ciencias del deporte para llevar a cabo el evento central en celebración del Día Nacional de la Alimentación.
- Asistencia del equipo de la sección de nutrición a la 1° Jornada de Herramientas para el Control de Peso. Pasos Hacia una Alimentación Inteligente.

CUADRO N° 38
USUARIOS ATENDIDOS POR TRIMESTRE

ACTIVIDADES SECCIÓN NUTRICIÓN	III TRIM
Brindar atención dietoterapéutica a la comunidad universitaria.	201
Brindar atención nutricional a los deportistas.	111
Promover información sobre la educación en nutrición a la comunidad universitaria.	1.750

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil, Sección Nutrición

Nota: Atendidos de ambas sedes (Sartenejas y Litoral).

Organizaciones estudiantiles

- Se le dio continuidad a la labor de asesoría y apoyo a las organizaciones estudiantiles en materia de proyectos y actividades, entre ellos resaltan:
- Organización del V Congreso de Gerencia y Tecnología Automotriz, celebrado los días 29, 30 de junio y 1 de julio del presente año, a cargo del Equipo FSAE.
- Torneo de Scrabble “Eliminatorias categorías ABC”, realizado el 15 y 16 de julio en los espacios de la Casa del Estudiante y “II Torneo de Duos” el 30 de julio en la Casa del Profesor, ambos a cargo de la agrupación Usbscrabble.
- I Torneo Abierto de Ultimate, los días 22, 23 y 24 de julio en las instalaciones deportivas de la USB, a cargo del Club de Ultimate Wayú.
- Participación del Club de Rugby y animación Japonesa en el Plan Vacacional Sartenejas 2006, organizado por el Decanato de Extensión.

- Se dio la Convivencia Anual para el Grupo de Apoyo para el Desarrollo Estudiantil (GADE), durante los días 20 y 21 de julio del 2006.
- Conjuntamente con el Decanato de Extensión, se dio la fase organizativa de la Semana de las Organizaciones Estudiantiles y II Encuentro de Saberes, previstos para las fechas del 19 al 22 de Septiembre del presente año.

CUADRO N° 39
ORGANIZACIONES ATENDIDAS POR TRIMESTRE

ACTIVIDADES SECCIÓN ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES	III TRIM
Asesoramiento a las organizaciones estudiantiles en materia de proyectos	22
Asesoramiento a los estudiantes que plantean conformación de nuevas organizaciones estudiantiles	5
Asesoramiento a las organizaciones que presentan propuestas de modificación y actualización de estatutos.	7
Gestión de recursos para las organizaciones estudiantiles ante la Institución y fuera de ella, a objeto de dar cumplimiento a las actividades que le son propias	33
Reuniones con las organizaciones estudiantiles para tratar asuntos de su interés	28
Asignación del área socio-recreativa para actividades estudiantiles	3
Entrevistas de seguimiento	25
Brindar información general a estudiantes y público en general (atención individual)	56

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil, Sección Organizaciones estudiantiles

Administración y Desarrollo de Personal Académico

Programa de apoyo institucional:

- Cuatro profesores ingresaron al programa para estudios de doctorado en el exterior.
- Un profesor ingresó para estudios a distancia.
- Un profesor se incorporó sin culminar tesis.
- Un profesor fue excluido antes de culminar sus estudios, ya que renunció.
- Actualmente se encuentran estudiando:
 - Doctorado en el exterior 36 profesores.
 - Doctorado en Venezuela 25 profesores.
 - Doctorado a distancia 19 profesores.
 - Maestría a distancia 1 profesor.

Total de profesores participantes 81 profesores.

Programa de financiamiento de pasantías de investigación y cursos cortos:

- Durante este trimestre, se brindó apoyo para la realización de pasantías de investigación en el exterior y cursos cortos en el exterior y en Venezuela a nueve profesores.

Ingresos y ascensos al escalafón

CUADRO N° 40
ASCENSOS EN EL ESCALAFÓN
DIVISIÓN DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS

DEPARTAMENTO	III Jul-Sep
Matemáticas Puras y Aplicadas	1
Mecánica	3
Procesos y Sistemas	1
Total	4

Fuente: División de Ciencias Físicas y Matemáticas

CUADRO N° 41
ASCENSOS EN EL ESCALAFÓN
DIVISIÓN DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS
ADMINISTRATIVAS E INDUSTRIALES

DEPARTAMENTO	III Jul-Sep
Tecnología de Servicios	1
Total	1

Fuente: División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales

Programa de Año Sabático 2006

CUADRO N° 42
LICENCIAS DE AÑO SABÁTICO
DIVISIÓN DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS

DEPARTAMENTO	Solicitadas	Aprobadas	Diferidas ¹	No otorgadas	Con bono
	III Jul-Sep	III Jul-Sep	III Jul-Sep	III Jul-Sep	III Jul-Sep
Matemáticas Puras y Aplicadas	1	-	1	-	-
Física	7	5	1	1	3
Química	3	2		1	1
Mecánica	7	2	3	2	2
Termodinámica y Fenómenos de Transferencia	1	1	-	-	1
Electrónica y Circuitos	2	2	-	-	-
Conversión y Transporte de Energía	4	2	2	1	1
Procesos y Sistemas	5	4	1	-	4
Ciencias de los Materiales	2	2	-	-	1
Computación y Tecnología de la Información	3	2	1	-	2
Ciencias de la Tierra	0	-	-	-	-
Cómputo Científico y Estadística	2	2	-	-	2
Total	37	24	9	5	17

Fuente: División de Ciencias Físicas y Matemáticas

Septiembre – Diciembre 2006: María Luisa Arnal, Thierry Poirier, Soraya Abad,, Debora Cores, Raúl Jiménez, Mónica Parada, Orlando Sucre, Luis Emilio Guerrero, Gustavo Gutiérrez, , María C. Hernández, , Rosa A. Morales, Mary Torres, Luisa A. Delgado, Anna Griman, Pedro Teppa, Nieves Canudas, Miguel Reyes.

Enero – Marzo 2007:Rafael Escalona, José Manuel Aller,, Jesús Ravelo, Carlos Borrás, Erick Machado

Abril – Julio 2007: Oswaldo Núñez, Carmelo Candela,

¹ A petición de la institución

² A petición del solicitante

CUADRO N° 43
LICENCIAS DE AÑO SABÁTICO
DIVISIÓN DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS ADMINISTRATIVAS E INDUSTRIALES

DEPARTAMENTO	Solicitadas	Aprobadas	Diferidas ¹	Postergadas ²	Con bono (exterior)
	III Jul-Sep	III Jul-Sep	III Jul-Sep	III Jul-Sep	III Jul-Sep
Formación General y Ciencias Básicas	2	2	2	-	-
Tecnología Industrial	3	3	1	-	2
Tecnología de Servicios	3	3	1	2	2
Total	8	8	4	2	4

Fuente: División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales

¹ A petición de la institución

² A petición del solicitante

Programa de año sabático. Convocatoria -2006

CUADRO N° 44
PROGRAMA DE AÑO SABÁTICO
CONVOCATORIA 2006

División	N° de Solicitudes	Aprobadas	Diferidas	Negadas por Art. 7
<i>Ciencias Físicas y Matemáticas</i>				
Ciencias de los Materiales	2	2	-	-
Computación y Tecnología de la Información	3	2	** 1	-
Conversión y Transporte de Energía	4	2	** 2	1
Electrónica y Circuitos	2	2	-	-
Física	7	5	** 1	1
Matemáticas Puras y Aplicadas	1	0	1	-
Mecánica	7	2	** 3	2
Procesos y Sistemas	5	4	** 1	-
Química	3	2	-	1
Computo Científico	2	2	-	-
Termodinámica y F. de Transferencia	1	1		
Total Div.Cs.Fis.y Mat.	37	24	9	5
<i>Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales</i>				
Formación General y Ciencias Básicas	2	2	2	-
Tecnología de Servicios	3	3	1	-
Tecnología Industrial	3	3	1	-
Total	8	8	4	-
Total General				

Fuente: Comisión de Año Sabático.

*Cifras disponibles sólo año 2006

** Postergadas por la Comisión de Año Sabático

**CUADRO N° 45
OTORGAMIENTOS DEL BONO DE RENDIMIENTO ACADÉMICO
POR DIVISIÓN**

DIVISIONES	III Jul-Sep
Ciencias Físicas y Matemáticas	Ninguna*
Ciencias Sociales y Humanidades	-
Ciencias Biológicas	-
Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales	47 mas 20 condicionados
Jubilados con BRA	-
Total	47 SEDE LITORAL

Fuente: Sistema ANDROS. Departamento de Información y Documentación (Dirección de Recursos Humanos)

* Convocatoria especial del BRA es en el mes de febrero (15/02/2006).

RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO

Biblioteca Central

Divulgación y fortalecimiento del servicio:

- Se dio respuesta a 210 solicitudes de información (referencial, institucional y documental) recibidas a través del correo electrónico de la Biblioteca.
- Se localizaron en instituciones nacionales e internacionales 27 artículos científicos, que no formaban parte de la colección hemerográfica de la Biblioteca.
- Se informó en 13 oportunidades a la Comunidad Universitaria a través del boletín La Biblioteca informa, sobre nuevos recursos y servicios de la Biblioteca.
- Se ponen a servicio de la comunidad universitaria tres nuevos recursos electrónicos en demostración para su evaluación.
- En el marco del Proyecto La Magia del Arte en la Biblioteca Central, se realiza el montaje de las exposiciones: Rethik - Exposición de Arquitectura; Las Articulaciones del Dibujo – Omar Galliani - Embajada de Italia y Arturo el hombre – Universidad Metropolitana.

Formación de Usuarios:

- Se atienden los vivenciales de Sartenejas y Núcleo para la cohorte 2006, atendiendo 48 visitas guiadas, para un total de 1.410 usuarios.
- Se dictan siete talleres sobre Recursos Electrónicos BIB-USB atendiendo a 73 usuarios de diferentes áreas.

Automatización de la Biblioteca:

- En el marco de la implementación de un Sistema de Bibliotecas aprovechando las bondades que ofrece el Sistema Automatizado ALEPH de la Biblioteca Central se culmina el levantamiento de la información de las salas de lectura de Ingeniería de Computación e Ingeniería Mecánica.
- Se recibe una donación de 10 equipos de computación de parte de la Asociación de Egresados, para fortalecer la plataforma tecnológica que sustenta el nuevo Sistema Automatizado ALEPH.
- Se elaboran los insumos tecnológicos que utilizará el nuevo sistema de fotocopiado.
- A fin de modernizar el sistema de incorporación de la nueva cohorte al Sistema Automatizado ALEPH de la Biblioteca Central, se realiza una carga masiva de la data con los nuevos ingresos desde DACE y DIA, evitando así a nuestros nuevos usuarios largas colas y congestión del servicio.

- Se instalan y configuran dos equipos con el Sistema ALEPH para ser usados por el Departamento de Biblioteca del Núcleo del Litoral en la Sede de Camurí Grande, consolidando la operatividad de las sub-bibliotecas para efectos de préstamo circulante en el Proyecto de Sistema de Biblioteca de la Universidad Simón Bolívar

Infraestructura:

- Se realiza un mantenimiento y limpieza profunda general al edificio de la Biblioteca Central aprovechando el receso de verano.
- Expansión y rediseño del área de revistas encuadernadas de Hemeroteca.
- Restauración y pintura de los entrepaños del área de revistas recientes
- Se implementa nuevo mobiliario para la Sala de Reuniones ubicada en el Primer Piso-Reserva, con la adquisición de 15 mesas y 7 sillas de reuniones.
- Se adquieren gracias a la donación de los graduandos 44 luminarias las cuales formarán parte de las más de 300 que se requieren para incluir a la Sala de Monografías – Segundo Piso en el Plan de Ahorro Energético que se ha propuesto esta unidad.

**CUADRO N° 46
USUARIOS ATENDIDOS EN LA BIBLIOTECA**

TIPO DE CONSULTA	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	N° DE USUARIOS ATENDIDOS
Acceso a la colección	▪ Consulta en sala	20.184
	▪ Préstamo circulante	8.026
	▪ Usuarios USB	80.663
	▪ Usuarios externos	196
	▪ Visitas guiadas	82
Recuperación de información	▪ Búsqueda de información general	81.416
	▪ Consultas en línea	81.206
	▪ Formación de usuarios	73
Sala de conferencias	▪ Sala de Conferencia de PB	22
	▪ Sala de reuniones 1er piso	10
Archivo Mayz Vallenilla	▪ Atención a usuarios	72
	▪ Automatización de documentación	460

Fuente: Biblioteca Central

**CUADRO N° 47
ESTADÍSTICAS DE OTRAS ACTIVIDADES EFECTUADAS
EN LA BIBLIOTECA**

PROCESO	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	NÚMERO
Procesos técnicos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingresos al catálogo público automatizado OPAC 	352
Adquisiciones	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compra de libros 	137
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donaciones recibidas 	2.193
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recepción de tesis 	8
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Renovación de títulos de publicaciones periódicas 	0
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donación de publicaciones periódicas 	148
La Magia del Arte en la Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Montajes de exposiciones 	4
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Obras expuestas 	29

Fuente: Biblioteca Central

Biblioteca-Sede del Litoral

- Clasificación, catalogación y carga de 148 títulos y 145 ejemplares al Sistema automatizado de la Biblioteca.
- Participación en el Curso Vivencial para la Cohorte 2006, en Sartenejas el 06/09/2006, en Camurí Grande el 08/09/2006 y para los estudiantes del Ciclo de Iniciación Universitaria el 11/09/2006.
- Elaboración del programa de diseminación selectiva de información para los profesores de la Sede del Litoral.
- Restauración de 41 ejemplares de la colección bibliográfica.
- Atención de 1119 usuarios en la Sala de Computación OPSU-USB en Sartenejas y 758 en la Sala de Camurí Grande.
- Actualización del Portal de las Salas de Computación OPSU-USB.

Documentación y Archivo

- Mejora en los tiempos de respuestas a los usuarios al proveerles un 65% de la información solicitada, en el tiempo previsto.
- Consolidación del Sistema Alejandría para la automatización del fondo documental mediante la incorporación y validación de nuevos registros y nuevos campos.
- Actualización de la base datos mediante el incremento en el número de documentos digitalizados para la elaboración de estadísticas.
- Incremento en la carga de información a la *web* para garantizar el acceso de los usuarios a la misma.

**CUADRO N° 48
ACTIVIDADES DE CENDA**

ACTIVIDADES	III TRIM
Atención a Usuarios	980
Emitir Documentos Certificados	71
Consolidar el Sistema Automatizado. Digitalización de Documentos	672
Actualizar y organizar la Documentación Institucional	6.350
Conservar y Preservar la Documentación Institucional. Elaboración de diagnóstico del estado de conservación de la misma.	5
Procesamiento y Descripción Documental utilizando estándares de calidad con las Normas ISAD-G.	872
Cargar Información Institucional a la Página Web	14
Promover la Formación del Personal, a través de charlas internas para complementar la formación del mismo.	4

Fuente: Cenda

Desarrollo Tecnológico

Ingeniería de Información

- En función de la demanda de aplicaciones se realizó el desarrollo, a través de Pasantes Cortos de la Carrera Ingeniería de la Computación, las aplicaciones que tienen que ver con sistemas asociados a la Tarjeta Académica Inteligente: Identificación, TAI-Online, Vales USB y SICOTAI:
 - Desarrollo del Sistema para Actualización de la Base de Datos de Identificación (SAI).
 - Desarrollo de Solicitudes, Consultas y Recarga de Vales de TAI-Online.
 - Desarrollo de Funcionalidades Adicionales del Sistema de Comedores (SICOTAI).
- Propuesta de una Estructura Organizativa para la DII y de un Plan de Incentivo.
- En función de las metas programadas para este trimestre en cuanto al desarrollo e implementación del sistema de identificación de la comunidad universitaria, se alcanzó un avance del 30%.
- En cuanto al desarrollo y a la adquisición del sistema de gestión de seguridad para la Dirección de Seguridad Integral, se logró un avance del 35%.

Servicios Telemáticos

- El operativo de registro de equipos de computación continuó según lo planificado y se han registrado los edificios de FEI y FEII, Comunicaciones, Rectorado y Pabellón I y II.
- El proceso de evaluación y desincorporación de equipos con aparente obsolescencia tecnológica ha resultado satisfactorio porque se registraron, evaluaron y desincorporaron todos los equipos almacenados en los distintos ambientes del edificio MyS (tanto en planta baja como en el primer piso) con el apoyo de Planta Física.
- El proceso de desinfección e instalación del antivirus avanzó significativamente, totalizando en este momento la cantidad de 1015 equipos.

CUADRO N° 49

ACTIVIDADES POR AREA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS TELEMÁTICOS

ACTIVIDADES AREA: TECNOLOGÍA INFORMÁTICA	III TRIM
Revisión, configuración e instalación de equipos nuevos	146
Reparación de equipos de computación y periféricos	438
Configuración de correo electrónico, internet y parámetros de red	67
Recepción, registro y desincorporación de equipos de computación	156
Recepción, registro y despacho de equipos de computación	183
Actualización y registro de datos de los equipos de computación	312

(Continuación)

ACTIVIDADES AREA: ATENCIÓN USUARIOS	III TRIM
Atención vía correo electrónico, telefónica, escrita y personal.	3.912
Atención de llamadas telefónicas vía extensión 4100	1.974
Adiestrar a la comunidad e la USB en el uso de herramientas informáticas (personas atendidas)	26
Actualizar los conocimientos del personal adscrito a la DST	2
Realización de actividades de apoyo al soporte técnico	13
Evaluación de software	1
Elaboración/Actualización de material de aprendizaje.	5
Elaboración de carteleras temáticas	4
Mantenimiento del sitio Web www.dst.usb.ve.	1
Mantenimiento de página de estatus de red	1
Diseño /elaboración nuevo formato del sitio Web www.dst.usb.ve	1
Elaboración/ actualización de material informativo	10
Logísticas previas de adiestramiento e información	4

ACTIVIDADES AREA: TELEFONÍA	III TRIM
Mudanzas de Aparatos Telefónicos	4
Reparaciones de Líneas y Equipos telefónicos	41
Programaciones de Centrales Telefónicas	9
Instalaciones de líneas telefónicas	7
Soporte Usuarios Servicios Telecomunicaciones. Atención Operadoras	12.741
Soporte Usuarios Servicios Telecomunicaciones. Atención Automatizada	5.842
Soporte Usuarios Servicios Telecomunicaciones. Atención Fallas	95

Fuente: Dirección Servicios Telemáticos

Servicios Multimedia

- Objetivos cotidianos de la dirección (servicios, asesorías, producción, evaluación).
- Continuación en el avance significativo en el Programa Igualdad de Oportunidades (PIO-TV).
- Ingreso de personal para dos áreas importantes de la Dirección (audio-grabación).
- Reacondicionamiento y equipamiento de las salas de computación I, II, III en el edificio de comunicaciones.
- Se inició la prestación informal de un servicio de videoconferencia.

**CUADRO N° 50
USUARIOS ATENDIDOS POR TRIMESTRE**

ACTIVIDAD	III TRIM
Administración salas multimedia y apoyo informático	636
Eventos, seminarios, foros, seminarios, talleres, conferencias.	50
Servicios de transferencia y copiado de video	16
Servicio de Videoconferencia	04
Servicio de apoyo docente en aula	1.827
Proyecciones multimedia	112
Proyectos Culminados de la web	03
Proyectos en revisión web	06
Proyectos actualizados web	09
Artes finales trabajo de diseño	197
Servicios fotográficos (diapositivas, blanco y negro y científicas)	1.658
Profesores que utilizan el aula virtual de la usb	51
Usuarios atendidos por el aula virtual de la usb	2.009
Cursos registrados en el aula virtual de la usb	30
Grabaciones de eventos (audio-video)	07
Ediciones	03
Producciones audiovisuales solicitadas (grabaciones, ediciones, producciones)	04
Servicios de transferencia de audio a CD	02

Fuente: Dirección de Servicios Multimedia

SERVICIOS GENERALES

A continuación se presentan los logros que hasta la fecha ha logrado la Dirección de Servicios a través de sus diferentes unidades.

Servicio de Transporte Colectivo

- En el trimestre julio-septiembre, el servicio de transporte regular dirigido a estudiantes, incluyó el traslado de los estudiantes cursantes del período intensivo, Ciclo de Iniciación Universitaria así como de los participantes de los Cursos Vivenciales de las nuevas cohortes 2006 de las Sedes Sartenejas y Litoral.
- Con el propósito de atender las crecientes necesidades de movilización de los estudiantes para cursar el período intensivo, se debió mantener habilitadas, además de las otras rutas urbanas y extra-urbanas, las rutas estudiantiles La Paz, Maracay-La Victoria y Guarenas-Guatire, que normalmente no prestaban servicio en este período.
- Dentro del plan de mantenimiento de las unidades de transporte y en la oportunidad que brinda el receso intertrimestral, se realizaron reparaciones mayores de latonería y pintura a tres autobuses propiedad de la Universidad a un costo total de 28.3 millones de bolívares.
- Para una mejor identificación visual que favorezca los canales de comunicación entre los usuarios, terceras personas y la Dirección de Servicios, y que permita optimizar los tiempos de respuesta, se inició el proceso de rotulación de las unidades de transporte para que sean reportadas en caso de emergencia o infracción.

Servicio de Comedores

- Suministro de servicio almuerzo en el mes de julio, a un número diario aproximado de 160 participantes del plan vacacional Vecinos de Sartenejas, dirigido a las comunidades de San Pedrito, Sisipa y La Loma. Este plan vacacional fue coordinado por el Decanato de Extensión.
- Suministro de almuerzo y refrigerios a los participantes del primer Encuentro Internacional de Educación Inicial no Formal, organizado en la Universidad Simón Bolívar por el Servicio

Nacional Autónomo de Atención Integral a la Infancia y a la Familia (Senifa) adscrito al Ministerio de Educación y Deportes, a un número aproximado diario de 650 participantes.

- Suministro de servicio de almuerzo a las cohortes 2006 de Sartenejas y Litoral durante el Curso de Vivenciales realizado entre los días 28 de agosto y 07 de septiembre a un número aproximado de 1.200 estudiantes para Sartenejas y 450 estudiantes de la Sede Litoral.
- Adquisición e instalación de calentador de agua industrial en el comedor MyS, para el área de lavaplatos, recientemente remodelada.
- Intensificación de la campaña de no transferencia de tickets de comedor para el uso de los servicios de desayuno, almuerzo y cena en los comedores universitarios, a objeto de promover la utilización racional de este beneficio.

Producción de Impresos

- Atención de las solicitudes de reproducción de exámenes de los Cursos Intensivos 2006 con un total de 16.997 impresiones en blanco y negro, además de las impresiones programadas para el período vacacional de libros, revistas y guías académicas para un total durante el período de 1.092.257 impresiones.

Programa de Ahorro Energético (PAE)

- Se continuaron las actividades de seguimiento de la medición y facturación del consumo eléctrico con el objeto de verificar que lo facturado se corresponde con lo efectivamente consumido y canalizar con la Electricidad de Caracas las diferencias encontradas.

**CUADRO N° 51
TRANSPORTE ESTUDIANTIL
NÚMERO DE USUARIOS POR RUTA**

RUTAS	NÚMERO DE USUARIOS
Bellas Artes	160.443
Chacaito	150.394
Baruta	100.224
La Paz	35.784
Los Teques	17.800
Litoral	30.660
Guatire	4.152
Maracay	4.536
Total	503.993

Fuente: Dirección de Servicios

**CUADRO N° 52
TARIFA PREFERENCIAL DE COMEDOR
N° DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS**

SEDE	N° DE ESTUDIANTES	ACUMULADO 2006
Sartenejas	76	201
Litoral	60	138
Total	136	339

Fuente: Servicio de Comedores - Dirección de Servicios

CUADRO N° 53
DEMANDA DE USUARIOS COMEDORES UNIVERSITARIOS

SERVICIO	N° DE USUARIOS ESTUDIANTES	N° DE USUARIOS PERSONAL
DESAYUNO	16.422	1.642
ALMUERZO	103.737	1.622
CENA	15.086	633
Total	135.245	3.897

Fuente: Servicio de Comedores-Dirección de Servicios

Seguridad Integral

- Para el tercer trimestre Seguridad integral logró disminuir el hurto de materiales.
- Hubo una mayor cobertura tanto de actividades internas como externas.

Seguridad	julio – septiembre 2005	julio-septiembre 2006
Hurto de materiales	4	1
Actividades internas	37	53
Actividades externas	38	51

Fuente: Dirección de Seguridad Integral

ANEXO A

INDICADORES

DESARROLLO PROFESORAL

Nombre del indicador:	Porcentaje del total de profesores que se encuentran estudiando con apoyo institucional.
Fuentes de Información:	Dirección de Recursos Humanos y Dirección de Desarrollo Profesional.
Objetivo del indicador:	Medir el alcance del Programa de Apoyo Institucional.
Variables:	N ^a de profesores en el PAI y N ^a de profesores a DE y TI.
Fórmula:	$\frac{81}{642} \times 100 =$
Valor:	12,61 %

Nombre del indicador:	Porcentaje del total de profesores que asistió a pasantías de Investigación y que realizaron cursos cortos.
Fuentes de Información:	Dirección de Recursos Humanos y Dirección de Desarrollo Profesional.
Objetivo del indicador:	Medir el alcance del Programa de pasantías de investigación y cursos cortos.
Variables:	N ^a de profesores que realizaron pasantías de investigación y cursos cortos y N ^a de profesores a DE y TI.
Fórmula:	$\frac{09}{642} \times 100 =$
Valor:	1,4 %

AUDITORIA INTERNA

Nombre del indicador:	Eficacia Presupuestaria
Unidad de Medida:	Porcentaje (%)
Frecuencia:	Trimestral y/o Anual
Fuentes de Información:	Presupuesto Programado según el Plan Operativo Anual (POA) y la Ejecución Presupuestaria Financiera.
Objetivo del indicador:	Medir el grado de ejecución del presupuesto financiero programado.
Variables:	Presupuesto Ejecutado (Bs.), Presupuesto Programado (Bs.)
Fórmula:	$(\text{Presupuesto Ejecutado (Bs.)} / \text{Presupuesto Programado (Bs.)}) \times 100$
Valor:	$\frac{\text{Bs. 11.945.000,00}}{\text{Bs. 9.195.508,33}} \times 100 = 130\%$

Evaluación del Indicador Eficacia en Auditorías para el 3er Trimestre 2006

En el Tercer Trimestre del año 2006 se ejecutó el **67 %** de las Auditorías Programadas para el mismo periodo. Se observa una desviación de la Ejecución de las Auditorías en relación con las Auditorías Programadas del **33 %**, la cual es producto de realizarse la revisión de 92 Convenios Interinstitucionales de acuerdo a solicitud del Consejo Directivo de la USB, asimismo, a ésta desviación se agrega la ausencia de personal con reposos médicos. Cabe destacar, que las auditorías programadas y no efectuadas durante el tercer trimestre de 2006 fueron reprogramadas para el cuarto trimestre del presente año.

Nombre del indicador:	Eficacia Actividades Fiscales
Unidad de Medida:	Porcentaje (%)
Frecuencia:	Trimestral y/o Anual
Fuentes de Información:	Otras Actividades Fiscales Efectuadas y Otras Actividades Fiscales Programadas según el Plan Operativo Trimestral (POT).
Objetivo del indicador:	Medir el grado de ejecución de Otras Actividades Fiscales
Variables:	Otras Actividades Fiscales Ejecutadas (Cantidad), Otras Actividades Fiscales Programadas (Cantidad)
Fórmula:	$\frac{\text{Otras Actividades Fiscales Ejecutadas (Cantidad)}}{\text{Otras Actividades Fiscales Programadas (Cantidad)}} \times 100$
Valor:	$\frac{07}{07} \times 100 = 100 \%$
Evaluación del Indicador Eficacia en Actuaciones Fiscales para el 3er Trimestre 2006:	En el Tercer Trimestre del año 2006 se ejecutó el 100 % de las Actuaciones Fiscales Programadas para el mismo periodo. No se observa una desviación de la Ejecución de las Actuaciones Fiscales en relación con las Actuaciones Fiscales Programadas.

Nombre del indicador:	Eficacia Actividades Fiscales
Unidad de Medida:	Porcentaje (%)
Frecuencia:	Trimestral y/o Anual
Fuentes de Información:	Otras Actividades Fiscales Efectuadas y Otras Actividades Fiscales Programadas según el Plan Operativo Trimestral (POT).
Objetivo del indicador:	Medir el grado de ejecución de Otras Actividades Fiscales
Variables:	Otras Actividades Fiscales Ejecutadas (Cantidad), Otras Actividades Fiscales Programadas (Cantidad)
Fórmula:	$\frac{\text{Otras Actividades Fiscales Ejecutadas (Cantidad)}}{\text{Otras Actividades Fiscales Programadas (Cantidad)}} \times 100$
Valor:	$\frac{07}{07} \times 100 = 100 \%$
Evaluación del Indicador Eficacia en Actuaciones Fiscales para el 3er Trimestre 2006:	En el Tercer Trimestre del año 2006 se ejecutó el 100 % de las Actuaciones Fiscales Programadas para el mismo periodo. No se observa una desviación de la Ejecución de las Actuaciones Fiscales en relación con las Actuaciones Fiscales Programadas.

COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y DESARROLLO SOCIAL

Nombre del indicador:	Relación de profesores en calidad de Tutores Académicos por numero de estudiantes
Fuentes de Información:	Los datos suministrados corresponden a la data de la Coordinación de Cooperación Técnica y Desarrollo Social a través de sus tres programas.
Objetivo del indicador:	Conocer cual es la relación de estudiantes inscritos y profesores en calidad de Tutores Académicos.
Variabes:	T = Numero de profesores en calidad de Tutores Académicos. E = Número de estudiantes inscritos.
Fórmula:	$\frac{E}{T}$
Valor:	2,20 Período julio – septiembre 2006 2,10 Período julio – diciembre 2006

Nombre del indicador:	Relación de Empresas por numero de estudiantes
Fuentes de Información:	Los datos suministrados corresponden a la data de la Coordinación de Cooperación Técnica y Desarrollo Social a través de sus tres programas.
Objetivo del indicador:	Conocer cual es la relación de empresas y estudiantes.
Variabes:	Em = Numero de empresas. E = Número de estudiantes inscritos.
Fórmula:	$\frac{E}{Em}$
Valor:	1,33 período julio – septiembre 2006 1,35 período julio – diciembre 2006

DECANATO DE INVESTIGACIÓN

Nombre del indicador:	Proyectos
Fuentes de Información:	Sinai-DID, Nomina USB
Objetivo del indicador:	Promover y apoyar la realización de proyectos de investigación, desarrollo o creación
Variabes:	Npro = Número Total de Proyectos Vigentes; Nia = Número Total de Investigadores Activos a DE y TI
Fórmula:	$\frac{Npro}{Nia}$
Valor:	0,217

Nombre del indicador:	PPI
Fuentes de Información:	PPI-FVPI
Objetivo del indicador:	Promover el ingreso y ascenso de profesores en el PPI
Variabes:	Nppi = Número Total de Investigadores Acreditados en el PPI Nia = Número Total de Investigadores Activos
Fórmula:	$\frac{Nppi}{Nia}$
Valor:	0,528

Nombre del indicador:	Publicaciones
Fuentes de Información:	Sinai-DID, Nomina USB
Objetivo del indicador:	Promover la publicación de artículos resultantes de investigación y desarrollo
Variables:	Npub = Número Total de Publicaciones; Nia = Número Total de Investigadores Activos
Fórmula:	N_{pub}/N_{ia}
Valor:	0,209

DIRECCIÓN DE CULTURA

Nombre del indicador:	Costos generados en el trimestre
Fuentes de Información:	Secciones: Divulgación, Programación, Grupos Estables y Patrimonio Artístico de la Dirección de Cultura.
Objetivo del indicador:	Conocer el impacto del costo con respecto a los eventos
Variables:	Monto en Bs. de los costos en el trimestre No. de eventos en el trimestre
Fórmula:	$\text{Monto Costo Bs.} / \text{No. de Eventos Trimestrales}$
Valor:	$10.828.399,99 / 14 = 773.457,14$ Bs.
Evaluación del Indicador:	Este índice indica que el costo aproximado por evento, es de Bs. 773.457,14 Bs. por trimestre

Nombre del indicador:	Publicaciones del trimestre
Fuentes de Información:	Producción Editorial (Equinoccio)
Objetivo del indicador:	Conocer si se están cumpliendo las metas pautadas, con respecto a las cumplidas durante el trimestre.
Variables:	No. de publicaciones publicadas efectivas No. de publicaciones programadas
Fórmula:	$\text{No. Public. Public.} / \text{No. Public. Prog.} \times 100$
Valor:	$0/5 = 0\%$
Evaluación del Indicador:	Este índice refleja que se efectuó el 0% de la meta fijada para el trimestre

ASUNTOS PÚBLICOS

Nombre del indicador:	Noticias de la USB en medios de comunicación impresos
Fuentes de Información:	Prensa nacional y regional
Objetivo del indicador:	Informar y divulgar noticias USB en la prensa nacional y regional
Variables:	Centimetrage publicado (en Nro de pag. diario estándar) equivalente al costo por página
Fórmula:	$18 \text{ páginas} \times 22.811.000,00 \text{ bs.}$
Valor:	410.598.000,00 Bs. (equivalente)

Nombre del indicador: Noticias publicadas en USB en Breve
Fuentes de Información: USB en Breve
Objetivo del indicador: Informar y divulgar informaciones de la USB y enviado a través de los listados de correo masivo tanto interna como externamente.
Variables: Noticias por día laborable
Fórmula: 257 noticias entre 30 días laborables* (257/30)
 * El resto de los días del trimestre correspondió al período vacacional.
Valor: 8,5

Nombre del indicador: Eventos planificados y ejecutados
Fuentes de Información: POA 2006/RRPP
Objetivo del indicador: Apoyo a las actividades académicas y no académicas de la USB
Variables: Número de eventos planificados (EP) en el trimestre y número de eventos ejecutados (EE)
Fórmula: EP / EE es decir 29/41
Valor: 141%

Nombre del indicador: Inversión en avisos de prensa
Fuentes de Información: Administración DAP
Objetivo del indicador: La demanda de avisos estuvo acorde con el presupuesto destinado.
Variables: Presupuesto asignado en el POA contra gasto realizado.
Fórmula: PA/GR es decir 15.508.271,84/15.083.362,80
Valor: 97%

Nombre del indicador:
Fuentes de Información: Gestión de financiamiento Fuentes de información: Banesco, Banco Mercantil, Asociación de Amigos, Asociación de Egresados, Alpina, Conoco-Philips.
Objetivo del indicador: Búsqueda de financiamiento externo patrocinio para diversos proyectos
Variables: Ingresos por patrocinio / cantidad de proyectos
Fórmula: C.P /I. P =
Valor: Bs. 8/128.649.000,00

BIBLIOTECA CENTRAL

Nombre del indicador: Incremento de la colección hemerográfica
Fuentes de Información: Estadísticas Biblioteca Central
Objetivo del indicador: Evaluar el incremento de la colección hemerográfica
Variables: Nuevos títulos de PP incorporados a la colección
 Total de títulos de PP de la colección
Fórmula: Nuevos títulos de PP incorporados a la colección/ Total de títulos de PP de la colección
Valor: 0 x 100 / 1407 = 0%

Nombre del indicador: Incremento de la colección monográfica
Fuentes de Información: Estadísticas Biblioteca Central
Objetivo del indicador: Evaluar el incremento de la colección monográfica
Variables:
Fórmula: $\frac{\text{Nuevos ejemplares de la colección}}{\text{Total de ejemplares de la colección}}$
Valor: $\frac{2.338 \times 100}{275.094} = 0.85 \%$

Nombre del indicador: Usuarios atendidos
Fuentes de Información: Estadísticas Biblioteca Central
Objetivo del indicador: Evaluar el incremento de usuarios atendidos con relación por servicio con relación al año anterior
Variables:
Fórmula: $\frac{\text{N}^\circ \text{ usuarios atendidos 3er trimestre 2006} - \text{N}^\circ \text{ usuarios 3er trimestre 2005} \times 100}{\text{N}^\circ \text{ de Usuarios atendidos 3er trimestre 2005}}$
Valor: $\frac{118.014 - 94.098 \times 100}{94.098} = 25.42 \%$

DESARROLLO ESTUDIANTIL

Sección Salud

Programa Asistencial, Programa de Promoción y Prevención y Programa Educación para la Salud.

Nombre del indicador: Índice de rendimiento (IR)
Fuentes de Información: Estadísticas de la Sección de Bienestar Social
Objetivo del indicador: Comparar ejecución con programación
Actividades realizadas.
Variables: Estudiantes Atendidos. (EA)
Meta Programada. (MP)
Fórmula: $\frac{\text{Número EA}}{\text{MP}} \times 100$
 $1398/2335 \times 100 = 59,9\%$
Valor IR: 59.87%

Sección de Orientación

Nombre del indicador: Índice de Rendimiento (IR)
Fuentes de Información: Estadísticas obtenidas de los profesionales de la Sección
Objetivo del indicador: Comparar las cifras de atención programadas para este lapso trimestral con las cifras ejecutadas en el mismo periodo.
Variables: AE= Atención Ejecutada.
MP= Meta Programada.
t= Periodo de gestión= julio-agosto-septiembre 2006
Fórmula: $\text{IR} = \frac{\text{AE}(t)}{\text{MP}(t)} \times 100$
 $270/410 \times 100 = 65,8\%$
Valor: $146/14 \times 100 = 1042,8\%$

Sección Nutrición

Nombre del indicador:	Porcentaje de ejecución (%)
Fuentes de Información:	Estadísticas propias Sección de Nutrición de la Dirección de Desarrollo Estudiantil.
Objetivo del indicador:	Comparar las cifras programadas en cada una de las actividades que desarrolla la unidad para el tercer trimestre de 2006 contra la cifra ejecutada para el mismo período.
Fórmula:	$\text{Número de Consultas Ejecutados} \times 100 / \text{Número de consultas Programados}$ % de ejecución.
Valor:	$201/94 \times 100 = 212,8\%$ $111/100 \times 100 = 111,0\%$

Sección Salud-Programa Asistencial, Programa de Promoción y Prevención y Programa Ecuación para la Salud.

Nombre del indicador:	Índice de rendimiento (IR)
Fuentes de Información:	Hojas de morbilidad
Objetivo del indicador:	Correlacionar la población atendida con la meta programa para el trimestre
Variables:	Pacientes atendidos
Fórmula:	$\text{No PA} \times 100 / \text{Meta Programada}$
Pacientes Atendidas:	$\text{PA} = \Sigma = 1714 + 173 + 605 = 2492$
Meta Programada:	$\text{MP} = 2600$

Número de pacientes atendidos: $2492/2600 \times 100$

Valor IR: 95,8%
IR: 95,8%

INFORMACIÓN ACADÉMICA-SEDE LITORAL

Nombre del indicador:	Ubicación Geográfica de los Estudiantes de la Sede del Litoral.
Fuentes de Información:	Dirección de Información Académica
Objetivo del indicador:	Conocer el número de estudiantes admitidos que viven en Vargas y los que residen en el área metropolitana y el resto del país, con la finalidad de hacer una proyección para el próximo periodo y registrar un histórico que permita hacer estudios en el futuro sobre el comportamiento y evolución de las actividades en la nueva sede. Ya que la mayoría de las veces, salvo algunas excepciones, el lugar de residencia define la sede en que el estudiante cursa sus estudios.
Variables:	<ul style="list-style-type: none"> A) Alumnos que se inscribieron en la Sede del Litoral en el periodo septiembre-diciembre 2006. B) alumnos que se inscribieron en la sede del litoral en el periodo septiembre diciembre 2006 que residen en el Edo. Vargas. . C) Alumnos que se inscribieron en la Sede del Litoral en el periodo septiembre diciembre 2006 que residen en Caracas, Miranda y el resto del país.

Fórmula:	A) inscritos que viven en Vargas * 100 / Total inscritos SDL septiembre diciembre 2006. B) inscritos que viven en Caracas, * 100 / Total inscritos SDL septiembre diciembre 2006. Miranda y el resto del país.
Valor:	A) $249 * 100 / 1528 = 16.30 \%$ B) $1279 * 100 / 1528 = 83.70 \%$

El indicador nos muestra que la mayoría de los estudiantes se encuentran concentrados en la Sede de Sartenejas, “ya que la mayoría de las veces, salvo algunas excepciones, el lugar de residencia define la sede en que el estudiante cursa sus estudios”. Por ser en esta Sede, donde hay mayor posibilidad de atención para los estudiantes y es en el área Metropolitana donde vive la mayor masa de población estudiantil. Situación que deberá atenderse con la finalidad de cambiar la tendencia para poder facilitar la migración hacia las nuevas instalaciones en Camurí Grande.

Nota: Se tomó en cuenta el lapso septiembre diciembre, ya que fue el periodo que se inscribió en el mes de septiembre.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS MULTIMEDIA

Nombre del indicador:	Departamento de Servicios Audiovisuales
Fuentes de Información:	Evaluar si realmente se le presta el apoyo a todos los servicios solicitados
Objetivo del indicador:	Prestación de proyectores multimedia, apoyo audiovisual, transferencias y copiado de videos, salas de computadoras y talleres audiovisuales
Variables:	
Fórmula:	$\frac{\text{Total de servicios multimedia prestados}}{\text{Total de servicios solicitados}} = \frac{2.645}{2.765}$
Valor:	0,9600 es resultado es bueno, ya que durante el trimestre se cumplió en casi su totalidad los servicios solicitados.

Nombre del indicador:	Servicios
Fuentes de Información:	Departamento de Producción Multimedia
Objetivo del indicador:	Evaluación del total de cursos solicitados que % corresponde con la plataforma virtual
Variables:	Cursos
Fórmula:	$\frac{\text{Cursos solicitados (creados)}}{\text{Total de cursos en la plataforma aula virtual}} = \frac{30}{827}$
Valor:	0,0362 el resultado es razonable ya que durante el período que se esta evaluando la frecuencia de los cursos solicitados es baja.

Nombre del indicador:	Proyectos Audiovisuales
Fuentes de Información:	Departamento de Producción Audiovisual
Objetivo del indicador:	Evaluar si se presta el servicio en su totalidad
Variables:	Grabaciones, Ediciones y Producciones
Fórmula:	$\frac{\text{Total servicios de producción audiovisual}}{\text{Solicitudes de producción audiovisual}} = \frac{14}{14}$
Valor:	1,0000 El comportamientos del indicador durante este trimestre es bueno ya que el objetivo se presto de manera eficiente

DIRECCIÓN DE SERVICIOS TELEMÁTICOS

Nombre del indicador:	Índice de carga de trabajo
Fuentes de Información:	Sistema de Gestión SAST
Objetivo del indicador:	Medir el número de horas – hombre que se invierten para atender las solicitudes de servicio
Variables:	El número de horas – hombre que efectivamente se disponen durante el año y el número de solicitudes de servicio recibidas al año
Fórmula:	$\frac{\text{N}^\circ. \text{ horas/hombre disponible en el año}}{\text{N}^\circ. \text{ de servicios atendidos por año}}$
Valor:	$7840/3674 = 2,13$
Nombre del indicador:	Índice de efectividad
Fuentes de Información:	Sistema de Gestión SAST
Objetivo del indicador:	Medir la efectividad de las secciones. Establecer un parámetro para estimar si los procesos que se realizan en cada sección se ajustan a las necesidades de los usuarios o si existe algún tipo de problema que los afecta
Variables:	el número de solicitudes de servicio que efectivamente fueron resueltos al año y el número de solicitudes de servicio recibidos durante el año
Fórmula:	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de servicios atendidos en el año}}{\text{N}^\circ \text{ de servicios solicitados}} \times 100$
Valor:	$3674/ 4700 \times 100 = 78,17 \%$
Nombre del indicador:	Índice de instalación de licencias
Fuentes de Información:	Sistema de Gestión SAST
Objetivo del indicador:	medir la capacidad operativa del departamento para instalar los programas de uso institucional durante el año. Esto incluye programas antivirus, sistemas de operación y aplicaciones ofimáticas
Variables:	el número de licencias de programas de computación instaladas durante el año y el número de total de licencias adquiridas por la Universidad para todo el año
Fórmula:	$\frac{\text{Nro. de licencias instaladas en el año}}{\text{Nro. total de licencias contratadas}} \times 100$
Valor:	$2703/3500 \times 100 = 77,2 \%$
Nombre del indicador:	Nro. de horas / hombre disponible x trimestre
Fuentes de Información:	DST
Objetivo del indicador:	Obtener la proporción horas hombre vs servicio atendido
Variables:	nro. horas hombre disponible x trimestre / nro. servicios atendidos.
Fórmula:	$\frac{\text{Nro. horas hombre disponible x mes}}{\text{Nro. de servicios atendidos.}}$
Valor:	<p>Julio: $570/562 = 1.01$</p> <p>Agosto: $20/2454 = 0.081$</p> <p>Septiembre: $480/896 = 0.5357$</p> <p>Servicios Atendidos son los servicios que han llegado a la Sección de Atención al Público del DAU.</p> <p>Las Horas Hombre necesarias para la resolución de los servicios depende de cada Dpto. de la DST.</p> <p>No están incluidos servicios del Dpto. de Teléfonos.</p>

Nombre del indicador: Usuarios Atendidos
Fuentes de Información: DACE, Rectorado, Secretaría, Vicerrectorados, DII, DSM, DST, Consejos Directivo y Académico, Finanzas
Objetivo del indicador: Garantizar a los usuarios el acceso a la información eficiente y oportuna
Variables: Porcentaje de Usuarios
Fórmula: $\text{Número de Usuarios Atendidos en el tiempo previsto} / \text{Total de Usuarios}$
 $4930 = : 0,1987829$
Valor: De acuerdo al resultado se atendió el 20% del total de los usuarios, lo que puede considerarse un logro para la unidad.

Nombre del indicador: Incremento en la disponibilidad de Registros Digitalizados
Fuentes de Información: CENDA, DACE
Objetivo del indicador: Conservar de manera automatizada los registros de los egresados.
Variables: Porcentaje de Documentos Digitalizados
Fórmula: $\text{Número de Documentos Digitalizados} / \text{Total de Documentos}$
 $672 / 5400 = 0,1244444$
Valor: Se digitalizó el 12 % del total de los documentos previstos, lo que no se considera como un logro efectivo para la unidad.

Nombre del indicador: Documentos descritos por las Normas ISAD-G
Fuentes de Información: CENDA, DACE
Objetivo del indicador: Normalizar el proceso de descripción documental en el CENDA.
Variables: Porcentaje de documentos descritos.
Fórmula: $\text{Número de documentos descritos} / \text{Total de Documentos}$
 $872 / 5400 = 0,1614814$
Valor: Se describió técnicamente el 16% de los documentos con estándares internacionales, lo que se considera un logro para la unidad por coadyuvar en el proceso de normalización documental.

Nombre del indicador: Publicaciones Electrónicas y en Papel
Fuentes de Información: CENDA, Secretaría, Consejos Académico y Directivo
Objetivo del indicador: Garantizar y promover la consulta de la información institucional.
Variables: Porcentaje de Publicaciones
Fórmula: $\text{Número de publicaciones electrónicas y en papel} / \text{Total de publicaciones}$
 $14 / 87 = 0,16090909$
Valor: Se logro cargar el 16% de las publicaciones electrónicas del total de publicaciones lo que se considera un logro para la unidad.

DIRECCIÓN DE INGENIERIA DE INFORMACIÓN

Nombre del indicador: Relación entre requerimientos satisfechos y requerimientos identificados.
Fuentes de Información: Dirección de Ingeniería de Información. Áreas de Gestión de Logística y Servicios.
Objetivo del indicador: Expresa el avance de la implantación en porcentaje.
Variables: Requerimientos satisfechos y requerimientos identificados.
Fórmula: $[\text{Número de requerimientos satisfechos} / \text{número de requerimientos identificados}] \times 100$
Valor: 63%.

Nombre del indicador:	Relación entre requerimientos satisfechos y requerimientos identificados.
Fuentes de Información:	Dirección de Ingeniería de Información. Áreas de Gestión de Logística y Servicios.
Objetivo del indicador:	Expresa el avance de la implantación en porcentaje.
Variables:	Requerimientos satisfechos y requerimientos identificados.
Fórmula:	$[\text{Número de requerimientos satisfechos} / \text{número de requerimientos identificados}] \times 100$
Valor:	62%.
Nombre del indicador:	Porcentaje de rendimiento en la Reestructuración de la Dirección de Ingeniería de Información.
Fuentes de Información:	Dirección de Ingeniería de Información.
Objetivo del indicador:	Expresa el porcentaje de rendimiento entre lo ejecutado y lo programado por trimestre.
Variables:	Requerimientos satisfechos y requerimientos identificados: Revisión de Estructura, Elaboración de Plan, entre otros.
Fórmula:	$[\text{Número de requerimientos satisfechos} / \text{número de requerimientos identificados}] \times 100$.
Valor:	91%

CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

Nombre del indicador:	Usuarios Atendidos
Fuentes de Información:	DACE, Rectorado, Secretaría, Vicerrectorados, DII, DSM, DST, Consejos Directivo y Académico, Finanzas
Objetivo del indicador:	Garantizar a los usuarios el acceso a la información eficiente y oportuna
Variables:	Porcentaje de Usuarios
Fórmula:	$\text{Número de Usuarios Atendidos en el tiempo previsto} / \text{Total de Usuarios} = 980 / 4930 = 0,1987829$
Valor:	De acuerdo al resultado se atendió el 20% del total de los usuarios, lo que puede considerarse un logro para la unidad.
Nombre del indicador:	Incremento en la disponibilidad de Registros Digitalizados
Fuentes de Información:	CENDA, DACE
Objetivo del indicador:	Conservar de manera automatizada los registros de los egresados.
Variables:	Porcentaje de Documentos Digitalizados
Fórmula:	$\text{Número de Documentos Digitalizados} / \text{Total de Documentos} = 672 / 5400 = 0,1244444$
Valor:	Se digitalizó el 12 % del total de los documentos previstos, lo que no se considera como un logro efectivo para la unidad.

Nombre del indicador: Documentos descritos por las Normas ISAD-G
Fuentes de Información: CENDA, DACE
Objetivo del indicador: Normalizar el proceso de descripción documental en el CENDA.
Variables: Porcentaje de documentos descritos.
Fórmula: $\text{Número de documentos descritos } 872 / \text{Total de Documentos } 5400 = 0,1614814$
Valor: Se describió técnicamente el 16% de los documentos con estándares internacionales, lo que se considera un logro para la unidad por coadyuvar en el proceso de normalización documental.

Nombre del indicador: Publicaciones Electrónicas y en Papel
Fuentes de Información: CENDA, Secretaría, Consejos Académico y Directivo
Objetivo del indicador: Garantizar y promover la consulta de la información institucional.
Variables: Porcentaje de Publicaciones
Fórmula: $\text{Número de publicaciones electrónicas y en papel } 14 / \text{Total de publicaciones } 87 = 0,1647005$
Valor: Se logro cargar el 16% de las publicaciones electrónicas del total de publicaciones lo que se considera un logro para la unidad.